

|  |
|--|
| <b>Overzicht diverse maatregelen per resort / REA / Afdelingen / kamer</b> |
|--|

|   |    |
|---|----|
| <b>Inleiding</b>  | 4  |
| <b>Dwingende richtlijnen College van Hoven en Rechtbanken</b> | 5  |
| <b>Hof van Cassatie</b>                                       | 7  |
| <b>Ressort Brussel</b>  |    |
| Hof van Beroep - algemeen                                     | 7  |
| Arbeidshof  | 11 |
| Arbeidsrechtbank (NL)   | 12 |
| Ondernemingsrechtbank   | 12 |
| Brussel REA   | 13 |
| Leuven REA - Algemeen   | 15 |
| Leuven REA - Burgerlijk                                       | 15 |
| Leuven REA - Familie - jeugdrecht                             | 16 |
| Leuven REA - Correctioneel                                    | 17 |
| Leuven REA - Arbeidsrechtbank                                 | 17 |
| Leuven REA - ondernemingsrechtbank                            | 17 |
| Brussel - Politierechtbanken en vredegerichten                | 20 |
| Leuven - Politierechtbanken en vredegerichten                 | 25 |
| <b>Ressort Antwerpen</b>                                      |    |
| Hof van Beroep  | 27 |
| Arbeidshof, afd. Antwerpen en Hasselt                         | 28 |
| Antwerpen REA - Algemeen                                      | 29 |
| Antwerpen REA - afdeling Antwerpen                            | 35 |
| Antwerpen REA - afdeling Turnhout                             | 36 |
| Antwerpen REA - afdeling Mechelen                             | 38 |

|  |    |
|--|----|
| Antwerpen REA - ondernemingsrechtbank                            | 39 |
| Arbeidsrechtbank Antwerpen                                       | 41 |
| Antwerpen REA - vredegerecht en politierechtbank, arr. Antwerpen | 41 |
| Antwerpen - Ondernemingsrechtbank, afdeling Tongeren             | 43 |
| Antwerpen - Ondernemingsrechtbank, afdeling Hasselt              | 44 |
| Antwerpen - REA Limburg afd. Hasselt en Tongeren algemeen        | 44 |
| Antwerpen - REA Limburg jeugdrechtbank                           | 45 |
| Antwerpen - REA Limburg familierechtbank                         | 46 |
| Antwerpen - REA Limburg Raadkamer                                | 47 |
| Antwerpen - REA Limburg Burgerlijk                               | 47 |
| Antwerpen - REA Limburg Beroepskamers                            | 48 |
| Antwerpen - REA Limburg Correctioneel                            | 48 |
| Antwerpen - Limburg Vrederechten en Politierechtbanken           | 49 |

#### **Ressort Gent**

|   |    |
|---|----|
| Hof van Beroep  | 51 |
| Arbeidshof  | 55 |
| Ondernemingsrechtbank                                 | 56 |
| Arbeidsrechtbank                                      | 58 |
| Gent REA - algemeen                                   | 60 |
| Gent REA - Oost-Vl. - Afd. Gent                       | 64 |
| Gent REA - Oost-Vl. - Afd. Dendermonde, algemeen      | 64 |
| Gent REA - Oost-Vl. - Afd. Oudenaarde                 | 73 |
| Gent REA - specifieke afd. West-Vlaanderen            | 74 |
| Gent REA - Oost-Vlaanderen vrede- en politiegerechten | 77 |
| Gent REA - West-Vlaanderen vrede- en politiegerechten | 80 |
| Gent REA - West-Vlaanderen parket                     | 81 |

#### **Administratieve rechtscolleges en Grondwettelijk Hof**

|  |    |
|--|----|
| Raad van State                             | 82 |
| Raad voor Vreemdelingenbetwistingen        | 82 |
| Dienst voor Vlaamse Bestuursrechtscolleges | 82 |

|  |           |
|--|-----------|
| Grondwettelijk Hof   | 83        |
| <b>Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen</b> | <b>84</b> |
| <b>SALDUZ</b>  |           |
| Salduz - categorie I, II, III  | 84        |
| Salduz - categorie IV  | 85        |
| <b>Bureaus voor juridische bijstand</b>                              | <b>85</b> |
| <b>Commissies voor Juridische Eerstelijnsbijstand</b>                | <b>86</b> |
| <b>Internationale rechtscolleges</b>                                 | <b>87</b> |
| <b>Overbrenging van gedetineerden</b>                                | <b>88</b> |

## **Inleiding**

Dit document werd opgesteld op basis van de informatie opgevraagd, toegezonden en verkregen van de diverse overheidsdiensten, magistraten en rechtbank vertegenwoordigers, stafhouders en bereidwillige confraters.

Het is een stand van zaken op datum van **de gekende informatie op vrijdag 20 maart 2020 - 10u30**.

Bij het ter perse gaan is nog niet alles gekend, worden nog aanpassingen aangekondigd en hier en daar zijn de maatregelen weinig gedetailleerd. De OVB blijft aandringen op uniforme en duidelijke richtlijnen. Omwille van de snelheid werden de instructies van het Hof van Beroep te Brussel voorlopig in het Frans meegegeven. Van zodra de Nederlandse versie bekend is zal dit document aangevuld worden.

Dit document zal op het publiek luik gezet worden. Op deze wijze kan het steeds *à jour* gebracht worden met nieuwe informatie. Het wordt aanbevolen om de website [www.advocaat.be](http://www.advocaat.be) steeds te verifiëren om de laatste gekende stand van zaken te kennen.

Met vriendelijke groeten,

E. Janssens  
Voorzitter

D. Chabot  
Algemene Secretaris

## Dwingende richtlijnen College van Hoven en Rechtbanken

Door het erger worden van de huidige noodsituatie, zag het College van Hoven en Rechtbanken zich verplicht **nieuwe maatregelen onder de vorm van dwingende richtlijnen** uit te vaardigen. Drastische maatregelen zijn noodzakelijk om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te vertragen. Deze maatregelen zijn de volgende:

Intermenselijke contacten moeten zoveel mogelijk worden vermeden.

In het algemeen worden **enkel nog dringende zaken** behandeld en de **burgerlijke zaken die schriftelijk in beraad kunnen worden genomen**.

Alleszins zijn de volgende **richtlijnen van dwingende aard**:

- 1) Handhaving zoveel als mogelijk van een minimumdienstverlening op de griffies, gecoördineerd door de hoofdgriffiers en afhankelijk van het beschikbare personeel.
- 2) Deze dienstverlening houdt in dat DE GEBOUWEN ABSOLUUT TOEGANKELIJK MOETEN BLIJVEN. Desalniettemin, teneinde eenieders gezondheid te beschermen, zullen de beheerders van de gebouwen aan alle inkomdeuren de volgende tekst laten ophangen: "Omwille van de lockdown-maatregelen van de regering die vandaag, 18 maart, ingaan om 12 uur 's middags, mag u alleen binnen indien u bent opgeroepen voor een zitting of om uw rijbewijs terug op te halen of in te leveren, of om hoger beroep aan te tekenen of een voorziening in te stellen in een strafzaak. Voor alle andere vragen blijven wij bereikbaar per e-mail en telefonisch (e-mailadres en telefoonnummer van het betreffende rechtscollege vermelden). Verzoekschriften hoger beroep en andere procedurestukken mogen in de brievenbus worden gestopt, of uitzonderlijk worden toegestuurd per e-mail, en zullen onverwijld worden behandeld. Voor betalende procedure-akten moet daarbij het bewijs worden gevoegd van de betaling vooraf."
- 3) De korpsoversten brengen de balie en de deurwaarders ervan op de hoogte dat alle procedurestukken (eenzijdige verzoekschriften, verzoekschriften hoger beroep, dagvaardingen, enz.) uitzonderlijk per e-mail of e-deposit/DPA-deposit (gratis!) mogen worden toegezonden. Betalende akten worden enkel aanvaard samen met het bewijs van de voorafgaande betaling van de rechten.
- 4) Nieuwe zaken worden pas ingeleid na 19/04/20 met uitzondering van de dringende zaken. Reeds vastgestelde zaken worden uitgesteld tot na 19/04/20 behoudens de dringende zaken en de zaken die schriftelijk in beraad kunnen worden genomen.
- 5) In de reeds gefixeerde zaken kunnen de voorzitter van de kamer of de partijen voorstellen dat de mondelinge behandeling wordt vervangen door een schriftelijke procedure. Dit kan indien alle partijen daarmee instemmen.
- 6) De overbrengingen worden maximaal beperkt. Advocaten worden uitdrukkelijk gevraagd hun gedetineerde cliënten te vertegenwoordigen. Uitzonderingen kunnen desgevallend worden beslist door de voorzitter van de betrokken penale kamer (onderzoeksgerecht of ten gronde, al dan niet op verzoek van de gedetineerde of zijn advocaat).
- 7) De uitspraken in strafzaken kunnen worden uitgesteld tot de week van 20 april of later, behalve indien er aangehouden zijn of indien de uitspraak dringend moet gebeuren. De voorzitter van de kamer oordeelt over het bestaan van de hoogdringendheid.
- 8) Aan advocaten wordt systematisch toegestaan om hun cliënten te vertegenwoordigen, ook al is hun aanwezigheid (in persoon) wettelijk vereist. Indien de aanwezigheid in persoon van een partij noodzakelijk wordt geacht, moet de zaak worden uitgesteld naar een datum na 19/04/20, behoudens wanneer het dringend karakter of bijzondere omstandigheden een onmiddellijke behandeling vereisen.
- 9) Er wordt een maximale soepelheid gevraagd bij het beoordelen van vragen tot uitstel van advocaten en/of partijen.
- 10) De maatregelen genomen door de respectieve entiteiten dienen op de webpagina van hun entiteit worden geplaatst.
- 11) Omwille van de eenvormigheid gaan de dwingende richtlijnen van het CHR voor op eventuele daarmee strijdige maatregelen van de directiecomités.

Ieder directiecomité dient de bovenvermelde dwingende richtlijnen toe te passen vanaf het ogenblik van hun ontvangst, en dit tot minstens 19 april 2020. Het College van Hoven en Rechtbanken volgt de verdere evolutie van de situatie op de voet.

*Bijgevolg gelden onderstaande individuele maatregelen slechts voor zover zij niet strijdig zijn met de dwingende richtlijnen van het College van Hoven en Rechtbanken!*

## Hof van Cassatie

- Tot nader order zullen de zittingen van het Hof van Cassatie, in de regel, verlopen volgens de vakantiedienstregeling. Enkel de dringende strafzaken zullen worden behandeld. De advocaten worden uitgenodigd om hun cliënt te vertegenwoordigen, vooral als deze aangehouden is en niet naar het gerechtsgebouw kan worden overgebracht.
- De zittingen voor de burgerlijke zaken worden, behoudens enkele uitzonderingen, opgeschort. De advocaten in die zaken die reeds waren vastgesteld maar naar een latere datum worden uitgesteld, worden hiervan door de griffie in kennis gesteld.

| Gebied  | Rechtbank<br>afdeling / kamer | Maatregel   |
|---------|-------------------------------|---|
| Brussel | Hof van Beroep -<br>algemeen  | <p>Het Hof van Beroep van Brussel vaardigde op <b>18 maart 2020</b> volgende beschikking uit:<br/>Het onderstaande is meer dan ooit bindend. Geen enkele aanvullende of buitengewone zitting wordt toegestaan. Het doel is om rechtszoekenden, magistraten, advocaten en het grote publiek te beschermen tegen de verspreiding van het virus.</p> <p><b>1. Algemene dwingende instructies</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De magistraat die een zitting voorziet, moet de dag voordien de griffie van het hof opbellen om zich te informeren omtrent de te behandelen rol. Indien geen enkel dossier is vastgesteld, verplaatst de betrokken magistraat voor die zitting zich niet naar het gerechtsgebouw;</li> <li>- Communicatie per telefoon of per mail wordt bevoorrecht;</li> <li>- Fysieke contacten met het secretariaat van de eerste voorzitter en de hoofdgriffier worden beperkt tot hetgeen onontbeerlijk is in de strikte zin van deze term;</li> <li>- Het wachtsysteem, ook "piket" genoemd wordt opgeschort. De eerste voorzitter zal een nieuwe dienstregeling opstellen die onverwijld zal meegedeeld worden en die een integraal deel zal uitmaken van deze dienstbeschikking. De hoofdgriffier doet hetzelfde voor zijn dienst;</li> <li>- De vertegenwoordiging van rechtszoekenden in alle geledingen en werkzaamheden van het hof wordt aangemoedigd.</li> <li>- De griffie van het hof zal met verminderd personeel werken. De advocaten worden uitdrukkelijk verzocht gebruik te maken van elektronische communicatie via DPA/e-deposit. Het wordt afgeraden aan partijen of advocaten zich naar de griffie te verplaatsen. In geval van absolute noodzaak, worden zij verzocht zich op voorhand telefonisch aan te kondigen. Een persoon tegelijkertijd zal toegelaten worden tot de griffie.</li> <li>- Met betrekking tot het neerleggen van elke aanvraag of van elk verzoekschrift, wordt er aangedrongen op het opsturen ervan, in de mate dat de termijn dat toelaat. Indien de betreffende vraag of verzoek een betaling van een recht noodzaakt, zal in de zending aangeduid worden op welke wijze het recht vereffend wordt.</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><b>2. Burgerlijke sectie en Marktenhof</b></p> <p>Alle burgerlijke zittingen en zittingen van het Marktenhof van het hof van beroep zijn opgeschort:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle zaken die vastgesteld zijn voor inleiding of voor pleidooien worden afgelast;</li> <li>- Nieuwe inleidingen zullen vastgesteld worden vanaf 1 juni 2020, tenzij een andere beschikking wordt genomen;</li> </ul> <p>De opening van kamers A en B:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is beslist om twee uitzonderlijke kamers te openen, resp. kamer A en B genoemd;</li> <li>- Kamer A zal zaken in de Franse taal behandelen, terwijl kamer B zaken in de Nederlandse taal zal behandelen;</li> <li>- Deze kamers zijn samengesteld door een alleenzettelende raadsheer, behalve wanneer de kamervoorzitter het onontbeerlijk acht om als collegiale kamer te zetelen;</li> <li>- Kamer A zetelt op donderdag om 9 uur in zittingszaal 1.32;</li> <li>- Kamer B zetelt op dinsdag om 9 uur in zittingszaal 1.32;</li> <li>- Deze twee kamers behandelen ENKEL DE ZAKEN DIE UITERST HOOGDRINGEND VAN AARD ZIJN. Dit criterium moet uiterst streng worden beoordeeld door de magistraat, die afstand moet nemen van de aanduidingen in de wetten en de wetboeken die een bepaald aantal gevallen dringend achten. Onder zaken die van een uiterst hoogdringende aard zijn begrepen zaken die de gezondheid en de veiligheid van de mensen betreffen en die niet behandeld kunnen worden aan het einde van de "lock down";</li> <li>- Deze kamers zullen de genoemde uiterst hoogdringende zaken behandelen die de gebruikelijke bevoegdheid zijn van de burgerlijke-, commerciële-, fiscale- kamers, het Marktenhof en de familierechtbank;</li> <li>- De magistraat die aangeduid wordt om de burgerlijke zitting van de week voor te zitten, wordt eveneens aangeduid om de eventuele dringende eenzijdige verzoekschriften van die week te behandelen.</li> <li>-</li> </ul> <p><b>3. Strafrechtelijke sectie</b></p> <p><i>Hof van Assisen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschikkingen betreffende de opening van assisenzaken zullen afzonderlijk genomen worden.</li> </ul> <p><i>Correctionele kamers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De correctionele kamers, (11<sup>e</sup>, 12<sup>e</sup>, 13<sup>e</sup>, 14<sup>e</sup>, 15<sup>e</sup> en 16<sup>e</sup> kamer) zijn opgeschort;</li> <li>- Deze beschikking vormt een mededeling aan het parket-generaal en aan de advocatuur dat geen enkele zaak, inleiding of pleitzaak, zal worden behandeld. Deze zaken zullen op initiatief van het OM, indien de omstandigheden dit toelaten, opnieuw worden gedagvaard;</li> <li>- De uitspraken zullen uitgesteld worden tot de zittingen van de maand mei met uitzondering van die</li> </ul> |
|--|--|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>die hoogdringend van aard zijn, hetgeen beoordeeld wordt door de magistraten van de betrokken correctionele kamer. Deze laatsten zullen uitgesproken worden door de magistraten die zetelen in de kamer van inbeschuldigingstelling. Deze beschikking geldt als formele vaststelling, gelet op de gezondheids crisis en de beslissingen van de Nationale Veiligheidsraad, dat de magistraten van de correctionele kamer die hebben deelgenomen aan het beraad in de onmogelijkheid zijn om zich te verplaatsen voor de uitspraak en derhalve wettelijk verhinderd zijn zoals voorzien in de artikelen 782bis Ger.W. en 195bis Sv. Deze beschikking geldt als formele aanduiding door de eerste voorzitter van de kamervoorzitter van de KI voor de voormelde uitspraak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Om geen vertraging op te stapelen, en om een dossier te kunnen plaatsen in volgorde van het hoger beroep, zal de eerste voorzitter de toebedeling van zaken aan de correctionele kamers voortzetten;</li> </ul> <p><i>Kamers van inbeschuldigingstelling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De KI's van het hof van beroep (10<sup>e</sup> kamer en 10<sup>e</sup> bis kamer) worden gemengde strafrechtelijke kamers met bevoegdheden die behoren zowel tot de KI's als tot de correctionele kamers;</li> <li>- Zij zetelen IN RAADKAMER DUS MET GESLOTEN DEUREN voor het behandelen van dossiers die tot de bevoegdheid behoren van de KI en iIN OPENBARE ZITTING EN DUS MET OPEN DEUREN wanneer ze dossiers behandelen die tot de bevoegdheid behoren van de correctionele kamers;</li> <li>- De 10<sup>e</sup> kamer, de Franstalige KI, houdt haar zittingen op dinsdag om 9u00, woensdag om 9u00 en vrijdag om 9u00;</li> <li>- De 10<sup>e</sup> bis kamer, deze KI zal alleen in de Nederlandse taal zetelen tenzij de samenstelling van de zetel toelaat ook in de andere landstaal te zetelen. Ze zal op maandag om 9u00 en donderdag om 9u00 zitting houden;</li> <li>- Deze kamers houden bij wijze van uitzondering zitting in de zittingszaal van het Hof van Assisen om meer ruimte tussen de aanwezigen toe te laten;</li> <li>- Ze behandelen uitsluitend dossiers met betrekking tot aangelegenheden en dossiers met een hoogdringendheid, met name: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Voorlopige hechtenis (inclusief elektronisch toezicht en de beroepen tegen beslissingen m.b.t. invrijheidsstelling onder voorwaarden/borgsom of de verlenging van de voorwaarden);</li> <li>o Geïnterneerden;</li> <li>o Dossiers met aangehouden en - overlevering en uitlevering;</li> <li>o Dossiers met aangehouden en - vreemdelingenwet van 15 december 1980;</li> <li>o Dossiers met aangehouden en - verzoekschriften tot voorlopige invrijheidsstelling;</li> <li>o Dossiers met aangehouden en - controle bijzondere opsporingsmethoden;</li> </ul> </li> <li>- Ze zullen ook behandelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Verzoekschriften voorwaardelijke invrijheidsstelling die in de jaarlijkse dienstbeschikking toegewezen zijn aan de correctionele kamers;</li> <li>o De verzoeken betreffende de ontvankelijkheid van eventuele verzetten, in de mate van het</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p style="text-align: center;">mogelijke het eventueel nietig zijn van het verzet;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zij spreken de arresten uit van de zaken die door de correctionele kamers in braad werden genomen voor 18 maart 2020 om 12u00 en die hoogdringend van aard zijn, zoals hoger vermeld onder de titel ‘Correctionele kamers”</li> <li>- De andere dossiers zullen er niet behandeld worden;</li> <li>- Teneinde de duur van de zittingen te beperken en op die wijze ook de aanwezigheid van eenieder in het gerechtsgebouw, worden de advocaten en het openbaar ministerie verzocht hun spreektijd te beperken, dit binnen een strikt respect voor de rechten van verdediging en het belang van de samenleving.</li> </ul> <p><b>4. De familie- en jeugdsectie</b></p> <p><i>Familiezittingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De familiekamers van het Hof (40<sup>e</sup>, 40<sup>e</sup> bis, 42<sup>e</sup>, 42<sup>e</sup> bis, 43<sup>e</sup> en 43<sup>e</sup> bis) zijn opgeschort;</li> <li>- Het geheel van de zaken die ingeleid worden ofwel voor pleidooien vastgesteld staan, zal afgelast worden;</li> <li>- De nieuwe inleidingen zullen vastgesteld worden vanaf 1 juni 2020, behalve wijzigende beschikking;</li> <li>- DE ZAKEN DIE UITERST HOOGDRINGEND ZIJN zullen vastgesteld worden, volgens taalrol in de kamers A en B die uitzonderlijk geopend worden zoals hierboven beschreven. Die criteria moeten uiterst strikt worden gewaardeerd door de magistraat, die afstand moet nemen van de indicaties in de wetten en wetboeken die een bepaald aantal gevallen dringend achten. Onder zaken die van een uiterst hoogdringende aard zijn begrepen zaken die de gezondheid en de veiligheid van de mensen betreffen en die niet behandeld kunnen worden aan het einde van de “lock down”;</li> </ul> <p><i>Jeugdzittingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 31<sup>e</sup> kamer is opgeschort;</li> <li>- De dossiers die vastgesteld zijn hetzij voor inleiding hetzij voor pleidooien worden afgelast door de dienst van de heer procureur-generaal;</li> <li>- De 30<sup>e</sup> kamer zal op dinsdag om 9u00 zetelen in zittingszaal 0.23 om meer ruimte tussen de aanwezigen toe te laten;</li> <li>- De 33<sup>e</sup> kamer zal op donderdag om 9u00 zetelen in de zittingszaal 0.23 om meer ruimte tussen de aanwezigen toe te laten;</li> <li>- De 30<sup>e</sup> en 33<sup>e</sup> kamers zullen alleen dossiers van uiterste hoogdringendheid behandelen, ter appreciatie van de eerste voorzitter, of de magistraat die zij aanduidt, waaronder: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De zaken voor dewelke een strikte termijn voorzien is door de wet, zijnde: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De voorlopige plaatsingen in een gesloten afdeling van een openbare gemeenschappelijke instelling voor jeugdbescherming of in een gemeenschapscentrum voor minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>hebben gepleegd;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De dringende maatregelen genomen ten aanzien van de minderjarigen in gevaar (art. 9 ord. Brus.; 37 en 52 Codex Fr. Gem.; art. 47/2° decreet integrale jeugdhulp Vl.G.)</li> <li>▪ De voorlopige plaatsing in een open afdeling van een openbare gemeenschappelijke instelling voor een korte termijn</li> <li>▪ De voorlopige plaatsingen van minderjarigen MOF of in gevaar in private instellingen en waarvoor een snelle beslissing van het Hof verwacht wordt wegens de duur van de plaatsing</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De dossiers uithandengeving die moeten worden ingeleid binnen de termijn van 20 vrije dagen na het verstrijken van de beroepstermijn, enkel wanneer de minderjarige geplaatst werd in voorhechtenis na beroep tegen die beslissing van uithandengeving.</li> <li>○ Er worden twee rechters door de eerste voorzitter benoemd om haar te vervangen om de zaken vast te stellen in de 30° en 33° kamer.</li> <li>○ De andere zaken zullen afgelast worden door de dienst van de heer procureur-generaal:</li> </ul> <p>Deze beschikking is van toepassing van 18 maart 2020 om 12u00 tot 30 april 2020, met uitzondering van de week van 13 tot 17 april 2020, gedurende dewelke de zittingen opgeschort zijn, met uitzondering van de zittingen van de kamers 10 en 10bis die zetelen zoals voorzien in deze beschikking en van een jeugdpiket dat zoals gebruikelijk gedurende deze week eveneens georganiseerd wordt.</p> |
|--|--|---|

|         |            |   |
|---------|------------|---|
| Brussel | Arbeidshof | <p>Het Arbeidshof van Brussel neemt bij beschikking van 18 maart 2020 de volgende maatregelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De zittingen van het arbeidshof worden tijdelijk opgeschort voor de periode van 17 maart tot en met 19 april 2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De zaken die tijdens deze periode worden ingeleid zullen vastgesteld worden op de inleidingszittingen die plaats zullen vinden in mei 2020 of op andere latere zittingen indien nodig. Voor deze zaken worden de advocaten, de vertegenwoordigers van de representatieve organisaties voor werknemers of de partijen zelf verzocht onmiddellijk beroep te doen op de minnelijke instaatstelling;</li> <li>- In de zaken die reeds vastgesteld zijn, zal de schriftelijke procedure in de mate van het mogelijke overwogen worden met toepassing van artikel 755 van het gerechtelijk wetboek. Indien zou blijken dat de schriftelijke procedure niet mogelijk is of wanneer zij niet gezamenlijk door partijen werd gevraagd, zullen de zaken <i>sine die</i> worden uitgesteld en opgenomen op een wachtlijst opdat zij ambtshalve zouden worden vastgesteld volgens de modaliteiten die later zullen worden vastgesteld;</li> <li>- De uitspraken van de arresten die diende te gebeuren gedurende de periode van 17 maart tot en met 19 april 2020 worden uitgesteld. Deze arresten zullen worden uitgesproken op zittingen die zullen plaatsvinden na 1 mei 2020.</li> </ul> </li> </ol> |
|---------|------------|---|

|         |                       |  |
|---------|-----------------------|--|
|         |                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- De termijnen vastgesteld in het kader van deskundigenonderzoeken bedoeld om de deskundigen toe te laten hun opdracht uit te voeren, worden ambtshalve verlengd voor de periode van 17 maart tot 19 april 2020.</li> </ul> <p>2. Buitengewone zittingen kunnen worden vastgesteld in functie van de noodwendigheden en het dringend karakter van de dossiers, voor hun behandeling en de uitspraak van de arresten in deze dossiers.</p> <p>3. De raadpleging van dossiers op de griffie wordt opgeschort. Er is een wachtdienst op de griffie voor de gevallen van hoogdringendheid. Partijen, advocaten en vertegenwoordigers van de representatieve werknemersorganisaties van het ressort moeten DPA/e-Deposit gebruiken (voor het neerleggen van hun besluiten, stukkenbundels en briefwisseling), of per post of indien nodig per e-mail (<a href="mailto:ctbxi-ahbru@just.fgov.be">ctbxi-ahbru@just.fgov.be</a> - mails worden tijdens de diensturen - 8u30 tot 12u30 en 13u30 tot 16u00 - regelmatig verwerkt).</p>  |
| Brussel | Arbeidsrechtbank (NL) | <p>Gelet op de federale maatregelen tegen het coronavirus (Covid-19) heeft het directiecomité van de Nederlandstalige Arbeidsrechtbank Brussel beslist om <b>geen zittingen</b> te houden <b>vanaf dinsdag 17 maart 2020</b> tot en met vrijdag 3 april 2020, behalve voor de behandeling van uiterst dringende zaken. In deze periode wordt er enkel zitting gehouden voor de behandeling van de volgende zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (zoals in) kort geding</li> <li>- geschillen sociale verkiezingen</li> <li>- geschillen OCMW, FEDASIL en BJB (15<sup>de</sup> -16<sup>de</sup> kamer)</li> </ul> <p>De zaken die op andere zittingen worden ingeleid of reeds werden vastgesteld worden uitgesteld. De partijen zullen hierover zo snel mogelijk verder bericht ontvangen. De rechtbank stelt alles in het werk om de vertraging in de behandeling tot een minimum te beperken. De partijen worden vriendelijk maar met aandrang verzocht om hun bezoeken aan de griffie te beperken en volop gebruik te maken van e-deposit/DPA-deposit, of toezending met de post.</p>  |
| Brussel | Ondernemingsrechtbank | <p>De zittingen van het kort geding betreffen dringende zaken en gaan gewoon door.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De eerste kamer zaal A op vrijdag (= de inleidingszitting): wordt niet gehouden, voorlopig tot 19 april 2020. Alle erop vastgestelde zaken worden naar de rol verwezen (worden dus niet behandeld en zonder datum uitgesteld) en zullen door de rechtbank worden vastgesteld op een latere zitting zo gauw duidelijk wordt wanneer dit opnieuw kan. Partijen kunnen schriftelijk vragen om een conclusiekalender te bepalen.</li> <li>- De tweede kamer op dinsdagochtend (= de faillissementszitting) wordt gehouden maar enkel voor de dringende zaken. Er zullen geen afsluitingen van faillissementen gebeuren. Ook wordt gevraagd aan gebruikelijke schuldeisers zoals RSZ en FOD Financiën om in de mate van het mogelijke de dagvaardingen in faillissement wat uit te stellen.</li> <li>- In de derde kamer (= zitting gerechtelijke reorganisatie) zullen enkel de reeds tot en met 9 april 2020 vastgestelde stemmingszittingen plaatsvinden. Schuldeisers worden uitdrukkelijk verzocht bij volmacht te stemmen in plaats van naar die zittingen te komen. Nieuwe verzoeken tot gerechtelijke reorganisatie worden</li> </ul> |

|         |                              |   |
|---------|------------------------------|---|
|         |                              | <p>bij voorkeur na 3 april 2020 ingediend maar zullen indien absoluut noodzakelijk eerder behandeld worden. Voor meer details, klik <a href="#">hier</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De gewone pleitzittingen van de 2de, 5de, 6de, 7de, 8ste, 9de en 10de kamer evenals de schikkingskamer (1ste kamer bis op maandag) en de zittingen zoals in kort geding worden niet gehouden. Partijen kunnen evenwel gezamenlijk de schriftelijke behandeling van hun zaken vragen.</li> <li>- Ook de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden zal haar contactmomenten met ondernemingen opschorten.</li> </ul>   |
| Brussel | REA Brussel (Ned) - Algemeen | <p>Onderstaande maatregelen blijven van kracht tot nadere beslissing:</p> <p><b>Specifieke maatregelen</b></p> <p><b>1. Griffies</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De griffies van de Nederlandstalige REA Brussel zijn enkel nog toegankelijk voor uiterst dringende redenen zoals een akte van beroep en uiterst dringende verzoekschriften, ...</li> <li>- Alle andere verzoeken, brieven, conclusies moeten in de brievenbus gedeponereerd worden</li> <li>- Dossiers kunnen momenteel niet meer ingekeken worden behalve dossiers aangehouden via consult online.</li> </ul> <p><b>2. Burgerlijke zaken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Met uitzondering van de zittingen van de 9<sup>e</sup> kamer (beslag) en 10<sup>e</sup> kamer (kortgeding) worden alle zittingen geschrapt.</li> <li>- Het betreft de zittingen van volgende kamers: <ul style="list-style-type: none"> <li>o 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup>, 7<sup>e</sup>, 8<sup>e</sup>, 11<sup>e</sup>, getuigenverhoren</li> </ul> </li> <li>- Alle vastgestelde zaken van deze kamers worden ambtshalve uitgesteld. De partijen zullen bericht krijgen van de nieuwe rechtsdag.</li> <li>- De partijen of hun advocaten kunnen inmiddels steeds besluiten tot de schriftelijke procedure overeenkomstig artikel 755 Ger.W.</li> <li>- De uitspraken van vonnissen en beschikkingen in zaken die in beraad werden genomen, worden uitgesteld, behoudens wanneer de rechter oordeelt dat de uitspraak zeer dringend moet gebeuren, en dan zal daartoe een buitengewone zitting worden georganiseerd.</li> <li>- De 9<sup>e</sup> kamer (beslag) en 10<sup>e</sup> kamer (kortgeding) behouden hun normale zittingen. Ook de dienst eenzijdige verzoekschriften bij de voorzitter in gevallen van volstreekte noodzakelijkheid (artikel 584 Ger.W.) of van spoedeisende rechtsbijstand (artikel 673 Ger.W.) blijft verzekerd.</li> </ul> <p><b>3. Familiezaken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Met uitzondering van de zittingen van de 34<sup>e</sup>, 38<sup>e</sup>, 39<sup>e</sup>, 41<sup>e</sup> kamer worden alle zittingen geschrapt</li> <li>- Het betreft de zittingen van volgende kamers: <ul style="list-style-type: none"> <li>o 31<sup>e</sup>, 32<sup>e</sup>, 33<sup>e</sup>, 35<sup>e</sup>, 36<sup>e</sup>, 37<sup>e</sup>, 40<sup>e</sup>, 42<sup>e</sup></li> </ul> </li> <li>- Alle vastgestelde zaken van deze kamers worden ambtshalve uitgesteld. De partijen zullen bericht krijgen van de nieuwe rechtsdag.</li> <li>- De partijen of hun advocaten kunnen in niet-mededeelbare zaken inmiddels steeds besluiten tot de</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>schriftelijke procedure overeenkomstig artikel 755 Ger.W.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitspraken van vonnissen en beschikkingen in zaken die in beraad werden genomen, kunnen worden uitgesteld, behoudens wanneer de rechter oordeelt dat de uitspraak zeer dringend moet gebeuren, en dan zal daartoe een buitengewone zitting worden georganiseerd.</li> <li>- De 34<sup>e</sup>, 38<sup>e</sup>, 39<sup>e</sup> 41<sup>e</sup> kamer behouden hun normale zittingen. <ul style="list-style-type: none"> <li>o De 34<sup>e</sup> kamer zal enkel dringende inleidingen behandelen, alsook de dringende pleitzaken van de 35<sup>e</sup>, 36<sup>e</sup> en 37<sup>e</sup> kamer</li> <li>o De 38<sup>e</sup> en 39<sup>e</sup> kamer zullen enkel de dringende inleidingen en dringende pleitzaken behandelen</li> <li>o De 41<sup>e</sup> kamer zal enkel de hogere beroepen inzake de wet op de geesteszieken behandelen.</li> </ul> </li> <li>- Er worden geen minderjarigen gehoord.</li> </ul> <p><b>4. Jeugdzaken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle zittingen van de 51<sup>e</sup>, 52<sup>e</sup> en 53<sup>e</sup> kamer worden geschrapt.</li> <li>- De reeds vastgestelde zaken worden na overleg met het OM uitgesteld naar zittingen vanaf september</li> <li>- Dringende beslissingen zullen bij beschikking genomen worden</li> <li>- Er worden enkel dringende kabinetsonderhouden en “Everbergzittingen” gehouden</li> <li>- Zittingen geesteszieken gaan noodgedwongen door. De nodige afspraken moeten op voorhand worden gemaakt met de instelling teneinde de gezondheid van alle betrokkenen te waarborgen.</li> </ul> <p><b>5. Correctionele zaken (raadkamer en ten gronde)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle zittingen blijven behouden</li> <li>- Zaken met aangehouden en worden behandeld (behalve indien zij aangehouden zijn om andere redenen)</li> <li>- Zaken zonder aangehouden en worden na overleg met het OM uitgesteld naar zittingen vanaf september.</li> <li>- De zittingen tot het gerechtelijk verlof worden voorbehouden voor dringende zaken, dus met aangehouden en</li> <li>- Hogere beroepen tegen politiezaken worden uitgesteld, behoudens indien met aangehouden en</li> <li>- De dossiers die klaar zijn voor uitspraak kunnen worden uitgesteld tot de week van 20 april of later behalve indien er aangehouden en zijn of indien de uitspraak dringend moet gebeuren. De voorzitter van de kamer oordeelt over het bestaan van de hoogdringendheid.</li> <li>- De aangehouden en worden overgebracht indien de raadsman dit uitdrukkelijk vraagt uiterlijk 24 uur op voorhand op de griffie van de raadkamer, respectievelijk de correctionele griffie, dus uiterlijk doorgaans om 9u de dag vooraf.</li> <li>- Ook de voorzitter van een kamer kan vragen dat een gedetineerde toch wordt overgebracht. Gedetineerden zonder advocaat worden overgebracht, tenzij ze weigeren.</li> <li>- De raadkamer behandelt geen regelingen van rechtspleging</li> </ul> |
|--|--|--|

|         |                          |  |
|---------|--------------------------|--|
|         |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt vermeden om te grote groepen (aangehouden, politie, advocaten, tolken, ... ) samen in de raadkamer of zittingszaal te brengen.</li> </ul> <p><b>6. Onderzoek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er worden geen burgerlijke partijstellingen meer aangenomen, tenzij bij hoogdringendheid, na voorafgaandelijk telefonisch contact met de griffie van de raadkamer.</li> <li>- Er wordt tijdelijk geen inzage of kopieernaam verleend in dossiers van niet-gedetineerden</li> </ul> <p><b>7. Strafvueroeringsrechtbank</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De zittingen gaan voorlopig door, mits het nemen van specifieke afspraken met de gevangenis.</li> </ul>   |
| Brussel | REA Leuven<br>Algemeen   | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>➤ <i>Er wordt gevraagd dat personen die geen directe reden hebben om in de rechtbank aanwezig te zijn, zoals betrokkenheid bij een bepaalde zaak, niet onnodig in het gerechtshoebouw vertoeven.</i></li> <li>➤ <i>De schriftelijke afhandeling van de zaken wordt waar mogelijk aangemoedigd en de vertegenwoordiging door advocaten wordt in de mate van het mogelijke toegestaan.</i></li> <li>➤ <i>Er wordt gevraagd om stukken of conclusies zo veel mogelijk digitaal of via de post neer te leggen.</i></li> <li>➤ <i>Verzoeken tot uitstel of tot informatie over een zaak kunnen per mail aan de griffie gericht worden en zullen per mail beantwoord worden. Dit kan via volgende mailboxen:</i></li> </ul> <p><b><i>burgerlijke rechtbank:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>realeuven.burgerlijk@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>realeuven.conclusies.burg@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>rechtsbijstand.rea.leuven@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>realeuven.beroepen.burg@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>gerechtsdeskundigen.realeuven@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>beslagrechter.rea.leuven@just.fgov.be</i></li> <li>• <i>familierechtbank: realeuven.familierechters@just.fgov.be</i></li> </ul> <p><b><i>correctionele rechtbank:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>corr.leuven@just.fgov.be</i></li> <li>• <a href="mailto:realeuven.conclusies.cor@just.fgov.be">realeuven.conclusies.cor@just.fgov.be</a></li> <li>• <i>raadkamer: raadkamer.rea.leuven@just.fgov.be</i></li> </ul> <p><i>Er wordt aan de gerechtsdeurwaarders en de advocaten gevraagd om te wachten met het inleiden van niet dringende zaken, zo lang deze maatregelen gelden.</i></p> |
| Brussel | REA Leuven<br>Burgerlijk | <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>➤ <i>Wat de inleidingskamers betreft zal de kamervoorzitter nagaan welke zaken dringend zijn en welke niet, waarop de niet dringende in functie van de omstandigheden kunnen worden uitgesteld.</i></li> <li>➤ <i>De schriftelijke procedure wordt zo mogelijk toegepast. De dringende zaken zullen behandeld worden.</i></li> <li>➤ <i>Partijen dienen niet te verschijnen voor akkoorden of uitstellen. Dit kan schriftelijk afgehandeld worden via de griffie.</i></li> <li>➤ <i>Er wordt gevraagd zo veel mogelijk stukken en conclusies via DPA-deposit/e-deposit, per mail of de post neer te leggen.</i></li> <li>➤ <i>Wat de pleitkamers betreft wordt de schriftelijke procedure zo mogelijk toegepast, in overleg met de kamervoorzitter.</i></li> </ul>   |

|         |                                     |   |
|---------|-------------------------------------|---|
|         |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>De kamervoorzitter kan steeds aan de partijen vragen om het bundel in origineel neer te leggen of om een toelichting te geven.</i></li> <li>➤ <i>De regeling inzake kortgeding en de eenzijdige verzoekschriften blijft behouden.</i></li> </ul>  |
| Brussel | REA Leuven -<br>Familie- jeugdrecht | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Wat de inleidingen betreft zal de familierechter nagaan welke zaken dringend zijn en welke niet, waarop de niet dringende in functie van de omstandigheden kunnen worden uitgesteld.</i></li> <li>➤ <i>De dringende zaken zullen behandeld worden.</i></li> <li>➤ <i>De schriftelijke procedure wordt zo mogelijk toegepast.</i></li> <li>➤ <i>Partijen dienen niet te verschijnen voor akkoorden, uitstellen, verwijzingen naar KMS/bemiddeling,... Dit kan schriftelijk afgehandeld worden via de griffie.</i></li> <li>➤ <i>Het komt aan de familierechter toe om te beoordelen of de persoonlijke verschijning noodzakelijk is. In geval partijen niet wensen te verschijnen, zal de familierechter beoordelen of de zaak dient uitgesteld te worden, dan wel of eventueel reeds dringende (onderzoeks)maatregelen dienen getroffen te worden.</i></li> <li>➤ <i>Wat de uitgestelde en vastgestelde zaken betreft zal door de familierechter vooraf worden nagekeken welke zaken in staat zijn en welke niet.</i></li> <li>➤ <i>De zaken die niet in staat zijn, worden uitgesteld zonder dat de partijen moeten verschijnen. De griffier zal de advocaten hiervan vooraf per mail verwittigen. Later zal door de griffier een behandelingsdatum worden meegedeeld.</i></li> <li>➤ <i>De zaken die wel in staat zijn, zullen in principe behandeld worden.</i></li> <li>➤ <i>De schriftelijke procedure wordt zo mogelijk toegepast, tenzij:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>de familierechter het noodzakelijk vindt om partijen te horen of</i></li> <li>- <i>de partijen of hun advocaten toch willen verschijnen.</i></li> </ul> <i>In beide gevallen zal de zaak dan worden uitgesteld naar een latere datum.</i> </li> <li>➤ <i>Er wordt naar gestreefd om in de mate van het mogelijke uitspraken te doen, desgevallend voorlopig of gedeeltelijk, rekening houdend met het spoedeisend karakter van deze zaken.</i></li> <li>➤ <i>Er wordt gevraagd zo veel mogelijk stukken en conclusies via DPA-deposit/e-deposit, per mail of de post neer te leggen.</i></li> <li>➤ <i>Het horen van kinderen in familie zaken gaat gewoon door. Er dient voor gezorgd te worden de nodige afstand te bewaren.</i></li> <li>➤ <i>De KMS-zittingen blijven behouden, tenzij de partijen dit niet wensen en een uitstel vragen of een verwijzing naar de pleitkamer. Er dient voor gezorgd te worden de nodige afstand te bewaren.</i></li> </ul> <p><i>Jeugd:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Wat de openbare zittingen betreft:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>+ 12 jarigen hoeven niet te verschijnen. Zij mogen zich steeds laten vertegenwoordigen door hun advocaat.</i></li> <li>• <i>Begeleiders van voorzieningen en pleegzorgbegeleiding hoeven niet te verschijnen. De jeugdrechter kan zich baseren op hun verslaggeving.</i></li> <li>• <i>Pleegouders en ouders die gedagvaard werden, mogen zich laten vertegenwoordigen door hun advocaat.</i></li> </ul> </li> <li>➤ <i>Wat de kabinetszittingen betreft:</i></li> <li>➤ <i>Elke jeugdrechter zal met de consulent nagaan welke besprekingen noodzakelijk en dringend moeten plaatsvinden, waarbij het aantal deelnemers aan de bespreking tot het minimaal noodzakelijke beperkt</i></li> </ul> |



|         |                                  |  |
|---------|----------------------------------|--|
|         |                                  | wordt. Er dient voor gezorgd te worden de nodige afstand te bewaren en de lokalen voldoende te verluchten.   |
| Brussel | REA Leuven<br>correctioneel -    | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Correctionele zaken die in staat zijn, worden behandeld.</i></li> <li>➤ <i>De rechtbank staat, behoudens tegenbericht van de kamervoorzitter, open voor vertegenwoordiging door de advocaat gelet op de bijzondere omstandigheden.</i></li> <li>➤ <i>De aangehouden worden niet automatisch overgebracht voor de zittingen.</i></li> <li>➤ <i>Indien de aangehoudene wenst te verschijnen, dient hij of zijn raadsman uitdrukkelijk aan de griffie van de correctionele rechtbank te vragen dat hij wordt overgebracht, dit uiterlijk de dag voor de zitting om 12.30 uur.</i></li> <li>➤ <i>Stukken en conclusies moeten in de mate van het mogelijke vóór de zitting per post, via de mailbox <a href="mailto:realeuven.conclusies.cor@just.fgov.be">realeuven.conclusies.cor@just.fgov.be</a> of desnoods via de griffie worden neergelegd.</i></li> </ul> <p><i>Raadkamer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>De aangehouden worden niet automatisch overgebracht voor de zittingen. De raadkamer staat, behoudens tegenbericht van de voorzitter, open voor vertegenwoordiging door de advocaat gelet op de bijzondere omstandigheden.</i></li> <li>➤ <i>Indien de aangehoudene wenst te verschijnen, dient hij of zijn raadsman uitdrukkelijk aan de griffie van de raadkamer te vragen dat hij wordt overgebracht, dit uiterlijk de dag voor de zitting om 12.30 uur. Er dient voor gezorgd te worden de nodige afstand te bewaren.</i></li> </ul> <p><i>Onderzoek:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Er wordt gestreefd om zo weinig mogelijk voorleidingen gelijktijdig te laten plaatsvinden om het aantal aanwezigen in de gang van het onderzoek te beperken.</i></li> <li>➤ <i>Voor het overleg advocaat/gearresteerde zal een voldoende ruim lokaal voorzien worden.</i></li> </ul> |
| Brussel | REA Leuven<br>Arbeidsrechtbank - | <p><b>Vanaf 18 maart 2020 worden geen gewone zittingen meer gehouden.</b> Enkel de zittingen waarop dringende zaken worden behandeld vinden plaats. Dit zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procedures (zoals) in kort geding</li> <li>• eenzijdige verzoekschriften</li> <li>• procedures in verband met het ontslag van een beschermde werknemer</li> <li>• procedures in verband met sociale verkiezingen</li> </ul> <p>Alle andere geplande zittingen van de arbeidsrechtbank tot en met 19 april 2020 worden verplaatst naar een latere datum. U zal een nieuw oproepingsbericht ontvangen.</p> <p>Stukken en conclusies kunnen overgemaakt worden per DPA- of e-deposit of per post.<br/>U kan de griffie contacteren tijdens de normale openingsuren.<br/>Griffie: tel. 016/21.46.68, <a href="mailto:Arbeidsrechtbank.Leuven.Griffie@just.fgov.be">Arbeidsrechtbank.Leuven.Griffie@just.fgov.be</a><br/>Griffie CSR: tel. 016/21.46.68 <a href="mailto:Arbeidsrechtbank.Leuven.Csr@just.fgov.be">Arbeidsrechtbank.Leuven.Csr@just.fgov.be</a><br/>De griffie is enkel toegankelijk na telefonische afspraak. Beperk uw bezoek tot het absoluut noodzakelijke.</p>   |
| Brussel | REA - Leuven                     | Alle zittingen worden geannuleerd, zowel de pleitzittingen als de inleidingszittingen en de zittingen voor   |

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
|  | Ondernemingsrechtbank | <p>ondernemingen in moeilijkheden</p> <p><b>PLEITZITTINGEN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Met akkoord van partijen, mee te delen per e-mail, kunnen de vastgestelde zaken via schriftelijke procedure behandeld worden, voor zover alle conclusies en stukken neergelegd zijn of worden via DPA- of e-deposit. Om achterstand te vermijden wordt hieraan de voorkeur gegeven. Zaken die niet via schriftelijke procedure in beraad kunnen genomen worden dreigen aanzienlijke vertraging op te lopen.</li> <li>➤ In de zaken die reeds in beraad genomen werden zullen de uitspraken verwerkt en aan partijen en advocaten toegezonden worden na 19 april.</li> </ul> <p><b>INLEIDINGSZITTINGEN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De inleidingszittingen, zowel de algemene op dinsdag om 14 u. als de insolventiezitting op donderdag 14 u., worden geannuleerd.</li> <li>➤ Akkoorden, afstand van geding, doorhalingen, gezamenlijke verzoeken tot het bepalen van conclusietermijnen e.d. kunnen via elektronische weg gevraagd worden en zullen behandeld worden.</li> <li>➤ Alle andere zaken worden onbepaald uitgesteld.</li> <li>➤ Gelieve er bij het overeenkomen van conclusietermijnen rekening mee te houden dat pleitdata zullen bepaald ten vroegste vanaf 15 november 2020, tenzij voor zaken in kort geding of zoals in kort geding en faillissementsvorderingen of andere zaken die als dringend worden beoordeeld door de betrokken kamervoorzitter.</li> <li>➤ Wanneer er duidelijkheid is over het verder verloop van de algemene maatregelen zullen de procedures geregulariseerd worden, indien nodig in overleg met de raadslieden, eventueel met extra zittingen.</li> </ul> <p><b>ONDERNEMINGEN IN MOEILIKHEDEN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De zittingen van de derde kamer op dinsdagvoormiddag en alle zittingen van de rechter-verslaggever op maandag-, woensdag- en vrijdagmiddag worden geannuleerd. De betrokkenen zullen zo nodig opnieuw worden opgeroepen.</li> </ul> <p><b>WERKING GRIFFIES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tenzij het tot een volledige lockdown komt, zal op de algemene griffie en de insolventiegriffie een permanentie worden voorzien.</li> <li>➤ Het wordt echter ten sterkste aangeraden om enkel via elektronische weg te communiceren, voor wie niet over deze mogelijkheid zou beschikken desnoods per gewone post.</li> <li>➤ Inzage van dossiers zal niet mogelijk zijn.</li> <li>➤ De griffie van het rechtspersonen register wordt gesloten. Er kan enkel nog via elektronische weg gecommuniceerd worden.</li> <li>➤ De griffie blijft steeds telefonisch bereikbaar met doorschakeling naar de betrokken thuiswerkende griffiers.</li> </ul> |
|--|-----------------------|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Oudere informatie 16/03:<br/> <u>Wat de pleitzittingen betreft</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De pleitzittingen van de twee en vierde kamer, op dinsdag en donderdag om 14 u., gaan door.</li> <li>➤ Akkoordvonnissen en uitstellen worden bij voorkeur via e-mail gevraagd.</li> <li>➤ Toepassing van de schriftelijke procedure wordt sterk aangeraden.</li> <li>➤ Stukken worden bij voorkeur neergelegd via e-deposit of per post verzonden.</li> <li>➤ De kamervoorzitter kan steeds vragen stukken in origineel neer te leggen of om toelichting te geven, zo nodig op een latere zitting.</li> </ul> <p><u>Wat de inleidingszittingen betreft:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De algemene inleidingszittingen op dinsdag om 14 uur gaan door met de volgende maatregelen.</li> <li>➤ Voor zover mogelijk wordt de fysieke aanwezigheid op de zitting vermeden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitstellen, akkoorden en conclusietermijnen worden best via e-mail aangevraagd;</li> <li>- stukken worden best neergelegd via e-deposit.</li> </ul> </li> <li>➤ Vragen tot uitstel, zowel van eisende als van verwerende partij, zullen met soepelheid behandeld worden. Zodra de algemene toestand dat toelaat zullen de uitgestelde zaken vastgesteld worden, met oproeping van partijen, waar nodig met toepassing van art. 803 Ger.W.</li> <li>➤ Verder zullen er ad hoc maatregelen genomen worden om fysiek interpersoonlijk contact zoveel mogelijk te vermijden. Er wordt gevraagd de instructies in dit verband strikt op te volgen.</li> <li>➤ De zittingen van de insolventiekamer op donderdag om 14 u. zullen doorgaan onder dezelfde voorwaarden.</li> <li>➤ De voorzitter van de kamer kan maatregelen nemen om niet dringende zaken onbepaald of op vaste datum uit te stellen (bv. sluitingen van faillissementen). De betrokkenen zullen daarvan in de mate van het mogelijke vooraf worden verwittigd.</li> </ul> <p>Informatie 15/03, 15u30:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alles waarvoor de persoonlijke aanwezigheid niet absoluut vereist is, gebeurt best via elektronische weg.</li> <li>➤ Hierbij kan gedacht worden aan gezamenlijke verzoeken tot uitstel, minnelijke conclusietermijnen, akkoorden .....</li> <li>➤ Neerlegging via DPA-deposit/e-deposit heeft de voorkeur maar per e-mail kan ook: FMF Leuven ORB (ROJ) orb.leuven@just.fgov.be</li> <li>➤ Van de zijde van de balie wordt ook soepelheid verwacht ivm toepassing van art. 735 Ger.W. en vragen tot uitstel van tegenstrevers.</li> <li>➤ Discussies over uitstel op 14 dagen of drie of vier weken zijn sowieso meestal niet zinvol maar nu zeker niet.</li> <li>➤ Om de zittingen in komende weken niet extra te belasten zullen niet dringende zaken sowieso op ruimte termijn worden uitgesteld (ten vroegste tweede helft van april-mei).</li> <li>➤ De algemene inleidingszittingen op dinsdag om 14 uur gaan door met de volgende maatregelen.</li> <li>➤ Voor zover mogelijk wordt de fysieke aanwezigheid op de zitting vermeden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- uitstellen, akkoorden en conclusietermijnen worden best via e-mail aangevraagd;</li> <li>- stukken wordt best neergelegd via e-deposit.</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vragen tot uitstel, zowel van eisende als van verwerende partij, zullen met soepelheid behandeld worden. Zodra de algemene toestand dat toelaat zullen de uitgestelde zaken vastgesteld worden, met oproeping van partijen, waar nodig met toepassing van art. 803 Ger.W.</li> <li>➤ Verder zullen er ad hoc maatregelen genomen worden om fysiek interpersoonlijk contact zoveel mogelijk te vermijden. Er wordt gevraagd de instructies in dit verband strikt op te volgen.</li> <li>➤ De zittingen van de insolventiekamer op donderdag om 14 u. zullen doorgaan onder dezelfde voorwaarden.</li> </ul> <p>De voorzitter van de kamer kan maatregelen nemen om niet dringende zaken onbepaald of op vaste datum uit te stellen (bv. sluitingen van faillissementen). De betrokkenen zullen daarvan in de mate van het mogelijke vooraf worden verwittigd.</p> <p><b><u>HANDELSONDERZOEK - KAMER VOOR ONDERNEMINGEN IN MOEILIKHEDEN</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De zittingen van de derde kamer, de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden, op dinsdagvoormiddag, worden</li> <li>➤ met onmiddellijke ingang geannuleerd tot einde april. Er zullen nieuwe oproepingen verstuurd worden.</li> <li>➤ De zittingen van de rechter-verslaggever op maandag-, woensdag- en vrijdagmiddag worden geannuleerd met</li> <li>➤ onmiddellijke ingang tot nader te bepalen datum. Er zullen nieuwe oproepingen verstuurd worden.</li> </ul> |
|--|--|--|

|         |   |  |
|---------|---|--|
| Brussel | Vrederechter-politiekrechtbank arr. Brussel | <p><b>Vrederechten Brussel</b></p> <p>Bijzondere maatregelen teneinde de dienstverlening van de Vrederechten van het arrondissement Brussel te regelen in de strijd tegen het coronavirus:</p> <p>1. Algemene principes</p> <p>In de mate van het mogelijke, moeten intermenselijke contacten zoveel mogelijk vermeden worden. Indien deze onvermijdelijk blijken, dient er een minimumafstand van 1,5m gerespecteerd te worden.</p> <p>Zullen enkel nog behandeld worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De dringende zaken, waarbij de dringendheid aan de soevereine appreciatie van de magistratuur wordt overgelaten.</li> <li>- De zaken waarbij partijen gezamenlijk een schriftelijke procedure verzoeken, voor zover de conclusies en dossiers naar behoren neergelegd zijn.</li> </ul> <p>2. De griffie</p> <p>Voor zover het beschikbare personeel het toelaat, dient een minimale dienstverlening gehandhaafd te worden,</p> |
|---------|---|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>onder coördinatie van de hoofdgriffier. De “fysieke” toegang tot de griffie wordt beperkt tot het strikt noodzakelijke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conclusies en stukken kunnen neergelegd worden in de brievenbus</li> <li>- Het gebruik van DPA-/e-Deposit wordt aangemoedigd</li> <li>- Communicatie via mail, per telefoon of post is aangeraden</li> <li>- Een mededeling zal uitgehangen worden aan de toegangsdeur van de griffie, met de belangrijkste informatie.</li> </ul> <p>3. De zittingen</p> <p>Om de grote samenkomsten (particulieren en advocaten) te vermijden in omstandigheden waarbij een veilige afstand niet gewaarborgd kan worden, worden er geen inleidingszittingen gehouden: de ingeleide of vastgestelde zaken zullen niet behandeld worden en zullen het voorwerp uitmaken van een uitstel of een verzending naar de algemene rol.</p> <p>Uitzonderlijk,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kan de magistraat evenwel een zaak behandelen die hij dringend acht, voor zover de partijen in kennis gebracht zijn van de uitzonderlijke behandeling van de zaak,</li> <li>- Kunnen de zaken die werden vastgesteld op grond van artikel 747 Ger.W. in beraad genomen worden op basis van de schriftelijke procedure, in geval partijen hier gezamenlijk om verzoeken en voor zover de stukken/dossiers neergelegd zijn op het Vrederecht (fysiek of via DPA/e-deposit)</li> <li>- Kan een akkoord tussen partijen geacteerd worden</li> <li>- Kan, in geval van akkoord tussen partijen, een conclusiekalender geacteerd worden op basis van artikel 474 Ger.W.</li> </ul> <p>Behoudens tegenbericht van de partijen, zullen de zaken die naar de algemene rol werden gezonden of die werden uitgesteld, opnieuw vastgesteld worden door de griffie, die hierbij zal toezien op het versturen van gerechtsbrieven aan partijen. De nieuwe zaken die bij tegensprekelijk verzoekschrift ingeleid worden (huurzaken, etc.) zullen vastgesteld worden na 19 april 2020.</p> <p>De zaken die vastgesteld werden op een pleitzitting kunnen het voorwerp uitmaken van een schriftelijke procedure voor zover de partijen hierom verzoeken. Zo niet, en uitgezonderd indien de magistraat het dringend acht, worden deze zaken uitgesteld.</p> <p>Alle plaats- en huisbezoeken (of bezoeken aan rust- en ziekenhuizen etc.) die niet als dringend beschouwd worden, worden uitgesteld.</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Wat betreft de geplande bezoeken in dossiers die door de magistraat als dringend geacht worden, dient (met de directie van de betrokken instelling) bekeken te worden wat de beste oplossing is met oog op de gezondheid van alle betrokkenen. Desgevallend wordt er met Skype gewerkt, indien mogelijk.</p> <p>De zittingen in de procedures van in observatiestelling van geesteszieken die dringend zijn (bevestiging of niet van de beslissing genomen door het parket) dienen gehandhaafd te worden. Hier zal men eveneens dienen af te stemmen met de betrokken instelling, teneinde de best mogelijke oplossing te zoeken in functie van ieders gezondheid.</p> <p>Voor de gewone procedures geesteszieken dient dezelfde regel toegepast te worden als voor de plaats- en huisbezoeken. De verzoekers kunnen georiënteerd worden naar de diensten van het parket, die de bevoegdheid heeft om dringende maatregelen te nemen.</p> <p>Verzoeken tot verzoening zullen vastgesteld worden na datum van 19 april 2020.</p> <p>4. Eenzijdige verzoekschriften</p> <p>In de mate van het mogelijke en in functie van het beschikbare personeel wordend e eenzijdige verzoekschriften (ouderlijk gezag, bewindvoering, ...) normaal behandeld.</p> <p>5. Verwijzing</p> <p>Voor elke vraag die niet geregeld wordt door huidige beschikking, wordt er verwezen naar de richtlijnen van het College van Hoven en Rechtbanken.</p> <p>De huidige beschikking gaat in op 17 maart 2020 en blijft van toepassing tot nader order.</p> <p><b>Nederlandstalige politierechtbank Brussel en politierechtbanken te Halle en te Vilvoorde 17 maart 2020</b></p> <p>1. De griffie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Handhaving zoveel als mogelijk van een minimumdienstverlening op de griffies, gecoördineerd door de hoofdgriffiers en afhankelijk van het beschikbare personeel. De toegang tot de griffies wordt zoveel mogelijk beperkt (communicatie per mail, telefoon of post). Neerlegging van conclusies en stukken dient te gebeuren via DPA/e-deposit.</li> </ul> <p>2. De strafzittingen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De strafzittingen worden opgeschort. De griffie verwittigt elke partij en zijn/haar advocaat van de datum waarop de zaak zal worden behandeld. De nieuwe pleitdata zullen worden ingelast in de dienstregeling na 19 april 2020.</li> <li>- De overbrengingen van gedetineerden worden maximaal beperkt. Advocaten worden uitdrukkelijk</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>gevraagd hun gedetineerde cliënten te vertegenwoordigen. Uitzonderingen kunnen desgevallend worden beslist door de voorzitter van de betrokken kamer.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitspraken in strafzaken dienen te worden uitgesteld tot de week van 20 april 2020 of later, behalve indien er aangehouden zijn of indien de uitspraak dringend moet gebeuren. De voorzitter van de kamer oordeelt over het bestaan van hoogdringendheid.</li> <li>- Aan advocaten wordt systematisch toegestaan hun cliënten te vertegenwoordigen, ook al is hun aanwezigheid (in persoon) wettelijk vereist. Indien de aanwezigheid in persoon van een partij noodzakelijk wordt geacht, moet de zaak worden uitgesteld naar een datum na 19 april 2020, behoudens wanneer het dringend karakter of bijzondere omstandigheden een onmiddellijke behandeling vereisen.</li> <li>- In dossiers vastgesteld voor de afhandeling van de burgerlijke belangen na uitspraak op strafgebied, kunnen de partijen de schriftelijke behandeling van de zaak vragen, bij gebreke waarvan de zaken worden opgeschort tot na 19 april 2020 en verspreid in dienstregeling zullen worden opgenomen na 19 april 2020.</li> </ul> <p>3. De burgerlijke zittingen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In burgerlijke zaken kunnen partijen de schriftelijke behandeling van een pleitzaak vragen, bij gebreke waarvan de zaken worden opgeschort tot na 19 april 2020 en verspreid in de dienstregeling zullen worden opgenomen na 19 april 2020.</li> </ul> <p>4. Algemeen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt een maximale soepelheid gevraagd bij het beoordelen van vragen tot uitstel van advocaten en/of partijen.</li> <li>- De maatregelen genomen door de respectieve entiteiten dienen op de webpagina van hun entiteit worden geplaatst</li> <li>- Al de aanbevelingen aan de bevolking om de verspreiding van het coronavirus zoveel mogelijk af te remmen, dienen nageleefd te worden.</li> <li>- Beschikking gaat onmiddellijk in en geldt minstens tot 19 april 2020</li> </ul> <p><b><i>Aanvulling politierechtbank van Vilvoorde</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ De politierechtbank te Vilvoorde nam de beslissing om geen strafzittingen meer te organiseren tot en met 3 april 2020. Advocaten zullen van de latere datum van de behandeling van hun zaak op de hoogte worden gebracht.</li> <li>⇒ De <u>burgerlijke zittingen</u> gaan door met inachtneming van voorzorgsmaatregelen. . Aan de advocaten wordt gevraagd toepassing te vragen van de schriftelijke procedure.</li> <li>⇒ Wat betreft de <u>griffie</u> dienen contacten te worden beperkt tot het strikt noodzakelijke en worden maatregelen genomen voor de veiligheid van de burger en van het personeel. De griffie blijft open met een beperkte bemanning. Hierdoor zal de griffie telefonisch moeilijker bereikbaar zijn en ook</li> </ul> |
|--|--|--|

voor de dienstverlening ter griffie vragen we om uw begrip en geduld.

***Aanvulling Nederlandstalige politierechtbank Brussel:***

- ⇒ De Nederlandstalige politierechtbank te Brussel nam de beslissing om geen strafzittingen meer te organiseren tot en met 1 april 2020. U zal van de latere datum van de behandeling van uw zaak op de hoogte worden gebracht.
- ⇒ De burgerlijke zittingen gaan door met inachtneming van voorzorgsmaatregelen.
- ⇒ Wat betreft de griffie dienen contacten te worden beperkt tot het strikt noodzakelijke en worden maatregelen genomen voor de veiligheid van de burger en van het personeel. De griffie blijft open met een beperkte bemanning. Hierdoor zal de griffie telefonisch moeilijker bereikbaar zijn en ook voor de dienstverlening ter griffie vragen we om uw begrip en geduld.

***Aanvulling politierechtbank Halle:***

- ⇒ Alle strafrechtelijke zittingen die plaatsvinden tot en met 03 april 2020, worden uitgesteld. Er hoeft niemand te verschijnen. De rechtbank stuurt een brief met een nieuwe zittingsdatum. Hieronder staat reeds een tabel.

| Zittingsdatum       | Nieuwe zittingsdatum |
|---------------------|----------------------|
| Maandag 16/03/2020  | Woensdag 24/06/2020  |
| Woensdag 18/03/2020 | Woensdag 20/05/2020  |
| Maandag 23/03/2020  | Maandag 29/06/2020   |
| Woensdag 25/03/2020 | Woensdag 01/07/2020  |
| Maandag 30/03/2020  | Maandag 06/07/2020   |
| Woensdag 01/04/2020 | Woensdag 08/07/2020  |

Indien u tijdens de periode tot en met 03 april 2020 hoger beroep wenst aan te tekenen in strafzaken, aanvaard de rechtbank het dat u dit per mail overmaakt aan de griffie. Wij vragen u wel om een duidelijk ingevuld grievenformulier door te mailen waarin duidelijk vermeld staat tegen welke beslissing/straf er hoger beroep aangetekend wordt. U kan zo een grievenformulier terugvinden op onze website bij het menu 'Formulieren'. U zal na het ontvangen van het hoger beroep een bewijs krijgen van de griffie dat de akte van hoger beroep opgemaakt werd. Wij vragen u om dit zoveel als mogelijk per mail te doen om zowel de veiligheid van de mensen op de griffie te kunnen garanderen alsook uw veiligheid. Hoe minder contact er moet zijn, hoe beter.

- ⇒ De burgerlijke zittingen gaan door met inachtneming van voorzorgsmaatregelen. Alle burgerlijke zaken die vastgesteld zijn tot en met 3 april 2020 worden als volgt behandeld:
  - Inleidingen waarbij de rechtzoekenden GEEN advocaat hebben worden uitgesteld naar een latere zitting. Zij worden hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.
  - Voor inleidingen waarbij de rechtzoekenden WEL vertegenwoordigd worden door een advocaat, wordt deze door de griffie per e-mail gecontacteerd in verband met het afspreken van conclusietermijnen. Als hieromtrent een akkoord bestaat, worden deze bekrachtigd,



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>o zonder akkoord van alle partijen wordt een gerechtelijke conclusiekalender bepaald.</li> <li>o Voor zaken die vastgesteld zijn voor pleidooien worden de advocaten door de griffie per e-mail gecontacteerd om hun akkoord te geven om hun zaak bij toepassing van de schriftelijke procedure in beraad te nemen, zoniet wordt de zaak naar een latere zitting uitgesteld.</li> </ul> |
|--|--|--|

|         |                                   |   |
|---------|-----------------------------------|---|
| Brussel | Leuven Politie- en vredegerichten | <p><u>Bij de vredegerichten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Binnen het arrondissement Leuven kan op meerdere plaatsen de social distancing niet gegarandeerd worden. Niet op de openbare zitting, niet in de raadkamer, niet op verplaatsing en niet op de griffie.</li> <li>➤ De openbare zittingen worden opgeschort tot 19 april 2020. De griffie verwittigt elke partij en zijn/haar advocaat van de datum waarop de zaak zal worden behandeld. De nieuwe pleitdatum zal in de dienstregeling verspreid worden ingelast na 19 april 2020.</li> <li>➤ De verzoeningszittingen worden opgeschort tot 19 april 2020.</li> <li>➤ Kortgedingzaken gaan door.</li> <li>➤ In pleitzaken kunnen partijen de schriftelijke behandeling vragen, bij gebreke waarvan de zaken worden opgeschort tot na 19 april 2020 en in de dienstregeling verspreid worden opgenomen na 19.04.2020.</li> <li>➤ In raadkamer zullen enkel die zaken worden behandeld die door de vrederechter als hoogdringend worden beschouwd, mits het organiseren van social distancing én wanneer de minimumbezetting van de griffie dit toelaat. Voorafgaand overleg tussen de magistraat en de leidinggevende griffier is noodzakelijk.</li> <li>➤ Plaatsbezoeken kunnen slechts doorgaan indien deze worden toegelaten door de instelling zelf, en indien de social distancing kan worden gegarandeerd én de minimumbezetting van de griffie dit toelaat. Voorafgaand overleg tussen de magistraat en de leidinggevende griffier is noodzakelijk.</li> </ul> <p><u>Bij de politierechtbank</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De social distancing kan evenmin gegarandeerd worden. Niet op de openbare zitting, niet in de raadkamer en niet op de griffie.</li> <li>➤ De strafzittingen worden opgeschort. De griffie verwittigt elke partij en zijn/haar advocaat van de datum waarop de zaak zal worden behandeld. De nieuwe pleitdatum zal verspreid worden ingelast in de dienstregeling na 19 april 2020.</li> <li>➤ In burgerlijke zaken kunnen partijen de schriftelijke behandeling van een pleitzaak vragen, bij gebreke waarvan de zaken worden opgeschort tot na 19 april 2020 en verspreid in de dienstregeling zullen worden opgenomen na 19.04.2020.</li> </ul> <p><u>Gezamenlijke bepalingen</u></p> <p>De griffie werkt tijdelijk met een minimale dienstverlening en er gelden naast zeer strenge corona safety-richtlijnen voor het betreden van de griffie, navolgende richtlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ u kan de griffie bij voorkeur per mail en telefonisch bereiken. De contactgegevens kan u terugvinden op de lokale site;</li> <li>➤ stukken worden in de brievenbus of indien deze te klein is in een "tijdelijk noodpostpunt" (dit is een kartonnen doos die regelmatig wordt geleidigd) aan de deur van de griffie gedeponereerd;</li> <li>➤ enkel voor dringende administratieve handelingen kan u, na afspraak, met maximum 2 personen de griffie betreden (bv. akten gebonden aan wettelijke termijnen, aantekenen van hoger beroep,</li> </ul> |
|---------|-----------------------------------|---|

|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
|  |  | <i>neerleggen rijbewijs, ...).</i> |
|--|--|------------------------------------|

|           |                          |   |
|-----------|--------------------------|---|
| Antwerpen | Hof van Antwerpen Beroep | <p>Het Hof van Beroep vaardigde op <b>17 maart 2020</b> volgende beschikking uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De <b>Kamer van Inbeschuldigingstelling</b> zal zitting houden <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op dinsdag 17 maart 2020 en donderdag 19 maart 2020 en vervolgens telkens op dinsdag en vrijdag, zijnde op 24, 27 en 31 maart 2020 en 03, 07, 14 en 17 april 2020.</li> <li>- Op maandag 23 maart 2020 wordt een bijzondere zitting gehouden met het oog op uitspraken.</li> </ul> </li> </ul> <p>In deze noodregeling zal de KI enkel kennis nemen van de absoluut dringende zaken, zoals voorlopige hechtenis, vreemdelingen, dringende Franchimonts inzake aangehouden, geïnterneerden.</p> <p>De KI zal zitting houden als C3-kamer voor de behandeling van de verzoekschriften tot voorlopige invrijheidstelling.</p> <p>De pleidooien worden beperkt tot gemiddeld 10 min per zaak teneinde het geheel van de absoluut dringende zaken te kunnen afhandelen in deze noodzitting.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Voor de <b>burgerlijke kamers</b> blijven de dienstregeling van 14 juni 2019 en onze beschikking van 28 oktober 2019 van toepassing.</li> </ul> <p>Enkel de dringende zaken worden behandeld; de voorzitter van de kamer beoordeelt of een zaak dringend is.</p> <p>Daarnaast worden ook nog de zaken behandeld waarin alle partijen akkoord gaan met schriftelijke in beraad name.</p> <p>Om tot schriftelijke in beraad name te kunnen overgaan is het noodzakelijk dat de partijen of hun advocaten hun akkoord hiermee schriftelijk of per e-mail hebben bezorgd en dat de stukkenbundels werden ingevoerd via DPA/e-Deposit indien ze nog niet waren neergelegd.</p> <p>Zaken die ingeleid worden, worden enkel schriftelijk behandeld voor zover er conclusietermijnen moeten verleend worden. Verstekken worden niet verleend.</p> <p>De zaken die niet dringend zijn of waar geen akkoord is voor schriftelijke in beraad name, worden ambtshalve uitgesteld op vaste datum. Ook verzoeken tot uitstel worden met maximale soepelheid beoordeeld.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ <b>Aanvulling dd 19 maart 2020:</b><br/> <b>Voor de burgerlijke zaken hangende voor de C7-kamer geldt dezelfde regeling als voor de zaken bepaald hierboven. Dit wil zeggen dat de dienstregeling van 14 juni 2019 en de beschikking van 28 oktober 2019 van toepassing blijven mits volgende uitzondering:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Enkel de dringende zaken worden behandeld; de voorzitter van de kamer beoordeelt of een zaak dringend is. Daarnaast worden ook nog de zaken behandeld waarin alle partijen akkoord gaan met schriftelijke in beraad name. Om tot schriftelijke in beraad name te kunnen overgaan, is het noodzakelijk dat de partijen of hun advocaten hun akkoord hiermee schriftelijk of per e-mail hebben bezorgd en dat de stukkenbundels werdne ingevoerd via DPA/e-deposit indien ze nog niet waren neergelegd. De zaken die niet dringend zijn of waar geen akkoord is voor schriftelijke in beraad name, worden ambtshalve uitgesteld op vaste datum. Ook verzoeken tot uitstel worden met maximale soepelheid beoordeeld.</li> </ul> </li> <li>○ Voor de <b>familiale kamers</b> die zaken van minderjarigen behandelen, blijven de dienstregeling van 14 juni 2019 en onze beschikking van 28 oktober 2019 van toepassing.</li> </ul> <p>Enkel de dringende zaken worden behandeld; de voorzitter van de kamer beoordeelt of een zaak dringend is.</p> |
|-----------|--------------------------|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Partijen laten zich bij voorkeur vertegenwoordigen door hun advocaat ook al is hun aanwezigheid in persoon principieel vereist.</p> <p>Indien de aanwezigheid van de ouders door de voorzitter noodzakelijk wordt geacht, wordt de zaak uitgesteld tot na 19 april 2020, behoudens andersluidende beslissing van de voorzitter gelet op het extreem dringende karakter van de zaak.</p> <p>Partijen zullen op voorhand worden verwittigd als hun zaak niet kan worden behandeld.</p> <p>De zaken die niet dringend zijn of waar geen akkoord is voor schriftelijke in beraad name, worden ambtshalve uitgesteld op vaste datum. Ook verzoeken tot uitstel worden met maximale soepelheid beoordeeld.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Voor de <b>jeugdkamer</b> blijven de dienstregeling van 14 juni 2019 en onze beschikking van 28 oktober 2019 van toepassing.</li> </ul> <p>Enkel dringende zaken worden behandeld. Begeleiders van voorzieningen of pleegzorgbegeleiding moet niet verschijnen; hun verslaggeving volstaat.</p> <p>Pleegouders en ouders die gedagvaard werden laten zich bij voorkeur vertegenwoordigen.</p> <p>Minderjarigen ouder dan 12 jaar en minderjarigen in gesloten voorzieningen worden maximaal vertegenwoordigd door hun advocaat.</p> <p>De zaken die niet dringend zijn of waar geen akkoord is voor schriftelijke in beraad name, worden ambtshalve uitgesteld op vaste datum. Ook verzoeken tot uitstel worden met maximale soepelheid beoordeeld.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De werking van de <b>correctionele kamers C1, C2, C4, C5 en C6</b> wordt opgeschort vanaf heden behalve voor uitspraken. Na overleg met het OM kunnen tot 20 maart 2020 de zaken op vaste datum worden uitgesteld, eventueel met het oog op verdere instaat stelling. De overige zaken zijn met ingang van 20 maart 2020 om 16u00 van ambtswege uitgesteld op onbepaalde datum.</li> </ul> <p>Er wordt een <b>uitzonderlijke strafkamer C8</b> opgericht voor de behandeling van dringende zaken. Deze C8-kamer is bevoegd voor alle materies van het strafrecht ten gronde en zal zitting hebben elke woensdag van de week om 09u00 en zo nodig om 14u00 in zaal B, met ingang van 25 maart 2020.</p> <p>Het oordeel of een zaak zo dringend is dat ze in deze noodsituatie toch onmiddellijk moet behandeld worden, ligt bij de eerste voorzitter op advies van de procureur-generaal.</p> <p>Alle uitspraken in strafzaken van de kamer C1, C2, C4, C5 en C6 worden uitgesteld tot na 19 april 2020 tenzij de kamervoorzitter/dd. Voorzitter oordeelt dat een uitspraak zich dringend aandient. Tot 20 maart 2020 kunnen deze uitspraken gebeuren op de gebruikelijke zittingsdag van voornoemde kamers. Vanaf 23 maart 2020 dienen deze uitspraken te gebeuren op de woensdagzitting van de C8-kamer die in voorkomend geval zal zetelen als C1, C2, C4, C5 en C6-kamer. Indien de omstandigheden het vereisen, kan onmiddellijk een 2<sup>e</sup> noodkamer worden opgericht.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De <b>toegang tot de griffies</b> wordt zoveel mogelijk beperkt: liefst elektronische communicatie of per telefoon. Iedereen gelieve bij voorkeur de neerleggingen van conclusies, stukkenbundels, brieven (inclusief het akkoord om de zaak schriftelijke in beraad te nemen) via DPA/e-Deposit uit te voeren. Faxen moet zoveel mogelijk vermeden worden gelet op de onderbezetting van het personeel dat via het thuiswerk wel de elektronische neerleggingen kan opvolgen.</li> </ul> |
|--|--|---|

|           |                         |             |  |
|-----------|-------------------------|-------------|--|
| Antwerpen | Arbeidshof<br>Antwerpen | (afd.<br>en | Vanaf 17 maart 2020 zullen enkel nog de dringende zaken doorgang vinden alsook de zaken die schriftelijk in beraad kunnen genomen worden. Of een zaak dringend is, wordt beoordeeld door de magistratuur. In dat geval |
|-----------|-------------------------|-------------|--|

|           |                          |  |
|-----------|--------------------------|--|
|           | Hasselt)                 | worden partijen gecontacteerd en zal het uur meegedeeld worden dat de zaak zal behandeld worden. In niet dringende zaken zal aan partijen gevraagd worden of ze akkoord zijn met een schriftelijke behandeling waarna de zaak in beraad zal worden genomen. Het openbaar ministerie heeft beslist om voorlopig en tijdelijk niet langer advies te geven waardoor voor alle zaken de schriftelijke behandeling mogelijk wordt. Indien er geen akkoord is of als er nog teveel vragen zijn in de zaak, zal deze uitgesteld worden. Partijen worden hiervan vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Advocaten kunnen ook altijd zelf vragen om de zaak uit te stellen en deze vragen om uitstel zullen met de nodige soepelheid beoordeeld worden. Verdere berichten zijn terug te vinden op onze website (rechtbanken-tribunaux/arbeidshof Antwerpen).  |
| Antwerpen | REA Antwerpen - algemeen | <p>Genomen maatregelen<br/> <i>De hierna vermelde maatregelen kwamen tot stand voor de afkondiging van de lockdown, maar hielden er wel reeds in zekere mate rekening mee. Het kan dus echter wel dat we de dienstverlening in de komende dagen of weken verder dienen te reduceren.</i></p> <p><b>Onze gebouwen</b><br/> Ter bescherming van de gezondheid van ons allen en teneinde de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren, zullen tot minstens 19 april 2020 de gerechtsgebouwen enkel toegankelijk zijn voor personen die om professionele redenen in het gebouw moeten aanwezig zijn (ook geaccrediteerde journalisten) of personen die, uitzonderlijk, in welke hoedanigheid ook, dienen aanwezig te zijn in het kader van een procedure voor henzelf of hun directe naaste.</p> <p>Gelet op deze uitzonderlijke toestand zullen de leden van het veiligheidspersoneel en van het onthaal u dan ook uitnodigen mee te delen om welke reden u het Gerechtsgebouw wenst te betreden. Indien u niet beantwoordt aan de vermelde vereisten, zal de toegang tot het gebouw worden geweigerd. Gelieve zo mogelijk uw oproeping of andere stukken inzake de procedure waarin u betrokken bent, mee te brengen.</p> <p>De burgers die als partij in een geschil of die als beklaagde of burgerlijke partij werden opgeroepen maar die worden bijgestaan door een advocaat, worden uitdrukkelijk verzocht vooraf contact te nemen met hun advocaat. De advocaten worden immers uitgenodigd zoveel als mogelijk hun cliënten te vertegenwoordigen.</p> <p>Indien de persoonlijke aanwezigheid van een partij toch wordt vereist of gewenst, en uitstel niet mogelijk is, zal de zaak zoveel mogelijk op een vast uur worden gesteld zodat een concentratie van personen op één plaats wordt vermeden.</p> <p>Aan alle aanwezigen wordt steeds gevraagd om de nodige afstand te houden, ongeveer anderhalve meter minstens, in de zittingszalen en er buiten. Wachten gebeurt zoveel mogelijk verspreid. Volg de instructies van bodes, griffiers en magistraten strikt op.</p> <p>De griffies worden zoveel mogelijk afgesloten van directe contacten met derden. Er wordt zoveel mogelijk via een centraal onthaal gewerkt.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>De cafetaria's worden gesloten, ook de afhaaldienst.</p> <p><b>Procedures</b><br/> De rechtbank behandelt de dringende procedures en tracht voor het overige zoveel mogelijk de continuïteit te verzekeren.<br/> Zij ziet zich echter geconfronteerd met steeds meer afwezig, en met de beperkte bewegingsvrijheid van éénieder waardoor meer ingrijpende maatregelen nodig zijn. Tevens dienen gelet op de risico's voor de volksgezondheid de contacten zoveel mogelijk te worden beperkt.<br/> <b><i>Enkel zaken die schriftelijk kunnen in beraad worden genomen dan wel zaken die als dringend worden beschouwd, zullen worden behandeld.</i></b><br/> Voor wat de dringende zaken betreft, kan dit als volgt worden geconcretiseerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Burgerlijk:</u></b> kort geding, beslag (met uitzondering van oproepingen in verzoening voor hypothecair krediet, die worden uitgesteld), éézijdige verzoekschriften aan de voorzitter, verzoekschriften rechtsbijstand, en tenslotte zaken waarvoor de voorzitter of kamervoorzitter toelating geeft voor behandeling. Ook in deze zaken wordt uitgegaan van de schriftelijke behandeling van de zaak;</li> <li>- <b><u>Familiaal:</u></b> familiaal kort geding, tijdelijke huisverboden, beroepen collocatie en zaken die door de kamervoorzitter als dringend worden beschouwd;</li> <li>- <b><u>Correctioneel:</u></b> zaken met aangehouden (hoewel uitstel mogelijk is, bij voorbeeld gelet op het grote aantal betrokkenen in de zaak), zaken die omwille van bijzondere omstandigheden zoals de nakende verjaring of de aard van de zaak dringend worden geacht, zaken voor de Strafvuistvoeringsrechtbank en de raadkamer;</li> <li>- <b><u>Dringende procedures voor de jeugd- en onderzoeksrechters.</u></b></li> </ul> <p><b>Concreet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>in burgerlijke zaken, inclusief familiezaken waar wettelijk geen persoonlijke verschijning vereist is,</b> wordt uitgegaan van de schriftelijke procedure en het akkoord van de advocaten ter zake. Neerlegging van conclusies en stukken dient te gebeuren via DPA/e-deposit (gratis!). Voor de vlotte behandeling van uw zaak is het aanbevolen om het stukkenbundel ook in origineel voorafgaandelijk aan de griffie te bezorgen, per post of door deponering in de daarvoor voorziene plek aan het onthaal. Indien door de rechter een toelichting nodig wordt geacht, dan wel indien een advocaat/partij toch wenst te pleiten, wordt de zaak uitgesteld tot minstens 19 april 2020 behoudens indien de kamervoorzitter een snellere datum noodzakelijk acht. Aan de deurwaarders werd gevraagd om niet meer in te leiden voor 19 april 2020, behoudens toelating van de voorzitter of afdelingsvoorzitter of de door hen gedelegeerde magistraat, en behoudens kort geding zaken of beslag. Zaken kunnen afgezien van het voorgaande ook steeds worden uitgesteld tengevolge van het personeelstekort. Ingeval van verstek zal de zaak gelet op de omstandigheden worden uitgesteld tot na 19/04/20 en zal de zaak worden opgeroepen overeenkomstig art. 803 Ger.W., dan wel kan toepassing worden gemaakt van art. 19, 3° Ger.W.</li> <li>- <b>in familiezaken</b> wordt gelet op de omstandigheden de verplichting tot persoonlijke verschijning opgeschort.</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Indien de familierechter toch een persoonlijke verschijning nodig acht, wordt al naargelang het dringend karakter van de zaak, de zaak op een vast uur gesteld de komende weken, dan wel na 19 april 2020.</p> <p>Aan de deurwaarders wordt gevraagd om niet meer in te leiden voor 19 april 2020, behoudens toelating van de voorzitter of afdelingsvoorzitter of de door hen gedelegeerde magistraat. Verzoekschriften worden gescreend op hun dringend karakter alvorens te worden gefixeerd.</p> <p>De familie zaken worden schriftelijk in beraad genomen tenzij deze niet in staat wordt geacht door de voorzitter die de dossiers vooraf nakijkt, waarop de zaak wordt uitgesteld.</p> <p>Indien een partij/advocaat vraagt om ondanks de bijzondere omstandigheden mondeling toelichting te kunnen geven, kan de kamervoorzitter beslissen de zaak uit te stellen dan wel om ze ten uitzonderlijke titel te behandelen met mondelinge toelichting van de zaak, onder meer in functie van het dringend karakter van de zaak. Dit wordt zo mogelijk vooraf gemeld aan de partijen.</p> <p>Indien een partij in persoon wenst aanwezig te zijn, of de voorzitter acht dit nodig, kan de kamervoorzitter beslissen de zaak uit te stellen dan wel om ze ten uitzonderlijke titel te behandelen in aanwezigheid van de partijen, onder meer in functie van het dringend karakter. Dit wordt zo mogelijk vooraf gemeld aan de partijen.</p> <p>Ingeval van verstek zal de zaak gelet op de omstandigheden worden uitgesteld tot na 19/04/20 en zal de zaak opnieuw worden opgeroepen, dan wel kan toepassing worden gemaakt van art. 19, 3° Ger.W. Zaken kunnen afgezien van het voorgaande ook steeds worden uitgesteld tengevolge van het personeelstekort.</p> <p>Het horen van kinderen wordt uitgesteld. Dit verhindert niet dat desgevallend in afwachting dringende maatregelen kunnen worden beslist.</p> <p>De KMS-zittingen gaan niet meer door, aan de partijen wordt gevraagd of zij een uitstel dan wel een verwijzing naar de pleitkamer vragen. In geval van geen respons blijft de zaak op de KMS en wordt ze uitgesteld.</p> <p>De permanentie rond bemiddeling wordt voorlopig opgeschort, zodat extra verplaatsingen/verschijningen kunnen worden vermeden en (kwetsbare) bodes worden gespaard.</p> <p>- <b>in burgerlijke en familiale zaken</b> wordt zoveel mogelijk schriftelijk afgehandeld zoals verzoeken tot uitstel, 747,... in het bijzonder voor de inleidingskamers. De communicatie kan via de volgende mailadressen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antwerpen burgerlijk: griffie.burgerlijk.rea.antwerpen@just.fgov.be; beslagrechter.rea.antwerpen@just.fgov.be</li> <li>• Antwerpen familiaal: familierechtbank.Antwerpen@just.fgov.be</li> <li>• Mechelen burgerlijk: griffie.Burgerlijk.REA.Mechelen@just.fgov.be</li> <li>• Mechelen familiaal: mechelen.rea.familierechtbank@just.fgov.be</li> <li>• Turnhout burgerlijk: griffie.burgerlijk.rea.turnhout@just.fgov.be</li> <li>• Turnhout familiaal: familierechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</li> </ul> <p>Indien dit nog niet het geval was, worden de nog resterende zittingen georganiseerd in blokken en worden uitstellen steeds op uur gegeven.</p> <p>- <b>De penale zaken - ten gronde en raadkamer</b><br/> Alle strafzaken worden uitgesteld (behoudens beperkte uitzonderingen in de beschikkingen van de afdelingsvoorzitters die afzonderlijk worden gemaïld aan de balie).</p> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Er worden bijzondere zittingen voorzien, voor Antwerpen wekelijks 2 alleen zetelende en 2 collegiale zittingen (dinsdag en donderdag). Voor Mechelen en Turnhout wekelijks één alleen zetelende zitting en één collegiale.</p> <p>Het OM zal al de zaken herdagen. De dringende zaken zullen worden herdaagd op de vermelde bijzondere zittingen.</p> <p>Deze regeling geldt ook voor de zaken beroepen politierechtbank.</p> <p>De regeling loopt alvast tot 15/05/20, er wordt per afdeling ter zake een beschikking gemaakt waarin dit gedetailleerd wordt.</p> <p>Raadkamers gaan door. Dit geldt ook voor de regeling rechtspleging, waarbij de instructies inzake afstand houden moeten worden nageleefd, en dit zolang de personele capaciteit het toelaat.</p> <p>De balie wordt uitdrukkelijk verzocht om de cliënten te vertegenwoordigen, met het oog op ieders gezondheid en de organisatie binnen de gevangenissen.</p> <p>Indien de cliënt gedetineerd is, wordt deze in principe niet overgebracht tenzij uitzonderlijk de overbrenging wordt gevraagd door de betrokkene of diens raadsman, voor de raadkamer of ten gronde, waarna de betrokken kamervoorzitter hiertoe kan beslissen, al dan niet vooraf, of ook ambtshalve.</p> <p>In dat geval wordt de gedetineerde overgebracht voor de kwestieuze of eerstvolgende nuttige zitting met uurbepaling.</p> <p>De uitspraken in strafzaken worden uitgesteld tot na 19/04/20 behalve indien er aangehouden zijn of indien de uitspraak dringend moet gebeuren. De voorzitter van de kamer oordeelt over de hoogdringendheid.</p> <p>Indien dit nog niet het geval was worden de resterende zittingen georganiseerd in blokken en worden uitstellen steeds op uur toegestaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>De Strafvueroeringsrechtbank (SURB en KBM):</b> De zittingen van de SURB gaan in principe door. Alle zittingen gepland in de strafinrichtingen, forensische psychiatrische centra en instellingen gaan door in het gerechtsgebouw te Antwerpen. In zaken waarin de directeurs of verantwoordelijken voor de zorg moeten worden gehoord, kunnen deze ofwel ter zitting aanwezig zijn ofwel tijdens de zitting hun advies via skype of telefonisch toelichten aan de rechtbank.</li> </ul> <p>De advocaten worden gevraagd hun cliënten zoveel mogelijk te vertegenwoordigen. Indien een cliënt geplaatst of gedetineerd is, wordt deze in principe niet overgebracht gelet op de bijzondere omstandigheden. De gedetineerden of geïnterneerden wier persoonlijke aanwezigheid vereist is en de gedetineerden die geen raadsman hebben, kunnen worden gehoord via skype of telefoon tijdens de zitting. Uitzonderlijk kan tot de overbrenging worden beslist door de kamervoorzitter, op verzoek van de betrokkene of diens raadsman, van het openbaar ministerie of ambtshalve.</p> <p>Uitstellen kunnen per mail worden gevraagd voorafgaand aan de zitting met cc. aan de andere partijen, op de mailadressen <a href="mailto:kbm.antwerpen@just.fgov.be">kbm.antwerpen@just.fgov.be</a> en <a href="mailto:surb.antwerpen@just.fgov.be">surb.antwerpen@just.fgov.be</a>.</p> <p>De rechtbank vraagt dat bij verzoeken tot reclassering die een residentiële of ambulante hulpverlening omvatten, aan de rechtbank een recent stuk wordt voorgelegd met hierin de bevestiging dat de betrokken voorziening de begeleiding kan opstarten, rekening houdend met de maatregelen die momenteel omwille van de volksgezondheid zijn genomen. Indien dit stuk niet voorhanden is, kan schriftelijk uitstel worden gevraagd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>de gerechtelijke onderzoeken:</b> conform de vorige nota:</li> </ul> |
|--|--|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>de voorleidingen zullen zo mogelijk plaats vinden in een afzonderlijk zittingslokaal (voor Antwerpen in de gang D2, voor Mechelen in de grote vergaderzaal en in Turnhout in de zittingszaal Raadkamer - zaal C ) zodat er voldoende afstand tussen de aanwezigen kan verzekerd worden en derden niet onnodig op de gang van het onderzoek moeten komen.</p> <p>De onderzoeksrechters, onderzoeksgriffiers en griffie zullen in alternerende “shiften” werken met één onderzoekskabinet van dienst.</p> <p>Indien de onderzoeksrechter het aangewezen acht kan het verhoor via skype georganiseerd worden waarbij de betrokkene (voor wat het Vlinderpaleis betreft) beneden in het cellencomplex blijft.</p> <p>Voor het overleg advocaat/gearresteerde wordt daar beneden een voldoende ruim lokaal voorzien.</p> <p>Indien er aanwijzingen zijn dat een persoon symptomen van corona heeft, zal deze in afzondering worden geplaatst en zal een arts worden gevorderd.</p> <p>Afspraken werden gemaakt om het aantal aanwezige personen op de gang van het onderzoek in Antwerpen te beperken om op die manier onderlinge contacten en contacten met derden in de mate van het mogelijke tot het minimum te beperken.</p> <p>De gang wordt afgesloten voor personen die daar niet werken, de griffiemedewerkers krijgen de opdracht om niemand toegang te verlenen. Het loket blijft open, achter gesloten raam; de griffiemedewerkers nemen telefonisch contact op met personen die zich aan het loket aanbieden via de salduz-telefoon.</p> <p>Er wordt aan het loket een doos geplaatst waarin stukken kunnen worden gedeponed.</p> <p>- <b>De jeugdzaken:</b> er zijn maatregelen genomen om wachtenden te spreiden, en de voorleidingen en zittingen in zo veilig mogelijke omstandigheden te laten plaatsvinden.</p> <p>Er wordt naar gestreefd om zo weinig mogelijk mensen fysiek naar de jeugdrechtbank te laten komen. Ook hier zal een aangepaste dienstregeling worden opgemaakt teneinde zoveel mogelijk thuis te werken en bereikbaar te blijven, doch in shiften aanwezig te zijn op de rechtbank. Teneinde zo weinig mogelijk mensen zich te doen verplaatsen en samen te brengen, zullen de nodige afspraken worden gemaakt en initiatieven worden genomen. In Turnhout en Mechelen zijn met de plaatselijke jeugdadvocaten parket afspraken gemaakt ter zake. In Antwerpen gelden de volgende afspraken, waarbij de jeugdrechters bereid zijn zo flexibel mogelijk om te gaan met de noden en zorgen van jongeren, hun context en de begeleiding:</p> <p><i>Openbare zittingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• + 12 jarigen hoeven niet te verschijnen, zij mogen zich steeds laten vertegenwoordigen door hun advocaat;</li> <li>• begeleiders van voorzieningen hoeven niet te verschijnen, we kunnen ons baseren op hun verslaggeving;</li> <li>• pleegzorgbegeleiding, pleegouders en ouders die gedagvaard werden, hoeven niet te verschijnen. Vanuit de sociale dienst zullen de ouders bevraagd worden of er bepaalde elementen zijn die zij in het verslag van de sociale dienst willen zien staan.</li> </ul> <p><i>Kabinetsbesprekingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elke jeugdrechter zal met de consulent nagaan welke besprekingen noodzakelijk en dringend moeten plaatsvinden, waarbij het aantal deelnemers aan de bespreking tot het minimaal noodzakelijke beperkt wordt.</li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p><i>Dringende VOS en aangehouden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de werkwijze blijft onveranderd, zij het dat tijdens de kabinetsbespreking slechts een zeer beperkt aantal personen op het kabinet wordt toegelaten.</li> </ul> <p><i>Einde termijnen gemeenschapsinstellingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• waar aangewezen en mits akkoord mag eventueel een telefoonconferentie georganiseerd worden, indien niet haalbaar of opportuun, de gewone werkwijze.</li> </ul> <p><i>Collocaties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• waar aangewezen en mits akkoord mag eventueel een telefoonconferentie georganiseerd worden, indien niet haalbaar of opportuun, de gewone werkwijze.</li> </ul> <p><b>Bereikbaarheid griffies:</b><br/> <b>De griffies</b> van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen zullen ten gevolge de bijzondere omstandigheden uitzonderlijk niet toegankelijk zijn. Wel kan men voor de meeste zeer dringende zaken, indien nodig, terecht bij het centraal onthaal: in het Vlinderpaleis aan de wandelzaal gang D, in Mechelen aan de ingang Voochtstraat, in Turnhout Kasteelstraat 1. Eventueel moet een afspraak gemaakt worden (inzage dossier, instellen hoger beroep). De dienst overtuigingsstukken in alle afdelingen is gesloten. Enkel zeer dringende neerleggingen worden na afspraak aangenomen. De secties onderzoek en jeugd zijn het voorwerp van een aparte regeling. De griffies zijn via mail en/of telefonisch bereikbaar.</p> <p><i>De griffie zelf deelt ook mee dat "teneinde zo weinig mogelijk mensen op onze griffies toe te kunnen laten worden vanaf heden alle afspraken met betrekking tot het geven van inlichtingen opgeschort. Dit wil zeggen dat er verwacht wordt van de griffies dat we de meest soepele houding aannemen tot het meedelen van inlichtingen of de inzage van vonnissen/beschikkingen. Indien gevraagd door advocaten kan dit perfect via mail."</i></p> <p><b>Afdeling Antwerpen: 03/257.</b><br/> Burgerlijk<br/> Beslag : 03/257.87.42 en 03/257.87.46 - beslagrechter.rea.antwerpen@just.fgov.be<br/> Rechtspleging : 03/257.87.84 en 03/257.86.68 - Antwerpen.rechtspleging@just.fgov.be<br/> Burgerlijke stand : 03/257.86.99 - burgerlijkestand.rea.antwerpen@just.fgov.be<br/> Kopie : 03/257.87.51- antwerpen.rea.burg.fotokopiedienst@just.fgov.be<br/> Burgerlijke uitvoeringen : 03/257.87.49 - antwerpen.rea.Burgerlijke.Uitvoering@just.fgov.be<br/> Boekhouding : 03/257.86.73 en 03/257.86.72 - <a href="mailto:antwerpen.rea.boekhouding@just.fgov.be">antwerpen.rea.boekhouding@just.fgov.be</a><br/> Gerechtskosten : 03/257.86.71 - antwerpen.rea.dringendekosten@just.fgov.be<br/> Opvolging deskundigen : 03/257.86.87 en 03/257.86.85 - deskundigen.rea.antwerpen@just.fgov.be<br/> Familiaal<br/> Persoonsgebonden materie: 03/257.86.65<br/> Overige materies : 03/257.85.37 - familierechtbank.Antwerpen@just.fgov.be<br/> Correctioneel<br/> Dienst bundels : 03/257.87.60 - griffie.correctioneel.rea.antwerpen@just.fgov.be<br/> Dienst executie/rijverboden : 03/257.87.57 - executie.rea.antwerpen@just.fgov.be<br/> Dienst beroepen : 03/257.87.54</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>De griffie van de raadkamer blijft open.<br/>Strafuitvoeringsrechtbank : 03/257.96.60 - <a href="mailto:Surb.Antwerpen@just.fgov.be">Surb.Antwerpen@just.fgov.be</a></p> <p><b>Afdeling Turnhout:</b><br/>Burgerlijk: 014/44 77 41 - Fax 014/44 77 66 - <a href="mailto:griffie.burgerlijk.rea.turnhout@just.fgov.be">griffie.burgerlijk.rea.turnhout@just.fgov.be</a><br/>Familiaal: 014/44 77 43 - Fax 014/44 77 67 - <a href="mailto:familierechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be">familierechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</a><br/>Correctioneel:<br/>014/44 77 04 (corr. griffiers)<br/>014/44 77 06<br/>014/44 77 15 (Overtuigingsstukken)<br/>Fax 014/44 77 67<br/><a href="mailto:griffie.correctioneel.rea.turnhout@just.fgov.be">griffie.correctioneel.rea.turnhout@just.fgov.be</a><br/>Jeugdrechtbank - 014/44 71 01 - Fax 014/44 71 06 - <a href="mailto:jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be">jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</a><br/>Griffie Raadkamer - 014/44 77 80 - Fax 014/44 77 65 - <a href="mailto:onderzoek.rea.turnhout@just.fgov.be">onderzoek.rea.turnhout@just.fgov.be</a></p> <p><b>Afdeling Mechelen :</b> 015/288.146<br/>familierechtbank - Mechelen.<a href="mailto:rea.familierechtbank@just.fgov.be">rea.familierechtbank@just.fgov.be</a><br/>Burgerlijke rechtbank - Griffie.burgerlijk.REA.<a href="mailto:mechelen@just.fgov.be">mechelen@just.fgov.be</a><br/>Correctionele rechtbank - <a href="mailto:correctioneel.rea.mechelen@just.fgov.be">correctioneel.rea.mechelen@just.fgov.be</a></p> |
|--|--|--|

|           |                         |  |
|-----------|-------------------------|--|
| Antwerpen | REA - afd.<br>Antwerpen | <ul style="list-style-type: none"> <li>- met ingang van woensdag 18 maart 2020 tot en met zondag 19 april 2020 worden de zittingen van de <b>kamer voor minnelijke schikking</b> opgeschort.</li> <li>- Alle vastgestelde correctionele zaken voor de <b>correctionele kamers</b> AC1, AC2, AC3, AC5, AC6, AC8, AC9 en AC10, in de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 worden onbepaald uitgesteld, met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De zaken die vastgesteld staan op donderdag 19 maart 2020 op AC8,</li> <li>o De zaken die tot maandag 16 maart 2020 gedagvaard werden op de inleidingszittingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Van AC5 op dinsdag 7 april 2020 en op dinsdag 21 april 2020,</li> <li>▪ Van AC8 op donderdag 19 maart 2020, op donderdag 2 april 2020 en op donderdag 7 mei 2020,</li> <li>▪ Van AC10 op dinsdag op 24 maart 2020, op dinsdag 28 april 2020 en op dinsdag 7 april 2020.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- De strafzaken die in beraad werden genomen voor woensdag 18 maart 2020, kunnen uitgesproken worden door de respectieve kamers, die de zaak in beraad hebben genomen, op de voorziene vonnisdata binnen de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020. Deze</li> </ul> |
|-----------|-------------------------|--|

|           |                     |  |
|-----------|---------------------|--|
|           |                     | <p>uitspraken zullen plaatsvinden in zittingszaal D3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aan het OM wordt verzocht om over te gaan tot herdaging van al deze onbepaald uitgestelde zaken in deze periode, als volgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De niet dringende zaken te herdagen naar de zittingen vanaf dinsdag 1 september op de respectieve kamers AC1, AC2, AC3, AC5, AC6, AC8, AC9 en AC10</li> <li>o De dringende strafzaken en de dringende verzetten tegen correctionele vonnissen van de respectieve kamers AC1, AC2, AC3, AC5, AC6, AC8, AC9 en AC10, te dagvaarden voor de AC4-kamer.</li> </ul> </li> <li>- Bepalen dat de dringende verzoekschriften (zoals verzoekschriften voorlopige invrijheidstelling) in hogervermelde periode zullen opgeroepen worden voor de AC4-kamer.</li> <li>- Bepalen dat van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020, in afwijking van het bijzonder reglement, de AC4-kamer zal zitting houden op elke dinsdag en donderdag in de D-vleugel, 3<sup>e</sup> verdieping.</li> <li>- Bepalen dat van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020, in afwijking van het bijzonder reglement, de AC4-kamer zowel alleenzetelend van 9u tot 12u, als collegiaal zal zetelen van 13u tot 17u.<br/>De zaken welke door de AC4-kamer, zoals hoger vermeld in deze periode, uitgesteld worden naar een datum na 15 mei 2020 kunnen uitgesteld worden naar een zitting van AC4-kamer of de respectievelijke kamers AC1, AC2, AC3, AC5, AC6, AC8, AC9 en AC10.</li> <li>- Bepalen dat, met uitzondering van de hierboven vermelde zittingen, in de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 geen andere zittingen van de correctionele kamers AC1, AC2, AC3, AC5, AC6, AC8, AC9 en AC10 zullen gehouden worden.</li> <li>- <b>Kamer ASu1</b> zal zetelen in buitengewone zitting op donderdag 19 maart 2020 om 11u00 in zaal D207.</li> </ul> |
| Antwerpen | REA - afd. Turnhout | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wat de burgerlijke zittingen betreft kan de zaak pas in beraad worden genomen wanneer de advocaten dit schriftelijk gevraagd hebben en hun origineel dossier voorafgaand hebben neergelegd, niet via DPA- of e-deposit.</li> <li>➤ Er kan ook op schriftelijk verzoek uitstel worden verleend.</li> <li>➤ De inleidingen voor de TB3 en TB1 gaan gewoon door.</li> <li>➤ Er dient geen toestemming te worden gevraagd om te mogen dagvaarden. In familiezaken is vertegenwoordiging altijd mogelijk, tenzij de Familierechter anders beslist.</li> <li>➤ In de kamer m.b.t. de vereffeningenverdelingen kunnen de zaken ook schriftelijk in beraad worden genomen</li> <li>➤ Voor de KMS-zittingen kunnen akkoorden worden neergelegd en kunnen advocaten hun cliënten vertegenwoordigen. Niet dringende KMS-zittingen worden uitgesteld.</li> <li>➤ Het horen van kinderen in familiezaken gaat gewoon door, tenzij andersluidend bericht van kind of ouder</li> </ul> <p><b>Jeugdrechtbank - afd. Turnhout</b></p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>In het licht van de recentste Corona-maatregelen, zijn er op de Jeugdrechtbank Antwerpen - afdeling Turnhout - maatregelen genomen om de toegang tot het gerechtsgebouw te beperken, om wachtenden te spreiden en om de voorleidingen en zittingen in zo veilig mogelijke omstandigheden te laten plaatsvinden. Er wordt naar gestreefd om zo weinig mogelijk mensen fysiek naar de jeugdrechtbank te laten komen. Teneinde zo weinig mogelijk mensen zich te doen verplaatsen en samen te brengen, zullen volgende richtlijnen gelden, waarbij de jeugdrechters bereid zijn zo flexibel mogelijk om te gaan met de noden en zorgen van jongeren, hun context en de begeleiding.</p> <p><b>Openbare beschermingszittingen</b></p> <p><i>VOS-dossiers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- +12 jarigen verschijnen niet, maar worden vertegenwoordigd door hun advocaat, behoudens indien de jeugdrechter daar anders over beslist; om te vermijden dat de advocaten het dossier moeten komen inzien voor de zitting, kan, indien zij daar zélf om verzoeken (per e-mail op het adres <a href="mailto:jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be">jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</a>), uiterlijk daags voor de zitting het verslag van de sociale dienst per mail aan hen worden toegestuurd; indien de advocaat, met vermelding van het feit dat hij de minderjarige vertegenwoordigt, uiterlijk daags voor de zitting per mail zijn/haar standpunt in verband met de verlenging of herziening van de maatregel meedeelt, dient ook de advocaat niet aanwezig te zijn op de zitting;</li> <li>- begeleiders van voorzieningen of van pleegzorg verschijnen niet; de jeugdrechter kan zich baseren op hun verslaggeving;</li> <li>- pleegouders die gedagvaard werden, verschijnen niet;</li> <li>- aan ouders die gedagvaard werden, wordt verzocht niet te verschijnen; vanuit de sociale dienst zullen de ouders bevraagd worden of er bepaalde elementen zijn die zij aan de rechtbank willen meedelen en die kunnen dan via de sociale dienst aan de jeugdrechter worden meegedeeld; om achteraf betekeningskosten te vermijden zal de zaak “<i>geacht op tegenspraak</i>” te zijn behandeld indien ouders hun standpunt kenbaar konden maken; voor ouders die niet bereikbaar waren voor sociale dienst zal hun verstek genoteerd worden; indien ouders dat wensen, kan op latere datum eventueel nog een kabinetsbespreking worden georganiseerd.</li> </ul> <p><i>MOF-dossiers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de minderjarige mag zich laten vertegenwoordigen door zijn raadsman; tenzij dit niet mogelijk is omwille van lopende maatregelen, wordt de zaak uitgesteld; in geval de zaak toch behandeld moet worden, wordt aan partijen verzocht vooraf schriftelijk hun standpunt mee te delen (per e-mailadres op het adres <a href="mailto:jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be">jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</a>), waarna zij niet op de zitting aanwezig dienen te zijn;</li> <li>- ook burgerlijke partijen worden zoveel mogelijk vertegenwoordigd door hun raadslieden; zij kunnen hun nota voor de zitting per e-mail overmaken aan de griffie (op het adres <a href="mailto:jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be">jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be</a> ) en zo mogelijk ook aan hun tegenpartij(en), waarna zij niet op de zitting aanwezig dienen te zijn;</li> <li>- aan ouders die gedagvaard werden, wordt verzocht niet te verschijnen; de ouders zullen vanuit de sociale dienst bevraagd worden of er bepaalde elementen zijn die zij aan de rechtbank willen meedelen en die kunnen dan via de sociale dienst aan de jeugdrechter worden meegedeeld; om achteraf betekeningskosten te vermijden zal de zaak “<i>geacht op tegenspraak</i>” te zijn behandeld voor ouders die hun standpunt konden meedelen; voor ouders die niet bereikbaar waren voor de sociale</li> </ul> |
|--|--|--|

|           |                     |   |
|-----------|---------------------|---|
|           |                     | <p>dienst zal verstek genoteerd worden.</p> <p><b>Kabinetsbesprekingen:</b><br/>Kabinetsbesprekingen zullen tot een minimum beperkt worden. De jeugdrechter zal met de consulent nagaan welke besprekingen eventueel toch noodzakelijk en dringend moeten plaatsvinden. Bij noodzakelijke/dringende kabinetsbesprekingen zal het aantal deelnemers aan de bespreking tot het minimaal noodzakelijke beperkt worden.</p> <p><b>Dringende VOS-dossiers en aangehouden:</b><br/>De gewone werkwijze blijft onveranderd, zij het dat tijdens een eventuele kabinetsbespreking slechts een zo beperkt mogelijk aantal personen op het kabinet zal worden toegelaten.</p> <p><b>Einde termijnen gemeenschapsinstellingen:</b><br/>Indien mogelijk zal een telefoonconferentie met de minderjarige in de gemeenschapsinstelling georganiseerd worden, zodat overbrengingen tot een minimum kunnen beperkt worden. Aan de raadsman van de minderjarige zal vooraf relevante verslaggeving vanuit de gemeenschapsinstelling en vanuit de sociale dienst worden gemaïld. De raadsman zal vooraf via telefonisch contact met de minderjarige in de instelling kunnen overleggen, waarna hij de minderjarige kan vertegenwoordigen of schriftelijk zijn standpunt m.b.t. de verlenging of herziening van de maatregel kan medelen (per e-mail op het adres jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be).<br/>Aan ouders wordt verzocht niet te verschijnen. Zij zullen vanuit de sociale dienst bevroegd worden of er bepaalde elementen zijn die aan de rechtbank willen medelen en die kunnen dan in verslaggeving aan de sociale dienst opgenomen worden.<br/>Indien dit niet haalbaar of opportuun is, wordt de gewone werkwijze gevolgd, zij het met een zo beperkt mogelijk aanwezig.</p> <p><b>Collocaties:</b><br/>Indien mogelijk zal een telefoonconferentie met de minderjarige georganiseerd worden. Indien dit niet haalbaar of opportuun is, zal de gewone werkwijze worden gevolgd.</p> |
| Antwerpen | REA - afd. Mechelen | <p>De hierna volgende aanpassing van de dienstregeling dringt zich op voor de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 voor de zaken van de correctionele rechtbank, afd. Mechelen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle vastgestelde correctionele zaken voor de correctionele kamers MC1, MC2, MC3, MC4, MC6 en MC7 in de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 worden onbepaald uitgesteld, met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De zaken die vastgesteld staan op woensdag 18 maart 2020 op MC4</li> <li>o De zaken met aangehouden die reeds vastgesteld staan op de zittingen van de MC2</li> </ul> </li> <li>- De strafzaken die in beraad werden genomen op of voor woensdag 18 maart 2020, kunnen uitgesproken worden door de respectieve kamers, die de zaak in beraad hebben genomen, op de voorziene vonnisdata binnen de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020.</li> </ul>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Deze uitspraken zullen plaatsvinden in zittingszaal 20.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aan het OM wordt verzocht om over te gaan tot herdaging van al deze onbepaald uitgestelde zaken in deze periode, als volgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De niet dringende strafzaken te herdagen naar de zittingen vanaf dinsdag 1 september 2020 op de respectieve kamers MC1, MC2, MC3, MC4, MC6 en MC7</li> <li>o De dringende strafzaken en de dringende verzetten tegen correctionele vonnissen van de respectieve kamers MC1, MC2, MC3, MC4, MC6 en MC7 te dagvaarden voor kamer MC2.</li> <li>o Bepalen dat de dringende verzoekschriften (zoals verzoekschriften voorlopige hechtenis) in hogervermelde periode zullen opgeroepen worden voor de MC2-kamer.</li> <li>o Bepalen dat van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020, in afwijking met het bijzonder reglement, de MC2-kamer zal zitting houden op elke maandag en donderdag in lokaal 20.</li> <li>o Bepalen dat van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 in afwijking met het bijzonder reglement, de MC2-kamer op maandag alleenzetelend zal zijn van 9u tot 16u en op donderdag van 9u tot 16u als collegiaal zal zetelen.</li> <li>o De zaken welke door de MC2, zoals hoger vermeld in deze periode, uitgesteld worden naar een datum na 15 mei 2020 kunnen uitgesteld worden naar een zitting van de respectievelijke kamers MC1, MC2, MC3, MC4, MC6 en MC7.</li> <li>o Bepalen dat met uitzondering van de hierboven vermelde zittingen, in de periode van woensdag 18 maart 2020 tot en met vrijdag 15 mei 2020 geen zittingen van de correctionele kamers MC1, MC2, MC3, MC4, MC6 en MC7 zullen gehouden worden.</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|---|

|           |                       |   |
|-----------|-----------------------|---|
| Antwerpen | REA<br>Ondernemingsb. | - De ondernemingsrechtbank Antwerpen vaardigde een beschikking uit: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Onderstaande maatregelen treden in werking op dinsdag 17 maart 2020 en nemen een einde op zondag 19 april (hierna de periode genoemd).</li> <li>➤ Op de inleidingszittingen van gemeen recht worden geen zaken behandeld. Concreet houdt dit in dat advocaten en partijen niet meer op de zitting worden verwacht. De zaken die op de zittingsrol werden gesteld worden allen naar de rol van de inleidingskamer verzonden. De inleidingszittingen van de kamers bevoegd voor faillissementen en gerechtelijke reorganisatie blijven verder werken wat de dringende zaken betreft.</li> <li>➤ Op de pleitzittingen worden geen zaken behandeld. De vastgestelde zaken worden ambtshalve verdaagd en zullen met prioriteit opnieuw worden vastgesteld. De zaken die reeds in beraad werden genomen, zullen worden uitgesproken binnen de voorziene termijn.</li> <li>➤ De procedures in kortgeding en zoals in kortgeding blijven doorgaan. Eenzijdige verzoekschriften zullen, na afspraak, worden behandeld.</li> <li>➤ De hiernavolgende insolventieprocedures kunnen schriftelijk behandeld worden: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Taxaties erelonen en kosten van de gerechtelijke mandatarissen</li> <li>o Sluiting van faillissement van een vennootschap, waar de aanwezigheid van de gefailleerde</li> </ul> </li> </ul> |
|-----------|-----------------------|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>niet vereist is</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Akkoordverklaringen betwiste schuldvorderingen</li> </ul> <p>Deze lijst kan op initiatief van de rechtbank steeds worden aangepast. De afrekeningsvergaderingen in het kader van faillissementen worden opgeschort. De reeds vastgestelde afrekeningsvergaderingen worden eveneens geschorst.</p> <p>Zo ook wil de ondernemingsrechtbank graag van de curatoren vernemen of er onder hen personen zijn, die in deze crisissituatie tijdelijk NIET wensen/kunnen aangesteld te worden. Gebruik het functioneel mailadres van de dienst faillissementen van de resp. afdeling (ook terug te vinden op de website bij de resp. afdeling) <b>om deze tijdelijke NIET-aanstelling te berichten.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De zittingen van de kamers voor ondernemingen in moeilijkheden worden opgeschort. De zittingen van de rechter verslaggevers worden eveneens opgeschort. Reeds opgeroepen ondernemingen zullen opnieuw worden uitgenodigd.</li> <li>➤ Aan de gerechtsdeurwaarders wordt gevraagd enkel hoogdringende zaken in te leiden</li> <li>➤ De griffie werkt achter gesloten deuren, maar blijven vanop afstand bereikbaar. De neerlegging van conclusies, stukkenbundels, verzoekschriften in de procedure (met handtekening) en briefwisseling gebeuren bij voorkeur via DPA- of e-Deposit, desnoods per post.</li> <li>➤ De mogelijkheid tot inzage van dossiers op de griffie wordt opgeschort.</li> <li>➤ De inzage van de dossiers van de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden wordt opgeschort.</li> <li>➤ De dienst rechtspersonen werkt achter gesloten deuren. De raadpleging van ondernemingsdossiers wordt opgeschort. De neerlegging van publicatieformulieren gebeurt per post of kunnen digitaal worden neergelegd via de daartoe bestemde platforms (niet per e-mail).</li> <li>➤ De bovenstaande maatregelen worden aangepast in functie van richtlijnen van andere overheden en verdere evolutie van de pandemie.</li> </ul> <p><b>UPDATE 19 maart 2020:</b></p> <p>In het kader van de richtlijnen die het College van Hoven en Rechtbanken vandaag op 18 maart 2020 heeft uitgevaardigd mogen alle procedurestukken (eenzijdige verzoekschriften, verzoekschriften hoger beroep, dagvaardingen, enz.) uitzonderlijk per e-mail of DPA/e-deposit (enkel indien u het rolnummer kent) mogen worden toegezonden. Betalende akten worden enkel aanvaard samen met het bewijs van de voorafgaande betaling van de rechten. Deze maatregel geldt tot en met 19 april 2020. Voor de ondernemingsrechtbank Antwerpen wijzen we erop dat, bij overmaking per email, naar gelang de afdeling enkel de volgende emailadressen mogen gebruikt worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antwerpen: orb.antwerpen.griffie@just.fgov.be</li> <li>- Hasselt : orb.hasselt.boekh@just.fgov.be</li> <li>- Mechelen: orb.mechelen.griffie@just.fgov.be</li> <li>- Tongeren: orb.tongeren.rollen@just.fgov.be</li> <li>- Turnhout: orb.turnhout.rollen@just.fgov.be</li> </ul> <p>Wat de eenzijdige verzoekschriften betreft vragen we voor heel de rechtbank deze neer te leggen via het emailadres van het secretariaat van de voorzitter: <a href="mailto:orb.antwerpen.secr.voorz@just.fgov.be">orb.antwerpen.secr.voorz@just.fgov.be</a> . Samen met het</p> |
|--|--|--|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | betalbewijs waarvan de betaling is gebeurd op de rekening van de afdeling Antwerpen. |
|--|--|--|

|           |                  |   |
|-----------|------------------|---|
| Antwerpen | Arbeidsrechtbank | <p>Vanaf dinsdag 17 maart 2020 tot en met 19 april 2020 gaan enkel de zittingen waarop dringende zaken worden behandeld door.</p> <p>Concreet betekent dit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o De zittingen in kort geding</li> <li>o De eenzijdige verzoekschriften</li> <li>o De zittingen in verband met het ontslag van een beschermde werknemer</li> <li>o De zittingen sociale verkiezingen</li> </ul> <p>Alle overige openbare zittingen en zittingen in raadkamer van de arbeidsrechtbank Antwerpen worden opgeschort.</p> <p>Al de zaken die worden uitgesteld, worden vastgesteld vanaf de week van 11 mei 2020. Door het verhogen van het aantal zaken op de zittingen en eventueel zo nodig het organiseren van bijkomende zittingen in de maanden mei en/of juni komen we tegemoet aan de noden van onze rechtszoekenden.</p> <p>De griffie stelt alles in het werk om advocaten, afgevaardigden, schuldbemiddelaars en partijen zo spoedig als mogelijk in kennis te stellen van de nieuwe datum. Concreet zal dat voor zaken die deze week zijn vastgesteld in eerste instantie via telefoon en/of mail gebeuren. Er wordt ook aan iedereen een nieuwe correcte oproepingsbrief verzonden.</p> <p>De vonnissen die voor uitspraak staan in deze periode, worden uitgesproken.</p> <p>Inzage van de dossiers wordt opgeschort tot en met 19 april 2020. De griffie telefonisch contacteren blijft mogelijk tijdens de normale openingsuren.</p> <p>Mogen wij erop aandringen om zoveel als mogelijk gebruik te maken van DPA- of e-deposit.<br/> <b>UPDATE 19 maart 2020: omtrent het inleiden van een zaak via DPA/e-deposit</b><br/> Inmiddels werd er voor elke afdeling van de arbeidsrechtbank Antwerpen in onze applicatie Gen-ARTT een zaak "1970/70/A" aangemaakt. Heel concreet kunnen advocaten het A.R. nummer "1970/70/A" gebruiken om inleidende dagvaardingen en nieuwe inleidende verzoekschriften via (DPA/)e-deposit <b>van de betrokken afdeling</b> neer te leggen. De griffie verwerkt dit dagelijks en geeft elke op deze manier neergelegde inleidende akte een definitief rolnummer. Dit nieuwe rolnummer - dat vanaf dan voor alle communicatie dient te worden gebruikt - zal via een mail aan de advocaat kenbaar worden gemaakt.</p> |
|-----------|------------------|---|

|           |                                    |  |
|-----------|------------------------------------|--|
| Antwerpen | Vredegerechten en Politierechtbank | <p>Bij Beschikking van 16 maart werd als volgt beslist:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Het college raadt aan dringende zaken te behandelen voor zover de gezondheidsvoorwaarden het</li> </ul> |
|-----------|------------------------------------|--|

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
|  | (arr. Antwerpen) | <p>toelaten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Het beveelt aan dat elke entiteit in alle loyauteit en met de nodige zorg analyseert of en in welke mate terechtzittingen kunnen worden gehouden zonder iemand in gevaar te brengen.</li> <li>➤ Voor burgerlijke zaken wordt <ul style="list-style-type: none"> <li>- de reorganisatie (indien mogelijk) of de annulering van druk bijgewoonde inleidende zittingen voorgesteld als de voorgeschreven veiligheidsafstand tussen mensen niet kan worden gegarandeerd en wordt aanbevolen dat iedere korpsoverste aan de syndicus van de gerechtsdeurwaarders vraagt om geen nieuwe dossiers in te leiden voor 19 april 2020, behoudens met toelating van de voorzitter;</li> <li>- voorzien in de mogelijkheid om gebruik te maken van de schriftelijke behandeling (in overleg met de balies)</li> </ul> </li> <li>➤ Een aantal aanbevelingen van het college is niet haalbaar voor de vrederechten en politierechtbanken, zoals het herschikken van de tijdschema's van de zittingen (omdat het aantal te behandelen zaken vaak te groot is of omdat er partijen zonder raadsman zijn die hun tussenkomst niet vooraf melden) en het voorzien in aangepaste lokalen.</li> <li>➤ Het college laat toe, indien deze (of andere) alternatieven niet kunnen worden geïmplementeerd, niet-dringende zaken uit te stellen. Het is niet verantwoord de zittingen normaal te laten doorgaan zolang er een groot risico op overdracht van het virus bestaat. Derhalve zijn de maatregelen:</li> </ul> <p><u>VREDEGERECHTEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wat de zittingen van de A-rol betreft worden enkel de dringende zaken behandeld, waarvan de appreciatie van het al dan niet dringend karakter aan de vrederechter wordt overgelaten. De overige zaken worden naar de rol verzonden.</li> <li>➤ In de zaken die in staat zijn en waarin voor alle partijen een advocaat tussenkomt, wordt gevraagd of de partijen instemmen met schriftelijke verschijning. Er kan in die omstandigheden ook gebruik gemaakt worden van een DPA- of e-deposit. Als daaromtrent geen akkoord wordt bereikt, wordt de zaak uitgesteld naar een zitting na 1 mei 2020.</li> <li>➤ Alle dossiers die normaal in raadkamer worden behandeld (verzoeningen, bewinden, ...) en ook de dossiers waarin plaatsopnemingen zijn bevolen worden uitgesteld tot na 1 mei 2020.</li> <li>➤ Alle dossiers met betrekking tot bewinden in rusthuizen en instellingen, worden uitgesteld tot na 1 mei 2020. De vrederechter en de griffier mogen de instelling omwille van het veiligheidsrisico niet betreden.</li> <li>➤ Voor alle hiervoor vermelde soorten dossiers geldt dat steeds aan de vrederechter kan worden gevraagd een zaak toch te behandelen omwille van de objectieve dringendheid. Die vraag wordt schriftelijk en op tegensprekelijke wijze aan de vrederechter voorgelegd, die discretionair oordeelt of de zaak dermate dringend is dat zij toch moet worden behandeld. Ook indien de vrederechter in dossiers met betrekking tot materies die behandeld worden in raadkamer van oordeel is dat ze dermate dringend zijn dat ze moeten behandeld worden, kan de vrederechter deze dossiers toch behandelen op de wijze die door haar/hem aanvaardbaar wordt geacht. Verzegelingen zijn aan dezelfde modaliteiten onderworpen, mits naleving van de wettelijke bepalingen.</li> <li>➤ Voor dossiers omtrent gedwongen opname van geesteszieken wordt een bijzondere regeling uitgewerkt.</li> </ul> |
|--|------------------|--|

|           |  |   |
|-----------|--|---|
|           |  | <p><u>POLITIERECHTBANKEN</u><br/> <b>Strafzittingen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alle zaken op de strafzittingen van 16 maart t/m 3 april worden uitgesteld naar vrije zittingen in juni en september 2020. De beklaagde(n) en de betrokken partijen worden opnieuw opgeroepen per gerechtsbrief.</li> <li>➤ Zaken die objectief dringend zijn, zoals artikel 42 WPW, vorderingen tot verlenging van de onmiddellijke intrekking van het rijbewijs, of dodelijke ongevallen die in staat zijn om te worden behandeld, ofwel behandelen op de voorziene zitting, ofwel uitstellen naar de eerst mogelijke zitting. Om onduidelijkheid te vermijden wordt aan de politierechters gevraagd de dossiers die naar hun oordeel niet uitgesteld kunnen worden, zo snel mogelijk te signaleren aan de griffie die vragen in dat verband zal beantwoorden.</li> <li>➤ Zaken die voor uitspraak staan worden behandeld. De rechtszoekende kan telefonisch informeren naar de uitspraak en hoeft zich dus niet te verplaatsen naar het gerechtsgebouw.</li> <li>➤ Ook dossiers “afhandeling burgerlijke belangen” kunnen behandeld worden in zoverre ze in staat zijn en er voor alle partijen een advocaat tussenkomt. In dat geval wordt gevraagd of partijen instemmen met de schriftelijke verschijning. Als daaromtrent geen akkoord wordt bereikt, wordt de zaak uitgesteld naar een zitting na 1 mei 2020.</li> </ul> <p><b>Burgerlijke zittingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ In de zaken die instaat zijn en waarin voor alle partijen een advocaat tussenkomt, wordt gevraagd of de partijen instemmen met schriftelijke verschijning. Er kan in die omstandigheden ook gebruik gemaakt worden van een e-deposit. Als daaromtrent geen akkoord wordt bereikt, wordt de zaak uitgesteld naar een zitting na 1 mei 2020.</li> <li>➤ Wat de inleidingszittingen betreft worden enkel de dringende zaken behandeld, waarvan de appreciatie van het al dan niet dringend karakter aan de politierechter wordt overgelaten. De overige zaken worden naar de rol verzonden.</li> </ul> <p>Oudere informatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alle correctionele zaken vastgesteld op de zittingen van de Politierechtbanken van de afdelingen Antwerpen, Turnhout en Mechelen voor de week van 16 t.e.m. 20 maart 2020 worden globaal ambtshalve uitgesteld naar een latere datum. De aanwezigheid van de advocaten voor dit uitstel is niet vereist. De beroepen tegen de Politierechtbank en de burgerlijke zaken voor de Politierechtbanken gaan door</li> <li>➤ In de Politierechtbank te Mechelen wordt de correctionele zitting van 16 maart 2020 uitgesteld naar de zitting van 25 mei 2020. De zitting van 17 maart 2020 wordt uitgesteld naar 9 juni 2020</li> </ul> |
| Antwerpen | REA<br>Ondernemingsrb.,<br>afdeling Tongeren | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De nieuwe zaken zullen <b>vanaf 09h00</b> genomen worden</li> <li>○ De uitgestelde zaken zullen <b>vanaf 10h00</b> behandeld worden;</li> <li>○ Tot nader order zal de zitting <b>faillissementskamer</b> van 17 maart zal plaatsvinden <b>in zaal F, 2e verdieping, gerechtsgebouw Tongeren:</b><br/>- 09h00 zaken in raadkamer (sluitingen)</li> </ul>   |

|           |  |   |
|-----------|--|---|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanaf 09h30: de openbare zitting</li> <li>o De <b>eedaflegging curatoren</b> kan plaatsvinden in zaal C, gelijkvloers.</li> <li>o Van iedereen wordt verwacht voldoende burgerzin aan de dag te leggen, en de onderlinge afstand te respecteren om besmetting te voorkomen;</li> <li>o Er wordt aan de 'balie' of 'bankje' voor advocaten gepleit, verstek of uitstel gevraagd, en advocaten hoeven niet naar voor te komen, tenzij voor neerlegging stukken;</li> </ul>   |
| Antwerpen | REA Ondernemingsrb., afdeling Hasselt            | <ul style="list-style-type: none"> <li>o De nieuwe zaken zullen vanaf 09h00 genomen worden</li> <li>o De uitgestelde zaken zullen vanaf 10h30 behandeld worden</li> <li>o De gebruikelijke zittingszaal 0/2 gelijkvloerse verdieping wordt benut;</li> <li>o De rechtzoekenden/advocaten die een zaak hebben, verzamelen in de hal;</li> <li>o De zittingsdeurwaarder of iemand van de griffie, zal de zaken bijvoorbeeld per blok van 20 afroepen in de hal;</li> <li>o Alleen dit blok begeeft zich dan in de zittingszaal;</li> <li>o Vervolgens wordt het volgende blok van 20 afgeroepen enz..</li> <li>o Van iedereen wordt verwacht voldoende burgerzin aan de dag te leggen, en de onderlinge afstand te respecteren om besmetting te voorkomen;</li> <li>o Er wordt aan de 'balie' of 'bankje' voor advocaten gepleit, verstek of uitstel gevraagd, en advocaten hoeven niet naar voor te komen tenzij voor neerlegging stukken</li> </ul> <p>De pleitkamers die op maandag plaatsvinden in de afdeling Hasselt gaan normaliter gewoon door met aandacht voor een druppelsgewijze behandeling van de zaken, zodat onderlinge afstand tussen personen maximaal kan worden gewaarborgd.</p>  |
| Antwerpen | REA Limburg (afd. Hasselt en Tongeren), algemeen | <p>Op heden is een wijziging van de dienstregeling niet vereist om tegemoet te komen aan de aanbevelingen van het College van Hoven en rechtbanken (hierna CHR). De zittingen gaan dus door.</p> <p>Wel dringen zich maatregelen op om fysiek interpersoonlijk contact en bijeenkomsten van verschillende mensen in kleine ruimtes te vermijden. Het reeds in voege zijnde systeem van zittingen in <i>blokken</i> draagt hier reeds in ruime mate toe bij.</p> <p>Aan de magistraten wordt in bepaalde situaties enige soepelheid verzocht, bv bij vragen tot uitstel en verzoeken om de cliënt te vertegenwoordigen (FJRB).</p> <p>Er moet naar gestreefd worden dat enkel rechtzoekenden in de gebouwen aanwezig zijn, m.a.w. zo weinig mogelijk bezoekers die geen partij zijn bij een zaak. Nu de lessen in de scholen opgeschort zijn kan niet uitgesloten worden dat sommige rechtzoekenden hun kinderen meebrengen, hetgeen best vermeden wordt. <b>De advocaten kunnen hiertoe bijdragen, in hun voorafgaande contacten met de cliënt.</b></p> <p>Elke griffie blijft open. Op elke griffie wordt het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers (advocaten inbegrepen) beperkt tot VIJF.</p> |

|           |                              |  |
|-----------|------------------------------|--|
|           |                              | <p>De anderen zullen wachten op de gang waar gezorgd wordt voor stoelen op een afstand van 2 meter. De rechtbank nodigt de advocaten met aandrang uit om in burgerlijke en familiezaken maximaal met DPA en E-deposit te werken. Naar de andere griffies kan gefaxt worden.</p> <p>Ingaande communicatie met de correctionele griffie kan gebeuren op de functionele emailadressen <a href="mailto:griffie.correctioneel.rea.hasselt@just.fgov.be">griffie.correctioneel.rea.hasselt@just.fgov.be</a> resp. <a href="mailto:griffie.correctioneel.rea.tongeren@just.fgov.be">griffie.correctioneel.rea.tongeren@just.fgov.be</a><br/>Aan de ingang van de griffies staan brievenbussen, gelieve deze te gebruiken.</p> <p>De rechters werden uitgenodigd om er op basis van art. 759 Ger. W. (de zgn. <i>politie</i> van de zitting) voor te waken dat de aanwezigen voldoende afstand houden van elkaar. De rechter neemt alle maatregelen om te vermijden dat - mede gelet op de grootte van de zaal - te veel volk aanwezig is. De rechter kan de verwijdering van een of meerdere personen uit de zittingszaal bevelen, niet enkel wanneer te veel volk aanwezig is maar ook wanneer personen de instructies van volksgezondheid niet naleven.</p> <p>In de wachtzalen (familie- en jeugd) en in de gangen zal op dezelfde wijze toezicht worden gehouden door de zittingsdeurwaarders en de DAB (dienst van de Federale Politie gelast met de politie van Hoven en Rechtbanken).</p> <p>Mogelijks wordt ad hoc uitgeweken naar een ander lokaal, hetgeen ter plaatse geduid wordt.</p> <p>Oude informatie 15/03, 15u30, afdeling Tongeren:<br/>In de afdeling Tongeren zal de zitting verplaatst worden naar de zittingszaal van het Hof van Assisen, Vrijthof 2. De gang en de lokalen die hierop uitkomen, zullen worden gebruikt als wachtruimte</p> |
| Antwerpen | REA Limburg - jeugdrechtbank | <p>De zittingen van de <u>jeugdrechtbank</u> zullen doorgaan gelet op het gegeven dat deze dossiers termijn gebonden maatregelen betreffen. De zittingen zullen enkel toegankelijk zijn voor de advocaten en uitzonderlijk voor de professionele hulpverleners. Waar nodig zullen na de coronacrisis bijkomende kabinetsbesprekingen gehouden worden. Aan de <b>stafhouder</b> wordt gevraagd om in overweging te nemen dat per zitting één jeugdadvocaat wordt aangeduid die namens alle opgeroepen minderjarigen verschijnt. De <u>kabinetsbesprekingen</u> zijn enkel toegankelijk voor de advocaten en uitzonderlijk de professionele hulpverleners.</p> <p>Oudere informatie:<br/>U werd reeds ingelicht dat de VOS zittingen doorgang vinden, deze dossiers zijn termijn gebonden. In principe worden de zaken behandeld. Aan partijen wordt evenwel de vrijheid gelaten om te beslissen of zij al dan niet zullen verschijnen. Wanneer een partij niet verschijnt zal de zaak worden behandeld doch op korte termijn opnieuw worden opgeroepen hetgeen partijen toelaat om hun verweermiddelen te laten gelden zo zij dit nodig achten.<br/>Ook de MOF zittingen vinden plaats.</p>   |

|           |                                 |  |
|-----------|---------------------------------|--|
|           |                                 | Mogelijks wordt ad hoc uitgeweken naar een ander lokaal, hetgeen ter plaatse geduid wordt.   |
| Antwerpen | REA Limburg<br>familierechtbank | <p>Voor de <u>technische</u> kamers van de familierechtbank (6A in Hasselt en 20ste kamer in Tongeren) worden alle zaken uitgesteld naar een vaste datum. De zittingen <u>KMS</u> worden opgeschort. Het <u>horen</u> van de minderjarigen gaat door tenzij de rechter er anders over beslist in welk geval de minderjarige verwittigd wordt.</p> <p>Voor de <u>maatregelenkamers</u> (6D, 6G, 6 F, 6 E en 6 H in Hasselt - 16,17,18 en 23 in Tongeren) worden de partijen en advocaten verondersteld in te stemmen met de schriftelijke procedure. Zij kunnen tot de werkdag vóór de zitting via Edeposit melden dat zij niet akkoord gaan met de schriftelijke procedure. De rechter kan de zaak dan uitstellen maar kan ook voorlopige maatregelen bevelen in de zaken die geacht worden hoogdringend te zijn. De dossiers 'Tijdelijke huisverboden' worden behandeld, want termijngebonden.</p> <p><b>Aan de advocaten wordt uitdrukkelijk verzocht om hun stavingsstukken op papier te laten geworden, hetzij per post, hetzij door de bakjes aan de griffies te gebruiken, hetzij op de zitting zelf. Het netwerk van Justitie is verzadigd (zie berichtgeving in de media) en het afdrucken van stukkenbundels uit deposit schier onmogelijk.</b></p> <p>Oudere informatie<br/>Afdeling Hasselt: de 6F kamer van de Familierechtbank van woensdag 18 maart 2020 gaat niet door. Partijen en advocaten verschijnen niet. De zaken worden naar de rol verzonden en partijen en hun advocaten krijgen nadien kennis van de nieuwe rechtsdag. Schrijven of bellen naar de griffie om een datum te bekomen is nutteloos.<br/>Afdeling Tongeren: De 20<sup>ste</sup> kamer van de Familierechtbank van woensdag 2020 gaat niet door. Partijen en hun advocaten verschijnen niet. De zaken worden op vaste datum uitgesteld. Partijen en hun advocaten krijgen nadien kennis van de nieuwe rechtsdag. Schrijven of bellen naar de griffie om een datum te bekomen is nutteloos.</p> <p>Informatie 14/03:<br/>- De zittingen van de <u>maatregelenkamers, technische kamers, KMS, beroepskamers en het horen van de minderjarigen</u> vinden plaats.<br/>Het CHR beveelt de rechters aan om de nodige soepelheid aan de dag te leggen voor vragen tot uitstel. Het merendeel van de zaken voor de FJRB wordt bij wet geacht <u>hoogdringend</u> te zijn.<br/>Het is bovendien op heden onduidelijk naar wanneer de zaken zouden kunnen worden uitgesteld.<br/>Het CHR beveelt verder aan om gebruik te maken van de schriftelijke behandeling '<i>in burgerlijke zaken</i>'. Art. 755 Ger. W. bepaalt dat de partijen of hun advocaten dit <i>gezamenlijk</i> moeten aanvragen. Er wordt verzocht om hiervoor DPA en E-deposit te gebruiken.<br/>Elke rechter beslist of hij/zij <i>mondelijke ophelderingen vraagt over de punten die hij/zij aanwijst</i> (art. 755 Ger. W.). Het directiecomité sluit niet uit dat in familiezaken zulke ophelderingen zullen gevraagd worden, des te meer in die zaken waarin partijen principieel in persoon moeten verschijnen (art. 1253ter/2 Ger. W).</p> <p>-De zittingen van de <u>inleidingskamers</u> van de familierechtbank op dinsdag in Tongeren (15<sup>de</sup> kamer) en op donderdag in Hasselt (6I kamer) gaan door maar volgende schikkingen worden genomen omwille van de gebruikelijke grote toeloop aan publiek en advocaten, ofschoon reeds in zes <i>blokken</i> wordt opgeroepen;</p> |

|           |                          |  |
|-----------|--------------------------|--|
|           |                          | <p>a.er zullen <u>geen</u> trajectbemiddelaars aanwezig zijn : ook wanneer de partijen niet in persoon verschijnen zal de behandeling worden uitgesteld naar een maatregelenkamer (er volgt dus geen nieuwe oproeping op de inleidingskamer); op het PV van de terechtzitting wordt geacteerd dat de trajectbemiddeling omwille van de actuele risico's inzake de volksgezondheid niet heeft kunnen plaatsvinden zodat de rechter van de maatregelenkamer op de latere zitting partijen zal kunnen wijzen op de mogelijkheden van alternatieve geschillenbeslechting.</p> <p>b.de titularissen van de inleidingskamers zullen <u>soepelheid</u> aan de dag leggen inzake de persoonlijke verschijningsplicht van partijen.</p> <p>a. en b. gelden niet voor de <u>pleitkamers</u> van de familierechtbank, waar deze specifieke regeling niet op van toepassing is (in Hasselt 6 A, 6 D, 6 E, 6 G, 6 F en 6 H en in Tongeren 16de, 17de, 18de, 20ste en 23ste).</p>  |
| Antwerpen | REA Limburg Raadkamer -  | <p>De zittingen van de raadkamer vinden plaats. Eén onderzoekskabinet is van dienst.</p> <p>In de afdeling Hasselt kan er, als wachtlokaal voor de advocaten, tevens gebruik gemaakt worden van de wachtruimte in de gang (nabij zittingszaal 2.5) om de nodige ruimte voor de advocaten te voorzien. In de afdeling Tongeren kan de gang verder gebruikt worden.</p> <p>Mogelijks zullen reeds gestelde regelingen van rechtspleging ZONDER gedetineerden worden uitgesteld, de advocaten worden op voorhand verwittigd.</p>  |
| Antwerpen | REA Limburg Burgerlijk - | <p>Inzake de <u>pleitzaken</u> voor <u>burgerlijke rechtbank</u> (art. 747, 748, 750 Ger. W. en na heropening debatten) worden de partijen en advocaten verondersteld in te stemmen met de schriftelijke procedure. Zij kunnen tot de werkdag vóór de zitting via DPA/ e-deposit melden dat zij niet akkoord gaan met de schriftelijke procedure. De zaak wordt dan uitgesteld op vaste datum en partijen krijgen hiervan kennis.</p> <p><b>Aan de advocaten wordt uitdrukkelijk verzocht om hun stavingsstukken op papier te laten worden, hetzij per post, hetzij door de bakjes aan de griffies te gebruiken, hetzij op de zitting zelf. Het netwerk van Justitie is verzadigd (zie berichtgeving in de media) en het afdrukken van stukkenbundels uit deposit schier onmogelijk.</b></p> <p>Het <u>kortgeding</u> en het <u>beslag</u> worden behandeld, behoudens de oproepingen in verzoening.</p> <p>Voor de <u>overige</u> zaken geldt de regel dat enkele dringende zaken worden behandeld.</p> <p>Oudere informatie:<br/>Afdeling Hasselt: Op de 9<sup>de</sup> kamer van de Burgerlijke rechtbank van woensdag 18 maart 2020 worden de zaken gesteld op art. 747, 748, 750 Ger. W. en na heropening van de debatten, naar de rol verzonden. De gekende advocaten worden voorafgaand telefonisch of per email verwittigd. Partijen en hun advocaten krijgen later kennis van de nieuwe rechtsdag. Schrijven of bellen naar de griffie om een datum te bekomen is nutteloos. In de twee overige zaken (die geen pleitzaken zijn) zal de griffie contact opnemen met de gekende advocaten.</p> <p>Oude informatie:<br/>De zittingen vinden plaats.<br/>De algemene aanbeveling van het CHR om soepel te zijn met verzoeken tot uitstel is van toepassing. De</p> |

|           |                              |   |
|-----------|------------------------------|---|
|           |                              | <p>stellingstermijnen op de burgerlijke kamers zijn lang omwille van het structureel tekort aan magistraten : een zaak uitstellen op korte termijn is vaak dus niet mogelijk.</p> <p>Het directiecomité heeft de burgerlijke rechters laten weten dat het de schriftelijke behandeling binnen de burgerlijke rechtbank genegen is omdat de kans geringer wordt geacht dat de rechter <i>mondelinge ophelderingen zal vragen over de punten die hij aanwijst</i> (art. 755 Ger. W.).</p> <p>De schriftelijke behandeling kan aangevraagd worden via E-deposit tot op de datum van pleidooien, dus ook voor de zaken die de komende weken voor pleidooien gesteld staan.</p> <p>Op de burgerlijke <u>pleitzittingen</u> zijn er zelden vele aanwezigen op een beperkte ruimte.</p>  |
| Antwerpen | REA Limburg<br>beroepskamers | <p>- De zittingen van de <u>beroepskamers</u> gaan door (o.a. beroepen collocaties, termijngebonden).</p> <p>Voor de <u>inleidingskamers</u> (6 I in Hasselt en 15 in Tongeren) geldt dat de persoonlijke verschijningsplicht wordt opgeheven (zie onder 8). Voor de echtscheidingsvorderingen geldt dat partijen en advocaten hun standpunten schriftelijk kunnen kenbaar maken tot de werkdag vóór de zitting via DPA / e-deposit. De echtscheidingsvordering wordt in beraad genomen als geen betwisting bestaat over de termijnen van art. 229 § 2 en 3 B.W. en anders uitgesteld op vaste datum waarvan partijen kennis krijgen. Partijen kunnen schriftelijk vragen dat akkoorden worden gehomologeerd. De maatregelen (art. 1253 ter/4 § 2 Ger. W.) waarover geen akkoord bestaat worden door de inleidingskamer verwezen naar een maatregelenkamer op vaste datum na 19.04.2020, tenzij partijen akkoord gaan met rolverzending.</p> <p>Als een partij niet verschijnt wordt de zaak eveneens op vaste datum gesteld op een maatregelenkamer na 19.04.2020. De niet verschenen partij krijgt een oproeping conform art. 1253ter/2 Ger. W. Voor de partijen die verschijnen wordt een oproepingsbrief art. 754 Ger. W. verzonden. <b>Aan de advocaten wordt uitdrukkelijk verzocht de griffie niet te zelf hiervoor te contacteren.</b></p> <p>De reeds op raadkamer gestelde <u>eenzijdige verzoekschriften</u> FJRB worden ad hoc bekeken.</p> |
| Antwerpen | REA Limburg<br>Correctioneel | <p>- Voor de <u>correctionele kamers</u> worden enkel de zaken supra onder 4 van a. tot e. behandeld, meer de procedures voorzien in de wet op de voorlopige hechtenis (verlenging voorwaarden, verzoeken invrijheidstelling...). De andere zaken worden op vaste datum uitgesteld. Voor de verschijning in de zaken die behandeld worden, zie infra onder 6 en 8. In de zaken die niet worden behandeld verschijnen de advocaten niet. Zij krijgen later van de griffie kennis van de nieuwe zittingsdatum.</p> <p><b>Aan de advocaten wordt uitdrukkelijk verzocht de griffie niet te zelf hiervoor te contacteren.</b></p> <p>Oudere informatie:<br/>Afdeling Hasselt: op de correctionele 18 B kamer van woensdag 18 maart 2020 worden alle zaken uitgesteld op vaste datum, na onderzoek van de mate van dringendheid door de rechter, met uitzondering van de zaak HA60.L1.3601-20 waarin het Openbaar Ministerie toepassing heeft gemaakt van de procedure van onmiddellijke verschijning (art. 216 quinques Sv.).</p> <p>Oude informatie:<br/>De zittingen vinden plaats. De schriftelijke behandeling (art. 755 Ger. W.) is in deze uitgesloten.</p>   |



|           |  |  |
|-----------|--|--|
|           |  | <p>Het CHR vraagt soepelheid bij verzoeken tot uitstel maar vraagt tegelijk om zaken met gedetineerden of met een dringend karakter (verjaring, zedendelinquenten, recidivisten) te behandelen.<br/>Er is thans nog geen duidelijkheid omtrent het transport van de gevangenen.<br/>Aan de strafrechters is gemeld dat op de griffie slechts vijf bezoekers tegelijk worden gedoogd.</p>   |
| Antwerpen | Limburg -<br>Vredegerechten en<br>politierechtbanken | <p>De griffies van de vredegerechten en politierechtbanken Limburg werken met <b>gesloten deuren en met een minimale bezetting</b>. Enkel in uitzonderlijke en dringende omstandigheden kan men tot de griffie worden toegelaten. De griffie werkt tijdelijk met een minimale dienstverlening en er gelden naast zeer strenge corona veiligheidsrichtlijnen navolgende richtlijn :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stukkenbundels, conclusies, verzoekschriften en andere briefwisseling kunnen gedeponereerd worden in de daartoe voorziene postbakken aan de deur van de griffie <b>of</b> in de brievenbus. Advocaten kunnen de stukken ook via elektronische weg versturen (DPA - E-Deposit).</li> <li>• Er worden enkel nog overschrijvingen aanvaard, <b><i>cash of griffiebonnen worden geweigerd</i></b>.</li> <li>• U kan de griffie bij voorkeur per mail en telefonisch bereiken. De contactgegevens hiervan kan u terugvinden op de lokale site.</li> </ul> <p>Het is ook essentieel dat de leden van de balie, en hun cliënten, hun aanwezigheid in de gerechtsgebouwen tot het strikt noodzakelijke zouden beperken, en in alle omstandigheden de hygiënische onderrichtingen zouden eerbiedigen.</p> <p>Het verdient ook aanbeveling om contact op te nemen met de griffie om te informeren naar de intenties en mogelijkheden in een zaak, zeker bij onderzoeksmaatregelen.</p> <p>Per zelfde post vraag ik ook aan de syndicus van de arrondissementskamer van gerechtsdeurwaarders om, in de mate van het mogelijke, te dagvaarden op zittingen na 1 mei 2020.</p> <p>Verder vestig ik uw aandacht op volgende belangrijke elementen :</p> <p><b>1. Burgerlijke procedures (vredegerechten - politierechtbank) :</b></p> <p>In burgerlijke zaken verdient het de voorkeur om, in de mate van het mogelijke, zaken via schriftelijke behandeling te laten verlopen. De advocaten worden verzocht om na te zien of de bundels voor de zitting neerliggen en, waar mogelijk, hun akkoord met de schriftelijke behandeling te laten kennen.</p> <p><b>2. Strafzaken (politierechtbank) :</b></p> <p>Alle zittingen van de politierechtbank in strafzaken, in alle afdelingen van de rechtbank, tussen 16.03.2020 en 19.04.2020 zullen worden uitgesteld.</p> <p><i>Afdeling Tongeren:</i> zitting van datum X wordt uitgesteld naar datum Y:<br/>- 17/3 =&gt; 2/6</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 24/3 =&gt; 16/6</li> <li>- 25/3 =&gt; 17/6</li> <li>- 1/4 =&gt; 23/6</li> </ul> <p><i>Afdeling Genk: idem</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 26/3 =&gt; 4/6</li> <li>- 2/4 =&gt; 11/6</li> </ul> <p><i>Afdeling Hasselt: idem</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 18/3 =&gt; 3/6</li> <li>- 20/3 =&gt; 10/6</li> <li>- 25/3 =&gt; 17/6</li> <li>- 27/3 =&gt; 19/6</li> <li>- 1/4 =&gt; 24/6</li> <li>- 8/4 =&gt; 26/6</li> </ul> <p><i>Afdeling Beringen: idem</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19/3 =&gt; 7/5</li> <li>- 26/3 =&gt; 14/5</li> <li>- 2/4 =&gt; 4/6</li> <li>- 9/4 =&gt; 11/6</li> </ul> <p><i>Afdeling Sint-Truiden: idem</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 18/3 =&gt; 20/5</li> <li>- 25/3 =&gt; 20/5</li> <li>- 15/4 =&gt; 17/6</li> </ul> <p>Deze maatregelen gelden in principe tot 19.04.2020. Doch dit is, vanzelfsprekend, onder voorbehoud.</p> |
|--|--|--|

|      |                |  |
|------|----------------|--|
| GENT | Gerechtsgebouw | <p><b>Algemene richtlijnen bestemd voor de gebruikers van het Gerechtsgebouw van Gent in de Opgeëistenlaan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vanaf heden tot minstens 3 april zal het Gerechtsgebouw te Gent, Opgeëistenlaan nr. 401 enkel toegankelijk zijn voor personen die om professionele redenen in het gebouw moeten aanwezig zijn of personen die, in welke hoedanigheid ook, werden opgeroepen door een magistraat. Gelet op deze uitzonderlijke toestand zullen de leden van het veiligheidspersoneel u dan ook uitnodigen mede te delen om welke reden u het Gerechtsgebouw wenst te betreden. Indien u niet beantwoordt aan het voorgaande, zal u de toegang tot het gebouw worden geweigerd.</li> <li>2. De burgers die als partij in een geschil of die als beklagde of burgerlijke partij werden opgeroepen maar die worden bijgestaan door een advocaat, worden uitdrukkelijk verzocht vooraf contact te nemen met hun advocaat. De advocaten werden immers uitgenodigd zoveel als mogelijk hun cliënten te vertegenwoordigen.</li> <li>3. Indien de persoonlijke aanwezigheid van een partij toch zou worden vereist door de magistraat, zal ernaar worden gestreefd in niet dringende dossiers de zaak te verdagen naar een datum na 3 april en in dringende zaken naar een zitting waarop u op een vast uur zal worden uitgenodigd zodat een concentratie van personen op één plaats zoveel als mogelijk wordt vermeden.</li> <li>4. Indien u als professioneel of als partij, beklagde of burgerlijke partij toch aanwezig moet zijn of niet wordt bijgestaan door een advocaat, zult u er rekening willen mee houden dat u het gebouw slechts kan betreden na een controle aan de scanstraat. U wordt dan ook uitgenodigd de nodige discipline in acht te nemen en meer bepaald voldoende afstand te bewaren ten aanzien van uw medeburgers.</li> <li>5. In het gebouw wordt u gevraagd de zittingszalen niet meteen te betreden maar de instructies van de bodes af te wachten. In de gangen wordt u ook uitgenodigd de nodige discipline in acht te nemen en meer bepaald een afstand te bewaren ten aanzien van uw medeburgers.</li> <li>6. In de zittingszalen zult u willen plaatsnemen op voldoende afstand van uw medeburgers.</li> <li>7. In het gebouw zal er door het veiligheidspersoneel worden op toegezien dat groepsvorming wordt vermeden.</li> </ol> |
| GENT | Hof van Beroep | <p><b>BURGERLIJKE ZITTINGEN (ook de commerciële kamers en de fiscale kamer, maar niet de zittingen van de familie- en jeugdkamers)</b></p> <p><u>INLEIDINGEN</u></p> <p>Alle burgerlijke zaken, die tijdens de fase van het rampenplan “Corona” al geagendeerd staan voor inleiding, kunnen enkel worden ingeleid via een schriftelijke verschijning, waarbij de advocaten schriftelijk kunnen vragen hun eventueel minnelijk akkoord over de conclusiekalender te laten noteren. Indien er geen akkoord is, zal de voorzitter ambtshalve een kalender opleggen, waarbij rekening zal worden gehouden met de aard en de urgentie van de zaak.</p> <p>In geen geval kunnen de advocaten of de partijen nog in persoon verschijnen op de inleidingszitting. Verstekken worden niet verleend.</p> <p>Nieuwe zaken worden pas ingeleid na 19 april 2020, met uitzondering voor de dringende zaken.</p>   |

#### BEHANDELING

Dringende zaken worden behandeld. De voorzitter van de kamer beoordeelt of een zaak dringend is. De advocaten zullen hun cliënt vertegenwoordigen.

In deze dringende zaken kan de zaak ook zonder pleidooien in beraad worden genomen indien de volgende voorwaarden cumulatief zijn vervuld:

1. De dossiers van alle partijen zijn vooraf ter griffie neergelegd, waarbij met aandrang wordt gevraagd dit te doen via e-deposit/DPA-deposit (de stukken in een geïndexeerd pdf-bestand, zodat deze vlot kunnen worden teruggevonden, alsook de syntheseconclusies in OCR/Word). Enkel wanneer door de voorzitter uitdrukkelijk wordt gevraagd de stukken ook in papieren versie neer te leggen, kan dit gedaan worden.
2. Alle partijen stemmen er schriftelijk mee in dat alle neergelegde conclusies tot het debat behoren.
3. Alle partijen bevestigen schriftelijk dat de zaak zonder pleidooien in beraad mag worden genomen.

Andere dan dringende burgerlijke zaken, die tijdens de fase van het rampenplan “Corona” al geagendeerd staan voor behandeling, worden, in het kader van de preventiemaatregelen tegen de verspreiding van het Covid-19 virus, enkel nog behandeld en in beraad genomen indien de volgende voorwaarden cumulatief zijn vervuld:

1. De dossiers van alle partijen zijn vooraf ter griffie neergelegd, waarbij met aandrang wordt gevraagd dit te doen via e-deposit/DPA-deposit (de stukken in een geïndexeerd pdf-bestand, zodat deze vlot kunnen worden teruggevonden, alsook de syntheseconclusies in OCR/Word). Enkel wanneer door de voorzitter uitdrukkelijk wordt gevraagd de stukken ook in papieren versie neer te leggen, kan dit gedaan worden.
2. Alle partijen stemmen er schriftelijk mee in dat alle neergelegde conclusies tot het debat behoren.
3. Alle partijen bevestigen schriftelijk dat de zaak zonder pleidooien in beraad mag worden genomen.

Indien deze drie voorwaarden niet cumulatief zijn vervuld, zal de zaak worden uitgesteld op vaste datum of naar de bijzondere rol worden verzonden.

In geen geval kunnen de advocaten of de partijen nog in persoon verschijnen op de terechtzitting.

#### UITSPRAKEN

Alle uitspraken worden uitgesteld tot na 19 april 2020, behoudens in de dringende zaken.

#### **ZITTINGEN FAMILIE- EN JEUGDKAMERS**

#### INLEIDINGEN

Alle familiezaken, die tijdens de fase van het rampenplan “Corona” al geagendeerd staan voor inleiding, kunnen enkel worden ingeleid via een schriftelijke verschijning, waarbij de advocaten schriftelijk kunnen vragen hun eventueel minnelijk akkoord over de conclusiekalender te laten noteren. Indien er geen akkoord is, zal de voorzitter van de familiekamer aan wie de familiezaak wordt toebedeeld ambtshalve een kalender opleggen, waarbij rekening zal worden gehouden met de aard en de urgentie van de zaak.

In geen geval kunnen de advocaten of de partijen nog in persoon verschijnen op de inleidingszitting. Verstekken worden niet verleend.

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Nieuwe zaken worden pas ingeleid na 19 april 2020, met uitzondering voor de dringende zaken.</p> <p><b>BEHANDELING</b></p> <p>Voor de <b>familiekamers</b> geldt dat enkel de dringende familiezaken worden behandeld. De voorzitter van de familiekamer beoordeelt of een zaak dringend is.</p> <p>Partijen laten zich vertegenwoordigen door hun advocaat, ook al is hun aanwezigheid in persoon principieel vereist.</p> <p>Indien de aanwezigheid van de partijen door de voorzitter noodzakelijk wordt geacht, wordt de zaak uitgesteld tot na 19 april 2020, behoudens andersluidende beslissing van de voorzitter gelet op het extreem dringend karakter van de zaak.</p> <p>Dringende familiezaken kunnen desgewenst ook zonder pleidooien in beraad worden genomen indien de volgende voorwaarden cumulatief zijn vervuld:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De dossiers van alle partijen zijn vooraf ter griffie neergelegd, waarbij met aandrang wordt gevraagd dit te doen via e-deposit/DPA-deposit (de stukken in een geïndexeerd pdf-bestand, zodat deze vlot kunnen worden teruggevonden, alsook de syntheseconclusies in OCR/Word). Enkel wanneer door de voorzitter uitdrukkelijk wordt gevraagd de stukken ook in papieren versie neer te leggen, kan dit gedaan worden.</li> <li>2. Alle partijen stemmen er schriftelijk mee in dat alle neergelegde conclusies tot het debat behoren.</li> <li>3. Alle partijen bevestigen schriftelijk dat de zaak zonder pleidooien in beraad mag worden genomen.</li> </ol> <p>Partijen zullen op voorhand worden verwittigd als hun zaak niet kan worden behandeld.</p> <p>De zaken die niet dringend zijn, worden uitgesteld op vaste datum of naar de bijzondere rol verzonden.</p> <p><b>Voor de 11e kamer (de familiaal vermogensrechtelijke kamer)</b> kunnen andere dan dringende zaken nog worden behandeld en in beraad genomen indien volgende voorwaarden cumulatief zijn vervuld:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De dossiers van alle partijen zijn vooraf ter griffie neergelegd, waarbij met aandrang wordt gevraagd dit te doen via e-deposit/DPA-deposit (de stukken in een geïndexeerd pdf-bestand, zodat deze vlot kunnen worden teruggevonden, alsook de syntheseconclusies in OCR/Word). Enkel wanneer door de voorzitter uitdrukkelijk wordt gevraagd de stukken ook in papieren versie neer te leggen, kan dit gedaan worden.</li> <li>2. Alle partijen stemmen er schriftelijk mee in dat alle neergelegde conclusies tot het debat behoren.</li> <li>3. Alle partijen bevestigen schriftelijk dat de zaak zonder pleidooien in beraad mag worden genomen.</li> </ol> <p>Indien deze drie voorwaarden niet cumulatief zijn vervuld, zal de zaak worden uitgesteld op vaste datum of naar de bijzondere rol worden verzonden.</p> <p>In geen geval kunnen de advocaten of de partijen nog in persoon verschijnen op de terechtzitting.</p> <p>De zaken die voor de 11quinquies kamer (<b>de kamer voor minnelijke schikking</b>) vastgesteld zijn tot en met 19 april 2020, zullen worden uitgesteld naar een vaste datum. De advocaten en de partijen dienen niet te</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>verschijnen. Voor de neerlegging van akkoorden, is schriftelijke behandeling toegestaan.</p> <p>Voor de <b>jeugdkamer</b> geldt dat enkel de dringende zaken zullen worden behandeld. De voorzitter van de kamer beoordeelt of een zaak dringend is.</p> <p>Begeleiders van voorzieningen of pleegzorgbegeleiding moeten niet verschijnen; hun verslaggeving volstaat. Pleegouders en ouders die gedagvaard werden, laten zich bij voorkeur vertegenwoordigen.</p> <p>Minderjarigen ouder dan 12 jaar en minderjarigen in gesloten voorzieningen worden maximaal vertegenwoordigd door hun advocaat.</p> <p>De zaken die niet dringend zijn, worden uitgesteld op vaste datum of naar de bijzondere rol verzonden.</p> <p><u>UITSPRAKEN</u><br/>Alle uitspraken worden uitgesteld tot na 19 april 2020, behoudens in de dringende zaken.</p> <p><b>CORRECTIONELE ZITTINGEN</b></p> <p>Voor de correctionele zittingen werd in overleg met de procureur-generaal en de (waarnemend) kamervoorzitters op 17 maart 2020 een regeling uitgewerkt. Samengevat komt die erop neer dat enkel nog de dringende zaken zullen worden behandeld, waarbij er nogmaals wordt op aangedrongen dat de advocaten hun cliënten vertegenwoordigen, ook in de zaken met aangehoudenen. Het wordt herhaald dat gevangenentransport dient te worden vermeden.</p> <p>De niet-dringende zaken zullen ofwel op vaste datum worden uitgesteld, ofwel onbepaald worden uitgesteld. De advocaten en partijen worden erop gewezen dat zij in die gevallen niet dienen aanwezig te zijn op de zitting.</p> <p>In iedere strafzaak zullen de advocaten door de kamervoorzitter of de zittingsgriffier worden aangeschreven. In die mail/brief zal een en ander duidelijk worden toegelicht.</p> <p><u>UITSPRAKEN</u><br/>Alle uitspraken worden uitgesteld tot na 19 april 2020, behoudens in de dringende zaken.</p> <p><b>ZITTINGEN KAMER VAN INBESCHULDIGINGSTELLING</b></p> <p>De kamer van inbeschuldigingstelling zal enkel kennisnemen van de absoluut dringende zaken, zoals voorlopige hechtenis, vreemdelingen, dringende Franchimonts inzake aangehoudenen, geïnterneerden.</p> <p><b>ELEKTRONISCH NEERLEGGEN VAN VERZOEKSCRIFTEN / BRIEVEN NIEUWE INFO</b><br/>Als u een stuk wil neerleggen op de griffie tegen ontvangstbewijs kan dat op elektronische wijze via e-deposit/DPA-deposit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het is een bestaande zaak: voeg uw stuk toe in dat rolnummer.</li> <li>- Het is een nieuwe zaak (nieuw verzoekschrift of een brief): verzend uw verzoekschrift / brief als "brief" in</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>het speciaal daarvoor gecreëerde e-deposit rolnummer (voor burgerlijke zaken 1970/AR/70 en voor strafzaken 1970/NT/70).<br/>De zaak zal dan op de griffie worden ingeschreven en wanneer het rolnummer wordt gecreëerd, zal het verzoekschrift / de brief worden verplaatst naar het gecreëerde dossier. Bij de interne verplaatsing van het stuk krijgt u als neerlegger een e-mail met de melding dat het stuk werd verplaatst naar een ander dossier met opgave van dit andere rolnummer.<br/>Voor betalende procedure-akten moet daarbij het bewijs worden gevoegd van de voorafgaande betaling van de rechten.</p> <p><b>TOEGANG TOT DE GRIFFIES</b><br/>In samenspraak met de hoofdgriffier werd beslist om de griffies niet meer te openen voor het publiek. De toegangsdeur tot het hof van beroep te Gent blijft wel open en voor de onthaalbalie is een tafel geplaatst waar de advocaten/burgers hun stukken (burgerlijk, correctioneel en verzoekschriften hoger beroep) kunnen deponeren.<br/>De griffies zijn enkel toegankelijk bij hoogdringendheid of voor het aantekenen van (cassatie)beroep. In deze gevallen zal de onthaalbediende een diensthoofd contacteren om het nodige te doen. Bedoeling van dit alles is zoveel mogelijk te vermijden dat personen in contact komen met elkaar.</p> <p>Ook de griffie van de kamer van inbeschuldigingstelling wordt gesloten. Een bericht werd uitgehangen aan de deur van de griffie met vermelding van het telefoonnummer van de griffie waarop kan gebeld worden.<br/>Bij hoogdringendheid kan het diensthoofd beslissen om de advocaten/burgers toe te laten.</p> |
|--|--|---|

|      |            |  |
|------|------------|--|
| GENT | Arbeidshof | <p>N.a.v. de dwingende maatregelen, update IV, uitgevaardigd door het College van Hoven en Rechtbanken heeft het directiecomité van het arbeidshof Gent zijn maatregelen waar nodig aangepast. Volgende maatregelen t.g.v. het Coronavirus COVID-19 zijn thans voor het arbeidshof Gent, afdelingen Gent en Brugge, van kracht:</p> <p>1. De minimale dienstverlening voor dringende zaken blijft behouden. De griffie van het gerechtsgebouw arbeidshof Gent, afdeling Gent, Savaanstraat 11 en de afdeling Brugge, Kazernevest 3, is enkel toegankelijk voor personen die hoger beroep komen aantekenen. De verzoekschriften hoger beroep mogen uitzonderlijk ook per mail worden bezorgd, of in de brievenbus van het gerechtsgebouw gestopt. Bij de verzoekschriften hoger beroep dient voor de betalende inleidings-akten het bewijs van betaling gevoegd.<br/>Mailadressen:<br/>- afdeling Gent: <a href="mailto:gentarbeidshof.griffiegent@just.fgov.be">gentarbeidshof.griffiegent@just.fgov.be</a><br/>- afdeling Brugge: <a href="mailto:gentarbeidshof.griffiebrugge@just.fgov.be">gentarbeidshof.griffiebrugge@just.fgov.be</a></p> <p>2. De griffiediensten in de afdelingen Gent en Brugge blijven verder bereikbaar per post, telefoon, e-mail en e-deposit/DPA-deposit. Conclusies, stukkenbundels, gewone briefwisseling en andere processtukken m.b.t. hangende zaken dienen verplicht (gelet op de dwingende richtlijnen van het College van Hoven en Rechtbanken) neergelegd per e-deposit/DPA-deposit. Wanneer dit niet mogelijk is mag gebruik gemaakt worden van de post, het mailadres van de griffie of de brievenbus aan het gerechtsgebouw.</p> |
|------|------------|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>3. Alle zittingen van het arbeidshof Gent (zowel openbare als in raadkamer) worden geschorst t.e.m. eind april</p> <p>a. in de zaken die in deze periode reeds voor inleiding staan, behoudens voor de zaken waar een afsprakennota m.b.t. de conclusietermijnen in neerligt of wordt neergelegd, volgt een gerechtelijke instaatstelling</p> <p>b. alle pleitzaken worden van ambtswege verdaagd naar een (buitengewone) zitting in de maanden mei en juni</p> <p>c. nieuwe verzoekschriften/dagvaardingen hoger beroep zullen worden gefixeerd en ingeleid, conform het geldend bijzonder reglement, zo mogelijk vanaf de maand mei.</p> |
|--|--|---|

|      |                       |   |
|------|-----------------------|---|
| GENT | Ondernemingsrechtbank | <p>De volgende maatregelen gelden t/m 19 april 2020:</p> <p><u>a. Algemeen</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iedere bezoeker van een gerechtsgebouw betrokken door de ondernemingsrechtbank Gent moet volgende maatregelen in acht nemen: vooraleer zij het gebouw, de zittingszaal of griffie betreden, grondig de handen wassen evenals onderling en ten aanzien van de advocaten en de leden van de rechtbank en de griffies de gepaste afstand (1,5 tot 2 m.) bewaren.</li> <li>2. De advocaten worden gevraagd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de cliënt(en) te vertegenwoordigen, zonder aanwezigheid van de cliënt(en);</li> <li>- om de zittingszaal enkel te betreden wanneer hun zaak wordt opgeroepen en behandeld;</li> <li>- zich niet naar de rechtbank te begeven indien zij symptomen van het virus bij zichzelf opmerken of de laatste 14 dagen in een risicogebied (buitenland) zijn geweest;</li> <li>- om stukken zoveel mogelijk via e-deposit of DPA neer te leggen. Indien niet anders kan, worden stukken in een enveloppe gedeponereerd in een postbak die aan de griffie wordt voorzien;</li> <li>- de schriftelijke procedure (d.i. het in beraad nemen van de gefixeerde zaak op grond van de neergelegde stukkenbundels en conclusies) toe te passen en voorafgaand aan de zitting hun gezamenlijk akkoord hiermee te bevestigen aan de rechtbank. Indien er geen gezamenlijk akkoord voorligt, zal de zaak worden uitgesteld naar de eerst volgende nuttige pleitdatum.</li> </ul> </li> </ol> <p><u>b. Griffie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De griffie werkt tijdens de gebruikelijke kantooruren, doch werkt met gesloten deuren.</li> <li>2. Stukken worden zoveel mogelijk neergelegd via e-deposit of DPA. Indien niet anders kan, worden stukken in een enveloppe gedeponereerd in een postbak die aan de griffie wordt voorzien.</li> <li>3. Mondelinge vragen worden telefonisch afgewerkt.</li> <li>4. Stukken worden door de griffie per post verstuurd. Er wordt geen gebruik gemaakt van de postbussen in de rechtbank.</li> </ol> <p><u>c. Procedure</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bij de beoordeling van vragen tot uitstel, dan wel tot vertegenwoordiging, zal rekening worden gehouden met de bijzondere situatie. De voorzitter van de kamer neemt daarin de beslissing.</li> <li>2. De schriftelijke procedure wordt verplicht toegepast. Aan de advocaten wordt gevraagd om</li> </ol> |
|------|-----------------------|---|



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>voorafgaand aan de zitting hun gezamenlijk akkoord hiermee te bevestigen aan de rechtbank. Indien er geen gezamenlijk akkoord voorligt, zal de zaak worden uitgesteld naar de eerstvolgende nuttige pleitdatum.</p> <p>3. Er wordt zoveel mogelijk gezeteld in grote lokalen, die over voldoende verluchting beschikken. Er wordt vermeden om met de rechtbank in kleine lokalen (raadkamer) te zetelen. Alle zittingen in raadkamer vinden plaats in de openbare (grote) zittingszaal doch met gesloten deuren.</p> <p><u>d. Zittingen</u></p> <p>1. Inleidingszittingen - eerste kamer<br/>In alle afdelingen wordt de behandeling van de zaken opgeschort tot nader order. Zaken die voor uitspraak staan, worden uitgesproken op tijdstip door de voorzitter van de kamer te bepalen. De zaken worden uitgesteld naar een zitting na 19.04.2020, concreet te beslissen door de voorzitter van de inleidingskamers in samenspraak met de griffier. Aan de syndicus van de gerechtsdeurwaarders is op 15.03.2020 de schriftelijke vraag gericht, in overeenstemming met de aanbevelingen van het College van Hoven en Rechtbanken, om geen nieuwe dossiers in te leiden vóór 19.04.2020.</p> <p>2. Faillissementszittingen - tweede kamer<br/>Nieuwe zaken worden pas ingeleid na 19/04/20 met uitzondering van de dringende zaken. Reeds vastgestelde zaken worden uitgesteld tot na 19/04/20 behoudens de dringende zaken en de zaken die schriftelijk in beraad kunnen worden genomen.</p> <p>3. Faillissementsafwerking<br/>Plaatsopnemingen: de rechter-commissarissen en curatoren beslissen in onderling overleg of, waar, hoe en wanneer de plaatsopneming doorgaat.<br/>⇒ Bericht vanwege Dircom ORB Gent d.d. 19.03.2020:<br/>In de huidige coronacrisis zijn we uiteraard ook bezorgd voor de veiligheid van de curatoren en de rechter-commissarissen. In vele afdelingen bestaat het gebruik dat de rechter-commissaris zo spoedig mogelijk ter plaatse gaat met de curator ook al is in het vonnis geen eigenlijke plaatsopneming bevolen, maar alleen een boedelbeschrijving. In de richtlijnen die begin deze week werden verspreid is gesteld dat de rechter-commissaris en de curator onderling uitmaken of de plaatsopneming nodig, dan wel mogelijk is, rekening houdend met de bijzondere omstandigheden. Op aangeven en voorstel van voorzitter Guido De Croock, willen wij meegeven dat, vermits bij een plaatsopneming de situatie ter plaatse nooit kan geëvalueerd worden wat betreft de aanwezige personen, het aangewezen is dat voorlopig zolang de coronacrisis duurt de boedelbeschrijving in het faillissement wordt opgesteld aan de hand van de beschikbare informatie. Diverse middelen zijn hiervoor mogelijk. Van op afstand kan aan de gefailleerde gevraagd worden een inventaris op erewoord te bezorgen eventueel vergezeld van fotomateriaal. Andere inlichtingen welke de curator nodig heeft kan hij hetzij telefonisch, hetzij via mail afhandelen.<br/>Als de toestand zich in de toekomst regulariseert, kan naderhand, indien nodig, één en ander</p> |
|--|--|--|

|      |                  |  |
|------|------------------|--|
|      |                  | <p>formeel geregulariseerd worden. Uw insolventiemagistraat staat ter beschikking mocht u vragen hebben.</p> <p>Verificaties: worden verricht via Regsol.</p> <p>Horen van de gefailleerde art. XX.158: wordt verder georganiseerd zoals gebruikelijk mits in acht nemen van de voorgeschreven veiligheidsmaatregelen (zie o.m. hiervoor).</p> <p>Afrekeningsvergaderingen: deze worden uitgesteld.</p> <p>4. Zittingen gerechtelijke reorganisatie - derde kamer<br/>Nieuwe zaken worden pas ingeleid na 19/04/20 met uitzondering van de dringende zaken. Reeds vastgestelde zaken worden uitgesteld tot na 19/04/20 behoudens de dringende zaken en de zaken die schriftelijk in beraad kunnen worden genomen</p> <p>5. Kamer voor ondernemingen in moeilijkheden - vierde kamer<br/>Alle zittingen van de kamer voor ondernemingen in moeilijkheden en handelsonderzoek worden met onmiddellijke ingang opgeschort.</p> <p>6. Kamer voor bemiddeling en verzoening - vijfde kamer<br/>Alle zittingen van de kamer voor bemiddeling worden opgeschort.</p> <p>7. Pleitkamers - zesde / zevende / achtste / negende / tiende kamer<br/>De zittingen vinden verder doorgang, mits naleving van de schriftelijke procedure (d.i. het in beraad nemen van de gefixeerde zaak op grond van de neergelegde stukkenbundels en conclusies) en de raadslieden voorafgaand aan de zitting hun gezamenlijk akkoord hiermee hebben bevestigd aan de rechtbank.<br/>Indien er geen gezamenlijk akkoord voorligt, zal de zaak worden uitgesteld naar de eerst volgende nuttige pleitdatum.</p> <p>8. Kort geding en zoals in kortgeding (inclusief verzet en derdenverzet eenzijdige beschikkingen)<br/>De zittingen vinden verder doorgang, mits in acht nemen van de voorgeschreven veiligheidsmaatregelen (zie o.m. hiervoor). Indien mogelijk wordt de schriftelijke procedure toegepast.</p> <p>9. Eenzijdige verzoekschriften<br/>De eenzijdige verzoekschriften worden gewoon behandeld.</p> <p>10. Bureau voor rechtsbijstand<br/>Er wordt enkel en alleen uitspraak gedaan op basis van de stukken (art. 678, eerste lid Ger.W.) Er wordt geen toepassing gemaakt van de mogelijkheid om de verzoeker in raadkamer op te roepen (art. 678, derde lid Ger.W.). Indien dit wel nodig is, wordt de zaak uitgesteld tot nader order.</p> |
| GENT | Arbeidsrechtbank | Vanaf 16 maart tot en met 19 april 2020 worden alle zittingen (zowel de openbare als zittingen in raadkamer) geschorst, met uitzondering van:  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• de zittingen in kort geding,</li> <li>• de zittingen in verband met het ontslag van een beschermde werknemer,</li> <li>• de zittingen sociale verkiezingen,</li> <li>• de zittingen waarop (enkel) uitspraken worden verleend,</li> </ul> <p>De pleitzaken worden ambtshalve verdaagd naar een latere zitting, afhankelijk van de duur van de huidige crisis en van de werklust van de betrokken kamer.</p> <p>In zaken die in deze periode reeds voor inleiding zijn gefixeerd en waar een afsprakennota m.b.t. de conclusietermijnen neerligt of wordt bezorgd, volgt een instaatstelling. Zaken waar nog geen afspraken zijn omtrent conclusietermijnen worden verdaagd.</p> <p>Nieuwe zaken dienen te worden ingeleid op een datum na 19 april.</p> <p>In contractenzaken en zaken betreffende arbeidsongevallen en beroepsziekten kan geopteerd worden voor de schriftelijke behandeling, op voorwaarde dat alle partijen hiermee akkoord gaan. In dit geval zullen zij dit akkoord vooraf schriftelijk meedelen aan de griffie. In het geval er conclusies zijn neergelegd na de conclusietermijnen, moeten alle partijen bevestigen dat zij ermee instemmen dat deze conclusies in het debat kunnen blijven (zo niet worden de conclusies ambtshalve uit het debat geweerd). Indien gekozen wordt voor de schriftelijke behandeling dienen vooraf alle conclusies te zijn neergelegd (via e-deposit of DPA) en alle stukken (in een geïndexeerd bewerkbaar pdf-bestand, zodat deze vlot kunnen geconsulteerd worden).</p> <p>In alle afdelingen wordt de toegang tot de griffies zoveel mogelijk beperkt. De griffies blijven, afhankelijk van de personeelsbezetting, bereikbaar per telefoon. Conclusies, stukkenbundels en gewone briefwisseling dienen via e-deposit/DPA te worden neergelegd.</p> <p><b>INFORMATIE I.V.M. DIGITALE NEERLEGGING INLEIDENDE VERZOEKSCRIFTEN EN DAGVAARDINGEN</b></p> <p>Inmiddels werd voor elke afdeling van de arbeidsrechtbank Gent het nodige gedaan om inleidingen via e-deposit/DPA-deposit mogelijk te maken. De zaken die aldus worden neergelegd, worden door de griffie verwerkt. Via de applicatie krijgen de advocaten een mail met het definitieve rolnummer dat vanaf dan in alle communicatie met de griffie moet worden gebruikt.</p> <p>Concreet dient voor de neerlegging van inleidende verzoekschriften en dagvaarding via e-deposit/DPA-deposit het volgende rolnummer te worden gebruikt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor de afdelingen Brugge, Gent, Dendermonde, Kortrijk, Oudenaarde, Ieper en Veurne is het rolnummer "1970/70/A".</li> <li>- Voor de volgende afdelingen dient een ander rolnummer te worden gebruikt: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Aalst : 1971/71/A</li> <li>o St-Niklaas : 1972/72/A</li> <li>o Roeselare : 1970/71/A</li> </ul> </li> </ul> <p>Deze opsplitsing was noodzakelijk omdat sommige afdelingen in dezelfde applicatie werken. Voorzitter Saelaert dringt aan om gebruik te maken van e-deposit en om er op toe te zien dat het correcte rolnummer</p> |
|--|--|--|

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
|  |  | wordt gebruikt. |
|--|--|-----------------|

|      |              |  |
|------|--------------|--|
| GENT | REA algemeen | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Met aandrang wordt verzocht om cliënten te vertegenwoordigen.</li> <li>➤ Aan de advocaten wordt gevraagd om de zittingszaal enkel te betreden indien hun zaak wordt behandeld. Op die manier kunnen we vermijden dat er zich teveel mensen in een relatief kleine ruimte bevinden.</li> <li>➤ Het verdient de voorkeur om, in de mate van het mogelijke, zaken via een procedure schriftelijke behandeling (artikel 755 Ger.W.) te laten verlopen. De advocaten worden verzocht om na te zien of de bundels voor de zitting neerliggen en, waar mogelijk, hun akkoord met de schriftelijke behandeling aan de rechtbank te laten kennen.</li> <li>➤ Met het oog op het vermijden dat te veel personen in eenzelfde ruimte samenkomen, zullen de inleidingszittingen in de afdelingen Gent, Dendermonde en Kortrijk, geen doorgang vinden.</li> <li>➤ Aan de voorzitters van de inleidingskamers van Brugge, Oudenaarde, Oostende wordt medegedeeld dat zij de beslissing kunnen nemen om inleidingszittingen, waarop normaliter veel personen aanwezig zullen zijn of waarvoor een grote opkomst wordt verwacht, alsnog uit te stellen. Indien deze beslissing wordt genomen, wordt gevraagd dat de bevoegde griffiers en griffiemedewerkers zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht teneinde de advocaten tijdig te kunnen verwittigen.</li> <li>➤ De inleidingszittingen in de kleine afdelingen Ieper en Veurne vinden wel doorgang doch ook hier wordt uitdrukkelijk aan de advocaten gevraagd om veilige afstand van elkaar en van de rechtbank en het griffiepersoneel te bewaren.</li> <li>➤ Aan alle advocaten wordt gevraagd om zich niet naar de rechtbank te begeven indien zij symptomen van het virus bij zichzelf opmerken.</li> <li>➤ De zittingen worden tot nu toe blijkbaar niet algemeen opgeschort.</li> <li>➤ In familiezaken wordt vrijstelling verleend van de persoonlijke verschijning van partijen, dit omwille van overmacht.</li> <li>➤ De rechtzoekende of advocaten staan ofwel gespreid in de zittingszaal (op meer dan 1,5 meter) ofwel, indien mogelijk, wacht men buiten in de gang tot men opgeroepen wordt.</li> <li>➤ Verhoren van minderjarigen worden uitgesteld omwille van overmacht.</li> <li>➤ De parketadministratie wordt gesloten voor derden tot en met 13 april 2020.</li> <li>➤ De griffies van de arbeidsrechtbank blijven toegankelijk via een permanentieregeling.</li> </ul> |
|------|--------------|--|

|      |                        |   |
|------|------------------------|---|
| GENT | REA Oost-Vl. Afd. Gent | <p>Onderstaande communicatie vervangt alle vorige en gebeurt in uitvoering van de richtlijnen van het College. Deze communicatie geldt tot verder tegenbericht.</p> <p><b>Burgerlijke zaken:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe inleidingen: niet - tenzij dringend + akkoord afdelingsvoorzitter (bij toelating zal afdelingsvoorzitter de magistraat per mail verwittigen).</li> <li>- "Lopende" inleidingen: enkel nog schriftelijk te regelen, zo niet behandelingsrol.</li> <li>- Vastgestelde zaken: enkel schriftelijk</li> </ul> |
|------|------------------------|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- bij noodzaak aanwezigheid advocaat en / of partij uitstellen tot na 19 april.</li> <li>- Plaatsopnemingen: opgeschort.</li> <li>- Alle andere maatregelen waarvan de aanwezigheid van partijen wordt vereist: opgeschort.</li> </ul> <p><b>Familiezaken:</b></p> <p>Het woord “dringend” is niet gedefinieerd in de richtlijnen. De hoogdringendheid zoals de wet voorziet, is te ruim. Hier geldt in cascade:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. in de regel schriftelijk</li> <li>2. zo niet vertegenwoordiging via advocaat en</li> <li>3. indien noodzakelijke aanwezigheid partijen verdagen na 15 mei.</li> <li>4. bij absolute noodzaak: toch uitsluitend via advocaten.</li> </ol> <p>Het horen van kinderen wordt opgeschort.</p> <p>De KMS wordt opgeschort. De zaken verwezen via familiekamer worden terugverwezen. De zaken die rechtstreeks werden ingeleid zullen opnieuw worden opgeroepen.</p> <p>De hogere beroepen gedwongen opname worden behandeld in de rechtbank uitsluitend met vertegenwoordiging van de advocaat.</p> <p><b>Correctionele raadkamer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In alle zaken worden de gedetineerden vertegenwoordigd.</li> <li>- De volgorde is deze van de OR's en per OR de volgorde van de rol.</li> <li>- De advocaten worden verzocht kennis te nemen van de rol en hun beurt buiten de zittingszaal af te wachten en de afstand te respecteren.</li> <li>- De regeling rechtspleging zonder aangehouden en of VOV wordt onbepaald uitgesteld. De partijen zullen opnieuw worden opgeroepen.</li> </ul> <p><b>Correctionele zittingen</b></p> <p>Het woord “dringend” is niet gedefinieerd. Teneinde dit gebrek aan duidelijkheid te counteren, heeft de afdelingsvoorzitter als volgt beslist:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle zaken / eerste verschijningen met niet aangehouden worden ambtshalve en onbepaald uitgesteld. Noch de beklaagden, noch de advocaten moeten aanwezig zijn. De beklaagden zullen opnieuw worden gedagvaard.</li> <li>- Alle zaken met aangehouden worden behandeld (op de inleidingszitting of op zitting in onderling overleg met partijen te bepalen) mits vertegenwoordiging van de beklagde(n) door de advoca(a)t(en)</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>aangezien de gedetineerden niet worden overgebracht. In dergelijk geval licht men de raadslieden die tussenkomen (die zijn normaal gekend gelet op hun tussenkomen in raadkamer) via de griffier op voorhand per mail in van deze werkwijze en ook een welbepaald uur voor hun zaak mee te delen en hun expliciet akkoord met de voorgestelde werkwijze te laten bevestigen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle zaken met personen die VOV zijn gelaten worden behandeld (op de inleidingszitting of op zitting in onderling overleg met partijen te bepalen) mits vertegenwoordiging van de beklaagde(n) door de advoca(a)t(en). Als bij de raadkamer iedereen vertegenwoordigd was door raadsman: In dergelijk geval licht men de raadslieden die tussenkomen via de griffier op voorhand per mail in van deze werkwijze en ook van het welbepaald uur waarop de zaak zal worden behandeld en hun expliciet akkoord met de voorgestelde werkwijze te laten bevestigen.</li> <li>- Alle zaken die te behandelen staan (dus zaken die reeds werden ingeleid en (al/of niet met conclusiekalender) werden uitgesteld voor behandeling naar een latere zitting: hier zullen de raadslieden door de griffier worden gecontacteerd om na te gaan of deze zaken desgevallend kunnen worden behandeld.</li> <li>- Burgerlijke belangen: <ul style="list-style-type: none"> <li>o voor loutere bepaling conclusietermijnen: advocaten dienen niet te verschijnen en kunnen hun evt. opmerkingen schriftelijk overmaken waarna er een beschikking zal tussenkomen. Griffier zal contact opnemen met advocaten om dit te bevestigen.</li> <li>o behandeling van vastgestelde zaken: griffier zal contact opnemen met advocaten om hun akkoord te laten bevestigen met de schriftelijke behandeling van de zaak aan de hand van de conclusies. Indien men niet akkoord is, wordt de zaak uitgesteld naar juni.</li> </ul> </li> </ul> <p>IN ALLE ZAKEN WAARIN GEDETINEERDEN, MINDERJARIGEN, BURGERS BETROKKEN IN EEN FAMILIEPROCEDURE NIET VERSCHIJNEN, waar dit niet mogelijk is of dit door de Wet wordt vereist, WORDT IN HET VONNIS OF DE BESCHIKKING STEEDS GENOTEERD DAT DIT HET GEVOLG IS VAN DE MAATREGELEN GENOMEN TEGEN DE VERSPREIDING VAN HET CORONAVIRUS, meer in het bijzonder: het Ministerieel Besluit van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken (B.S. 13.03.2020) evenals de dwingende richtlijnen van het College van de Hoven en de Rechtbanken van 16 maart 2020.</p> <p>Alle communicatie gebeurt via OVL.REA.GE.COR.zittingen@just.fgov.be met vermelding van notitienummer, naam beklaagden en nummer van de kamer en datum zitting.</p> <p>Alle behandelingen zullen in samenspraak tussen de rechtbank en de raadslieden steeds op vast uur zullen, waar mogelijk, worden vastgesteld, zodat het aantal personen in de zittingszaal worden beperkt.</p> <p><b>Strafuitvoeringsrechtbank</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KBM: de dossiers worden behandeld in het gerechtsgebouw en enkel middels vertegenwoordiging door advocaat.</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- SURB: de dossiers worden tot nader order verder behandeld in de gevangenis. De gedetineerden zullen in verschillende groepen worden opgeroepen en bij de directie van de gevangenis wordt aangedrongen om de advocaten te laten plaatsvinden in verscheidende ruimtes.</li> </ul> <p><b>Onderzoek en jeugd</b></p> <p>De voorleidingen gaan door.<br/> Voor verlengingen aanhouding: zie raadkamer<br/> Voor verlengingen jeugd: geen overbrengingen - enkel via vertegenwoordiging advocaat.</p> <p><b>Griffies</b></p> <p>De fysieke toegang tot de griffies wordt beperkt voor dringende zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzage van dringende correctionele dossiers (=dossiers met aangehouden en terzake) en protectionele dossiers die te behandelen staan op eerstkomende zittingen, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie;</li> <li>- Aantekenen van hoger beroep/beroep in cassatie in strafzaken, jeugdzaken en beslissingen van de strafuitvoeringsrechtbank, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie;</li> <li>- Voor het neerleggen van conclusies, dagvaardingen, verzoekschriften en dergelijke wordt e-Deposit/DPA-deposit gebruikt (burgerlijke zaken), de gekende FMF-adressen of verzending per post;</li> <li>- Voor de neerleggingen ter plaatse en rijbewijzen wordt gebruik gemaakt van de postbussen van het gebouw of de postbussen aan het onthaal;</li> <li>- De rijbewijzen worden na verstrijken van het verval door de griffie per aangetekende zending terug gestuurd.</li> <li>- Er kunnen geen overtuigingsstukken meer worden neergelegd tot 19 april.</li> </ul> <p><b>AANVULLENDE INFO - PROTOCOL OM DE ZITTINGEN ZO VLOT ALS MOGELIJK TE LATEN VERLOPEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De advocaten verkrijgen enkel toelating tot het gebouw voor zittingen en voor inzage dossiers, dit laatste enkel na telefonische afspraak zodat het aantal advocaten in de griffie kan worden beperkt.</li> <li>2. Alle andere verrichtingen moeten via digitale weg gebeuren.</li> <li>3. De griffiers zullen zoveel als mogelijk de zittingen vooraf met de advocaten regelen met het doel de behandeling van de zaken maximaal te spreiden.</li> <li>4. Bij gebrek aan 2 worden de advocaten uitgenodigd plaatsen te nemen in de gangen zonder vooraf de griffier zelf te benaderen.</li> <li>5. Het is uitsluitend de griffier die de advocaten zaak per zaak zal binnenroepen.</li> <li>6. In de zittingszaal zullen de advocaten verspreid en met voldoende afstand in de zittingszaal plaatsnemen. De voorzitter van de kamer zal de verdere regie van de zitting bepalen.</li> <li>7. In afwijking van het voorgaande zal de zitting van de Raadkamer verlopen conform de volgorde van de onderzoeksrechters en conform de volgorde van de rol. De rol zal in de gang voor de zittingszaal worden uitgehangen. De advocaten worden verzocht zich in die volgorde klaar te houden.</li> <li>8. Tot slot zullen in strafzaken de uitspraken gebeuren zoals voorzien. Dit heeft het voordeel van de duidelijkheid.</li> </ol> |
|--|--|--|

|      |                                       |  |
|------|---------------------------------------|--|
| Gent | REA - afd.<br>Dendermonde<br>Algemeen | <p><b>I. ZITTINGEN</b></p> <p><b>1. Correctionele kamers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vonnissen die klaar zijn worden uitgesproken.</li> <li>- Vonnissen die niet klaar zijn worden uitgesteld met nieuwe datum ((UU eind april / begin mei)</li> <li>- De rechters screenen hun zittingen tot 19 april, op zaken met aangehouden en dringende zaken (waaronder VOV, verzetten), zij duiden dit aan op de zittingsrol als te behandelen zaken. Alle andere zaken worden ambtshalve uitgesteld naar een nieuwe zittingsdatum die wordt aangeduid op de zittingsrol. Noch de beklaagden, noch de burgerlijke partijen, noch de advocaten moeten aanwezig zijn voor een ambtshalve uitstel.</li> <li>- De rechters scannen die zittingsrol door naar hun griffier.</li> <li>- De griffier neemt telefonisch contact op met de advocaat in de te behandelen zaken en deelt mee dat de zaak zal behandeld worden, bij voorkeur met vertegenwoordiging, aangehouden worden immers niet uitgehaald.</li> <li>- De zittingsrol die de rechter overmaakt aan de griffier moet geanonimiseerd worden, teneinde te kunnen plaatsen op de website van de rechtbank en over te maken aan de balie én aan het parket (Shelley).</li> <li>- In alle gevallen wordt op de terechtzitting, maximaal nota genomen van identiteitsgegevens van partijen zonder advocaat teneinde hen zo goed mogelijk te informeren.</li> <li>- Burgerlijke belangen: de rechter kijkt of de zaak in staat is en duidt dit aan op de zittingsrol:<br/>Zaken weerhouden voor schriftelijke behandeling:<br/>9.1 De raadslieden dienen hun akkoord met schriftelijke behandeling te bevestigen, met de vermelding "zelfs in een gewijzigde samenstelling van de zetel". Indien geen akkoord wordt gegeven met een schriftelijke behandeling in gewijzigde samenstelling wordt de zaak uitgesteld volgens de mogelijkheden van de zittingsrol.<br/>9.2. Alle zaken die niet in staat zijn voor schriftelijke behandeling vóór 12.00 u van: <ul style="list-style-type: none"> <li>o in de week van 18.03.2020 tot 27.03.2020: de 3de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> <li>o in de daaropvolgende weken: de 7de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> </ul> 9.3. voor conclusietermijnen: gebeurt uitsluitend per functioneel mailadres of per post, waarna er een beschikking zal tussenkomen.</li> </ul> <p><b>2. Correctionele raadkamers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In alle zaken worden de gedetineerden vertegenwoordigd. De gedetineerden worden niet overgebracht.</li> <li>- De volgorde is deze van de OR's en per OR de volgorde van de rol.</li> </ul> |
|------|---------------------------------------|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- De advocaten worden verzocht kennis te nemen van de rol en hun beurt buiten de zittingszaal af te wachten en de afstand te respecteren.</li> <li>- De regeling rechtspleging zonder aangehouden en of VOV wordt onbepaald uitgesteld. De partijen zullen opnieuw worden opgeroepen: voor de zittingen van 20.03.2020 en van 24.03.2020 worden de raadslieden per mail van het ambtshalve uitstel verwittigd; vanaf 27.03.2020 worden raadslieden per mail en partijen per brief van het ambtshalve uitstel verwittigd. Zij dienen niet te verschijnen.</li> <li>- Inzage van dossiers door gedetineerden : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Indien de gedetineerde een advocaat heeft, wordt geen persoonlijke inzage toegestaan. De advocaat neemt gewoon inzage ter griffie. De advocaten en hun cliënten hebben de mogelijkheid om te telefonisch te overleggen. Deze mogelijkheid werd door de directie van de gevangenis aanzienlijk verruimd.</li> <li>o Zo een gedetineerde geen advocaat heeft, wordt door de directie van de gevangenis contact opgenomen met de onderzoeksrechter, bij afwezigheid met de onderzoeksrechter met dienst. Deze contacteert op zijn beurt de stafhouder met de vraag een pro deo advocaat aan te stellen.</li> <li>o Pas in het geval wanneer het niet lukt vooralsnog een pro deo advocaat aan te stellen (of deze wordt geweigerd door de gedetineerde) wordt het dossier rechtstreeks ter hand gesteld van de gedetineerde. De gevangenis garandeert de zich opdringende sanitaire voorzorgsmaatregelen.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>3. Familiekamers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In alle gevallen wordt er maximaal nota genomen van identiteitsgegevens van partijen zonder advocaat teneinde hen zo goed mogelijk te informeren. De in principe vereiste aanwezigheid van advocaten op de inleidingszittingen en van partijen op de familierechtbank ex art. 1253ter/2 Ger.W., wordt vooralsnog niet geëist ingevolge overmacht. In de familierechtbank is de persoonlijke verschijning in veel van de zaken bevolen, maar dit is zeker niet absoluut. Krachtens artikel 1253ter/2, derde lid Ger.W. kan de rechter steeds een afwijking toestaan in geval van uitzonderlijke omstandigheden. De coronacrisis is een uitzonderlijke omstandigheid. De familiezingingen zullen dus tot nader order doorgaan zonder partijen, tenzij de familierechter anders beslist.</li> <li>- Er worden geen nieuwe dossiers ingeleid voor 19.04.2020, behoudens met toelating van de afdelingsvoorzitter na een gemotiveerde aanvraag over de bijzondere hoogdringendheid, op het functioneel mailadres <a href="mailto:OVL.REA.DE.SEC.afdelingsvoorzitter@just.fgov.be">OVL.REA.DE.SEC.afdelingsvoorzitter@just.fgov.be</a></li> <li>- De nieuwe reeds vastgestelde inleidingen worden rechtstreeks (schriftelijk) aan de bijzondere rol van een behandelkamer toegewezen: zij worden niet behandeld tenzij hoogdringendheid wordt ingeroepen; Instaatstelling dient nadien uitsluitend schriftelijk te worden aangevraagd door de</li> </ul> |
|--|--|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>raadslieden/partijen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In het geval er sprake is van hoogdringendheid (bij nieuwe zaken of bij vastgestelde zaken), dienen de raadslieden dit te laten weten uiterlijk 3 werkdagen vóór de zitting om 12.00 u 's middags per mail. De rechter oordeelt en laat dit via de griffie weten aan partijen. In het geval - bij een zaak die als hoogdringend wordt aanvaard - een partij verschijnt zonder advocaat, wordt op korte termijn uitgesteld en zullen partijen zonder advocaat bij gerechtsbrief verwittigd worden van de nieuwe datum; de raadslieden per mail; (art. 1034 sexies Ger.W.)</li> <li>- Zaken weerhouden voor schriftelijke behandeling: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De raadslieden dienen hun akkoord met schriftelijke behandeling te bevestigen, met de vermelding "zelfs in een gewijzigde samenstelling van de zetel". Indien geen akkoord wordt gegeven met een schriftelijke behandeling in gewijzigde samenstelling wordt de zaak uitgesteld volgens de mogelijkheden van de zittingsrol.</li> <li>o Alle zaken die niet in staat zijn voor schriftelijke behandeling vóór 12.00 u van: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ in de week van 18.03.2020 tot 27.03.2020: de 3de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> <li>▪ in de daaropvolgende weken: de 7de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Partijen of hun raadslieden dienen niet aanwezig te zijn voor een ambtshalve uitstel.</li> <li>- Vonnissen die klaar zijn worden uitgesproken.</li> <li>- Vonnissen die niet dringend zijn, worden uitgesteld met nieuwe datum (uitstel eind april / begin mei)</li> <li>- De familierechters verzoeken de raadslieden, aansluitend met de vigerende covid-19-mededelingen/maatregelen, aandachtig kennis te willen nemen van de bijlage onder rubriek III.</li> </ul> <p><b>3.1.De kamers D32, 32bis, 33, 34, 34bis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er geldt in cascade: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) in de regel: schriftelijke procedure,</li> <li>b) zo niet, vertegenwoordiging via advocaat en,</li> <li>c) indien noodzakelijke aanwezigheid partijen, verdagen nà 19 april.</li> <li>d) bij absolute noodzaak vóór 19 april: toch uitsluitend via advocaten (zie punt 4 hierboven).</li> </ul> </li> <li>- welke zaken worden behandeld en hoe wordt gecommuniceerd? <ul style="list-style-type: none"> <li>o De rechters screenen hun zittingen tot 19 april, op hoogdringende zaken en op zaken die zij kunnen afhandelen met schriftelijke procedure; zij duiden die zaken aan op de zittingsrol als te behandelen zaken, mét verduidelijking: schriftelijke procedure/hoogdringend. Alle andere zaken worden ambtshalve uitgesteld naar een</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>nieuwe zittingsdatum die - zo mogelijk - wordt aangeduid op de zittingsrol; zo niet wordt ambtshalve onbepaald uitgesteld met het oog op een nieuwe oproeping op een latere terechtzitting (zo mogelijk voor het gerechtelijk verlov). Noch de partijen, noch de advocaten moeten aanwezig zijn voor een ambtshalve uitstel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De rechters bezorgen die zittingsrol aan hun griffier.</li> <li>○ De griffier neemt telefonisch contact op met de advocaat in de te behandelen zaken en deelt mee dat de zaak zal behandeld worden, mits vertegenwoordiging of mits schriftelijke procedure. De advocaten dienen hun akkoord te bevestigen per mail met de schriftelijke behandeling zoals hierboven onder punt 5 aangegeven. Staan advocaten er op dat hun cliënten aanwezig zijn, dan wordt hun zaak uitgesteld naar een zitting na 19.04.2020 overeenkomstig de mogelijkheden van de rol; Die datum wordt dan later aan de raadslieden megedeeld per mail en aan de partij zonder advocaat per gerechtsbrief.</li> <li>○ De zittingsrol die de rechter overmaakt aan de griffier moet geanonimiseerd worden voor de website van de rechtbank en wordt overgemaakt aan de balie én aan het parket.</li> </ul> <p><b>3.2.De kamer hoger beroep gedwongen opname (D38):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deze zaken worden behandeld conform de richtlijnen van de kamervoorzitter.</li> <li>- De beschermde persoon wordt niet overgebracht.</li> <li>- Deze zaken worden behandeld, uitsluitend met vertegenwoordiging van de advocaat.</li> </ul> <p><b>3.3.De Kamer voor minnelijke schikking (D36):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De zaken verwezen via familiekamer worden terugverwezen.</li> <li>- De zaken die rechtstreeks werden ingeleid zullen opnieuw worden opgeroepen.</li> <li>- De zittingen van D36 zijn al verplaatst van: LVK 19.03.2020 naar 18/06/2020 AVH 26.03.2020 naar 25/06/2020 KVP 26.03.2020 naar 28/05/2020</li> </ul> <p><b>3.4. Horen minderjarigen: opgeschort, partijen zullen opnieuw worden verwittigd per gerechtsbrief;</b></p> <p><b>3.5.De overige familiekamers (kamers D30, D31) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt gehandeld zoals voor de burgerlijke kamers (zie hieronder): uitsluitend schriftelijke procedure.</li> <li>- Indien wordt vastgesteld dat het aantal dringende familiedossiers door uitval van zieke familierechters of van familierechters in quarantaine, niet zal kunnen worden behandeld, wordt voorrang gegeven aan de dringende maatregelen in de kamers vermeld onder rubriek 3.1 en worden de vastgestelde zaken van de kamers D30 en D31 integraal uitgesteld.</li> </ul> <p><b>4. De burgerlijke kamers (D5, D6, D7, D8, D9, D10, D11, D12, D12bis, beslag)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De zittingen zullen tot nader order doorgaan zonder partijen, tenzij de rechter anders beslist.</li> <li>- Er worden geen nieuwe dossiers ingeleid voor 19.04.2020, behoudens met toelating van de afdelingsvoorzitter na een gemotiveerde aanvraag over de bijzondere hoogdringendheid op het</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>functioneel mailadres OVL.REA.DE.SEC.afdelingsvoorzitter@just.fgov.be</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De nieuwe reeds vastgestelde inleidingen worden rechtstreeks (schriftelijk) aan de bijzondere rol van een behandlkamer toegewezen: zij worden niet behandeld tenzij hoogdringendheid wordt ingeroepen; Instaatstelling dient nadien uitsluitend schriftelijk te worden aangevraagd door de raadslieden/partijen.</li> <li>- In het geval er sprake is van hoogdringendheid (bij nieuwe zaken of bij vastgestelde zaken), dienen de raadslieden dit te laten weten uiterlijk 3 werkdagen vóór de zitting om 12.00 u 's middags per mail. De rechter oordeelt en laat dit via de griffie weten aan partijen. In het geval - bij een zaak die als hoogdringend wordt aanvaard - een partij verschijnt zonder advocaat, wordt op korte termijn uitgesteld en zullen partijen zonder advocaat bij gerechtsbrief verwittigd worden van de nieuwe datum; de raadslieden per mail; (art. 1034 sexies Ger.W.)</li> <li>- Zaken weerhouden voor schriftelijke behandeling: <ul style="list-style-type: none"> <li>o De raadslieden dienen hun akkoord met schriftelijke behandeling te bevestigen, met de vermelding “zelfs in een gewijzigde samenstelling van de zetel”. Indien geen akkoord wordt gegeven met een schriftelijke behandeling in gewijzigde samenstelling wordt de zaak uitgesteld volgens de mogelijkheden van de zittingsrol.</li> <li>o Alle zaken die niet in staat zijn voor schriftelijke behandeling vóór 12.00 u van: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ in de week van 18.03.2020 tot 27.03.2020: de 3de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> <li>▪ in de daaropvolgende weken: de 7de werkdag voorafgaand aan de zitting, worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Partijen of hun raadslieden dienen niet aanwezig te zijn voor een ambtshalve uitstel.</li> <li>- Vonnissen die klaar zijn worden uitgesproken.</li> <li>- Vonnissen die niet dringend zijn, worden uitgesteld met nieuwe datum (uitstel eind april / begin mei)</li> <li>- welke zaken worden behandeld en hoe wordt gecommuniceerd? <ul style="list-style-type: none"> <li>o De rechters screenen hun zittingen tot 19 april, op hoogdringende zaken en op zaken die zij kunnen afhandelen met schriftelijke procedure; zij duiden die zaken aan op de zittingsrol als te behandelen zaken, mét verduidelijking: schriftelijke procedure/hoogdringend. Alle andere zaken worden ambtshalve uitgesteld naar een nieuwe zittingsdatum die - zo mogelijk - wordt aangeduid op de zittingsrol; zo niet wordt ambtshalve onbepaald uitgesteld met het oog op heroproeping op een latere terechtzitting. Noch de partijen, noch de advocaten moeten aanwezig zijn voor een ambtshalve uitstel.</li> <li>o De rechters bezorgen die zittingsrol aan hun griffier.</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De griffier neemt telefonisch contact op met de advocaat in de te behandelen zaken en deelt mee dat de zaak zal behandeld worden, mits vertegenwoordiging of mits schriftelijke procedure. De griffier neemt telefonisch contact op met de advocaat in de te behandelen zaken en deelt mee dat de zaak zal behandeld worden, mits vertegenwoordiging of mits schriftelijke procedure. De advocaten dienen hun akkoord te bevestigen per mail met de schriftelijke behandeling zoals hierboven onder punt 5 aangegeven. Staan advocaten er op dat hun cliënten aanwezig zijn, dan wordt hun zaak uitgesteld naar een zitting nà 19.04.2020 overeenkomstig de mogelijkheden van de rol; Die datum wordt dan later aan de raadslieden meegedeeld per mail en aan de partij zonder advocaat per brief.</li> <li>○ De zittingsrol die de rechter overmaakt aan de griffier moet geanonimiseerd worden voor de website van de rechtbank en wordt overgemaakt aan de balie. - Alle andere maatregelen waarvoor de aanwezigheid van partijen wordt vereist zoals het horen van getuigen, persoonlijke verschijningen van partijen, horen deskundigen, plaatsafstappingen en dergelijke, worden opgeschort. Een nieuwe datum zal bij gerechtsbrief worden meegedeeld.</li> </ul> <p><b>5. De kortgedingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De zittingen zullen tot nader order doorgaan zonder partijen, tenzij de rechter anders beslist.</li> <li>- Er wordt uitgegaan van het principe dat de nieuwe en de reeds vastgestelde zaken worden behandeld tenzij de raadslieden, ten laatste 24u voor de zittingsdatum gezamenlijk om een uitstel verzoeken. Instaatstelling dient uitsluitend schriftelijk te worden aangevraagd door de raadslieden/partijen.</li> <li>- De zaken worden weerhouden voor schriftelijke behandeling, tenzij de rechter anders beslist: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ De raadslieden dienen hun akkoord met schriftelijke behandeling te bevestigen, ten laatste 24 u voorafgaandelijk de zittingsdatum, met de vermelding “zelfs in een gewijzigde samenstelling van de zetel”. Indien geen akkoord wordt gegeven met een schriftelijke behandeling in gewijzigde samenstelling wordt de zaak uitgesteld volgens de mogelijkheden van de zittingsrol.</li> <li>○ Alle zaken die niet in staat zijn voor schriftelijke behandeling worden niet behandeld. Dit wil zeggen: ofwel uitgesteld ofwel naar de bijzondere rol verzonden;</li> </ul> </li> <li>- Partijen of hun raadslieden dienen niet aanwezig te zijn voor een ambtshalve uitstel.</li> </ul> <p><b>6. De Pro Deo's</b></p> <p>Deze zaken worden behandeld buiten aanwezigheid van partijen. Indien bijkomende inlichtingen noodzakelijk zijn, wordt schriftelijk gecommuniceerd. Indien de raadslieden bijkomende</p> |
|--|--|--|

toelichtingen willen geven, vragen zij dit per mail of per fax. De rechter beslist.

#### **7. Jeugdkamers (D24,D25,D26,D40)**

- Ingevolge de ernstige kans op besmettingen in de gangen en in de wacht-en zittingszalen van de jeugdrechtbank worden de kabinetszittingen zoveel als mogelijk uitgesteld.
- Kabinetsbesprekingen die wel plaatsvinden zullen enkel toegankelijk zijn voor advocaten en uitzonderlijk voor de professionele hulpverleners.
- Ook de Everbergzittingen en de protectionele zittingen zullen enkel toegankelijk zijn voor de advocaat en uitzonderlijk voor de professionele hulpverlener. Zoals mondeling afgesproken met de balie, zal er gezorgd worden voor een vervangingssysteem: er wordt 1 jeugdadvocaat aangesteld die ter zitting loco alle andere jeugdadvocaten zal optreden.
- De jeugdrechtbank zal zich baseren op de schriftelijke verslaggeving van de hulpverleners en de sociale dienst bij de jeugdrechtbank en de mondelinge uiteenzetting van de advocaten.
- De verslaggeving van SDJ zal UITZONDERLIJK, gelet op de noodsituatie en enkel op uitdrukkelijk per e-mail verzonden verzoek van de jeugdadvocaat , in reply worden overgemaakt aan de jeugdadvocaat. Eens de noodsituatie beëindigd zal zijn, wordt deze werkwijze herbekeken.
- Verder is het wettelijk toegestaan dat de jeugdrechters en de jeugdrechtbank in nood kunnen beslissen omtrent de minderjarigen, zonder hen gehoord te hebben. Er zal genoteerd worden in de vonnissen dat u niet aanwezig kon zijn ingevolge de strenge maatregelen tegen het corona-virus. Waar nodig zullen na de corona-crisis bijkomende kabinetsbesprekingen gehouden worden om u te horen en desgevallend andere maatregelen op te leggen dan in het vonnis werden vastgelegd.
- De zittingen ingevolge de Wet op de Geesteszieken zullen ad hoc bekeken en geregeld worden.

#### **II. GRIFFIES**

- De fysieke toegang tot de griffies wordt beperkt voor dringende zaken:
  - o Enkel inzage van dringende correctionele dossiers (=dossiers met aangehouden, VOV) dringende dossiers die te behandelen staan op eerstkomende zittingen, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie (052.260.826);
  - o Inzage van dringende correctionele dossiers gebeurt enkel door de advocaat indien er bijstand is van een advocaat ;
  - o Aantekenen van hoger beroep/beroep in cassatie in strafzaken, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie;
  - o Voor het neerleggen van conclusies, dagvaardingen, verzoekschriften (ook in hoger beroep) en dergelijke wordt DPA/e-deposit gebruikt (burgerlijke en familiale zaken), de gekende FMFadressen of verzending per post; - Voor het gebeurlijk neerleggen ter plaatse van alle dringende stukken (inclusief legaliseren van vertalingen) (en van rijbewijzen met bijhorende kennisgeving op de correctionele griffie): in de postbakken aan de balie

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>van de betrokken griffie;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o De rijbewijzen worden na verstrijken van het verval door de griffie per aangetekende zending terug gestuurd.</li> <li>o Er kunnen geen overtuigingsstukken meer worden neergelegd tot 19.04.2020.</li> </ul> <p>- Vermeldt bij elke communicatie het notitienummer, het AR nummer, de naam van beklagden, burgerlijke partijen, partij, nummer van de kamer en datum zitting.</p> <p>- Er is een absolute meerwaarde indien conclusies en - zo mogelijk ook stukkenbundels - in woordversie worden opgeslagen als PDF om dan te worden opgeladen via dpa of rechtsreeks in e-deposit.</p> <p>- <b>Burgerlijk en familiaal</b><br/>Er wordt gebruik gemaakt van het functioneel mailadres <a href="mailto:OVL.REA.DE.burgerlijk.griffie@just.fgov.be">OVL.REA.DE.burgerlijk.griffie@just.fgov.be</a>. De advocaten dienen maximaal gebruik te maken van de mogelijkheid om middels het functioneel mailadres van de burgerlijke en familiegriffies hun afspraken over conclusietermijnen, over te maken. Akkoorden (ook over de schriftelijke procedure), doorhalingen, afstanden e.d. kunnen schriftelijk, met de post of op het functioneel mailadres, worden bevestigd.<br/>tel: 052.260.806</p> <p>- <b>Correctioneel</b><br/>Er wordt gebruik gemaakt van het functioneel mailadres <a href="mailto:OVL.REA.DE.cor.griffie@just.fgov.be">OVL.REA.DE.cor.griffie@just.fgov.be</a> of van de fax (052.260.831) voor het neerleggen van conclusies, stukken,...<br/>Tel: 052.260.832</p> <p>- <b>Jeugd :</b><br/>zie rubriek 5 onder zittingen<br/>Er wordt gebruik gemaakt van het functioneel mailadres <a href="mailto:OVL.REA.DE.jeugd@just.fgov.be">OVL.REA.DE.jeugd@just.fgov.be</a> of van de fax (052.259. 580) voor het neerleggen van conclusies<br/>tel: 052.259.220</p> <p>- <b>Onderzoek en raadkamer :</b><br/>Er wordt gebruik gemaakt van het functioneel mailadres <a href="mailto:OVL.REA.DE.COR.griffieOR@just.fgov.be">OVL.REA.DE.COR.griffieOR@just.fgov.be</a> of van de fax (052.260.873)<br/>tel: 052.260.890</p> <p>- <b>Afdelingsvoorzitter</b><br/>Er wordt gebruik gemaakt van het functioneel mailadres : <a href="mailto:OVL.REA.DE.SEC.afdelingsvoorzitter@just.fgov.be">OVL.REA.DE.SEC.afdelingsvoorzitter@just.fgov.be</a> of van de fax (052.260.842)<br/>tel: 052.260.711<br/>Eenieder dient steeds en overal waakzaam te zijn opdat de perimeter van 1m50 tussenafstand tussen alle actoren, strikt wordt nageleefd.</p> <p>iii. <b>BIJLAGE Familierechtbank Dendermonde</b><br/>Aansluitend op de vigerende covid-19-mededelingen/maatregelen door de afdelingsvoorzitter aan de balies gecommuniceerd, suggereren de Dendermondse familierechters (met betrekking tot vorderingen betreffende de rechten en verplichtingen die voortvloeien uit familiale betrekkingen</p> |
|--|--|---|

en tot echtscheidingen).

- Algemeen - kijk er op toe dat al de vormstukken in orde zijn (zo ook als het gaat om een wettelijke samenwoning, die al dan niet beëindigd is);
- Zaken met (minderjarige) kinderen
  - maak zoveel mogelijk akkoorden, die het gerechtelijk verlov mee omvatten;
  - dergelijke akkoorden dienen minstens door beide advocaten ondertekend te worden en worden tijdig (ten laatste 3 dagen voor de geplande zitting) aan de griffie meegedeeld;
  - in het akkoord duidt u duidelijk aan of dit een definitief dan wel een tijdelijk/voorlopig (provisoir en/of provisioneel) is;
  - vergeet de bijlage niet indien het akkoord ook betrekking heeft op de onderhoudsbijdrage voor de kinderen
  - dergelijke akkoorden zullen schriftelijk in beraad genomen worden;
  - indien één van de partijen geen advocaat heeft, is een aanwezigheid van deze persoon wel ter zitting vereist (teneinde de bevestiging van de gemaakte afspraken te vernemen);
- Echtscheidingszaken
  - maak zoveel mogelijk akkoorden;
  - duidt gezamenlijk aan of onmiddellijk van artikel 229 §2 BW dan wel artikel 229§ 3 BW gebruik gemaakt kan worden;
  - zoniet vermeldt u gezamenlijk of de zaak op drie maanden dan wel 6 maanden, of korter dan deze twee termijnen, overeenkomstig artikel 1255 Ger.W., kan worden uitgesteld, en welke de datum van feitelijke scheiding is;
  - geef gezamenlijk duidelijk aan of er al dan niet een akkoord is voor de nominatim aanstelling van een notaris-vereffenaar, zoniet stelt de rechtbank er één ambtshalve aan (graag voorkeur van standplaats meedelen);
  - de zaken kunnen dan, rekening houdend met de wettelijke termijnen, uitgesteld worden of de akkoorden worden schriftelijk in beraad genomen.

#### **Aanbevelingen van de beslagrechters**

Bij schriftelijke behandeling van beslagzaken is het van belang dat partijen ervoor zorgen dat de stukken van tenuitvoerlegging aan de bundels met overtuigingsstukken worden toegevoegd. Het gaat bijvoorbeeld om de betekening van de titel die als basis dient voor de tenuitvoerlegging, een bevel tot betalen, een exploit van uitvoerend beslag op roerende of onroerende goederen, een exploit van uitvoerend beslag onder derden, de aanzegging van het uitvoerend beslag onder derden, de eventuele verklaring van derde-beslagene, een exploit van bewarend beslag met eventuele beschikking houdende machtiging tot bewarend beslag.



|      |                       |  |
|------|-----------------------|--|
| Gent | REA - afd. Oudenaarde | <p><b>Richtlijnen bestemd voor de gebruikers van het Gerechtsgebouw</b></p> <p>Ter bescherming van de gezondheid van ons allen en teneinde de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren gelden volgende richtlijnen vanaf heden tot minstens 3 april:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het Gerechtsgebouw te Oudenaarde, Bourgondiëstraat 5, is enkel toegankelijk voor personen die om professionele redenen in het gebouw moeten aanwezig zijn. Voor externe professionelen (advocaten, gerechtsdeurwaarders, ...) is het gebouw toegankelijk van 08.30u tot 16.00 u. Personeelsleden en politiediensten dienen gebruik te maken van een diensttoegang met badge.</li> <li>2. De loketten van het parket van de procureur des Konings zijn gesloten. U kunt telefonisch contact opnemen tijdens de openingsuren op nummer 055/33.16.11 of via mail : <a href="mailto:secretariaatouparketovl@just.fgov.be">secretariaatouparketovl@just.fgov.be</a></li> <li>3. Indien u in persoon werd opgeroepen of gedagvaard voor een zitting, geldt volgend uitzonderingsregime, dit tot het einde van de maatregelen : <ul style="list-style-type: none"> <li>- alle strafzaken politierechtbank worden op vaste datum uitgesteld, behalve indien de politierechter anders beslist. In dat geval zal de advocaat verwittigd worden;</li> <li>- alle strafzaken correctionele rechtbank worden op vaste datum uitgesteld, behalve indien de kamervoorzitter anders beslist. In dat geval zal de advocaat verwittigd worden;</li> <li>- indien er geen advocaat hebt, neem dan contact op met : <ul style="list-style-type: none"> <li>o politierechtbank : 055/33.50.77</li> <li>o correctionele rechtbank 055/33.16.11 of 055/33.72.08 en u vraagt naar de correctionele griffie om meer informatie over de behandeling van uw zaak te krijgen.</li> </ul> </li> <li>- Indien uw zaak behandeld wordt, krijgt u toegang tot het gerechtsgebouw ;</li> <li>- alle burgerlijke procedures, met inbegrip van het vreedegerecht, de familierechtbank en burgerlijke zittingen politierechtbank, verlopen overeenkomstig de schriftelijke procedure. Zaken waarin men toch wil pleiten of persoonlijk verschijnen, worden uitgesteld tot na 15 mei 2020.</li> <li>- Aanwezigheid is dus niet nodig en bijgevolg strijdig met de veiligheidsmaatregelen. Indien uw aanwezigheid op de zitting om uitzonderlijke redenen is vereist of gevraagd, wordt u daar de dag vóór de zitting van verwittigd door uw raadsman indien de rechtbank dit wenst of toestaat ;</li> <li>- Indien u tot het gebouw wordt toegelaten, wordt u gevraagd de zittingszalen niet meteen te betreden maar de instructies van de bodes of griffier af te wachten. In de gangen wordt u ook uitgenodigd de nodige discipline in acht te nemen en meer bepaald een afstand te bewaren ten aanzien van uw medeburgers.</li> <li>- Gedetineerden en minderjarigen die zijn opgenomen in een instelling, worden niet langer overgebracht naar het gerechtsgebouw, voor de duur van de maatregelen.</li> </ul> </li> <li>4. Indien u inzage wenst van uw strafdossier : <ul style="list-style-type: none"> <li>- kan dit enkel voor strafdossiers die om dringende redenen nog worden behandeld ;</li> <li>- gebeurt dit enkel door de advocaat indien u bijstand hebt van een advocaat ;</li> <li>- gebeurt dit in alle gevallen enkel na voorafgaandelijke afspraak met de correctionele griffie 055/33.16.11 of 055/33.72.08 en u vraagt naar de correctionele griffie</li> </ul> </li> <li>5. Indien u hoger beroep of cassatie wenst aan te tekenen in strafzaken of in jeugdzaken: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gebeurt dit enkel door de advocaat indien u bijstand hebt van een advocaat ;</li> </ul> </li> </ol> |
|------|-----------------------|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gebeurt dit in alle gevallen enkel na voorafgaandelijke afspraak met de correctionele griffie 055/33.16.11 of 055/33.72.08 en u vraagt naar de correctionele griffie of met de griffie van de jeugdrechtbank op nummer 055/33.1645</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Indien u uw rijbewijs ter griffie dient neer te leggen of op te halen : er wordt verwezen naar de instructies hiernaast. U deponeert het rijbewijs en de vereiste documenten in één enveloppe in de brievenbus aan de voordeur. Voor vragen kan u terecht op het nummer 055/33.72.08 .</li> <li>7. Legalisatie van vertalingen : te deponeren in de brievenbus</li> <li>8. Personen die willen in aanmerking komen voor juridische bijstand dienen zich te wenden tot het Bureau voor Juridische Bijstand via e-mail <a href="mailto:bjb@balieoudenaarde.be">bjb@balieoudenaarde.be</a> of telefonisch op het telefoonnummer 055/388.257. Het Bureau voor Juridische Bijstand zetelt voor de duur van de maatregelen niet meer in het gerechtsgebouw.</li> </ol> <p>De toegang tot het gebouw alsook de onderlinge perimenter in de publieke ruimtes wordt gecontroleerd door het veiligheidspersoneel.</p> |
|--|--|--|

|      |  |   |
|------|--|---|
| GENT | REA West-Vl (afd. Kortrijk, Brugge, Veurne en Ieper), algemeen | <p>Onderstaande maatregelen gelden voorlopig tot 19 april 2020:</p> <p><b>BURGERLIJKE ZAKEN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor de inleidingen wordt aan partijen verzocht om schriftelijk te verschijnen en gezamenlijk een conclusiekalender over te maken (per mail of via e-deposit). Indien er geen schriftelijk akkoord is met een conclusiekalender zal de rechtbank zelf ambtshalve een conclusiekalender opstellen. Indien een partij zich op hoogdringendheid wenst te beroepen en op de inleidingszitting (of op een zitting waar de zaak voor korte debatten is gefixeerd) wenst te verschijnen, dient dit voorafgaandelijk te worden voorgelegd aan de rechter die zal beslissen indien op de inleidingszitting (of de uitstelzitting) een debat noodzakelijk is of indien de zaak zal worden uitgesteld.</li> <li>- Voor de pleitzaken worden de bundels voorafgaandelijk neergelegd en zal de zaak op basis van conclusies en stukken in beraad worden genomen zonder dat partijen en/of raadslieden aanwezig zijn. Indien één der partijen en/of een raadsman toch wenst de zaak ter zitting te behandelen en aanwezig te zijn, dan zal de zaak worden uitgesteld behoudens andersluidende beslissing van de rechter.</li> <li>- Voor de zittingen van de opvolging van expertises worden alle zaken enkel schriftelijk behandeld en partijen dienen eventuele opmerkingen voorafgaandelijk aan de rechtbank mede te delen. De aanwezigheid van partijen, advocaten en gerechtsdeskundigen is niet vereist.</li> </ul> <p><b>CORRECTIONELE ZAKEN</b></p> <p>Enkel de zaken met aangehouden en zullen worden behandeld. De aangehouden worden in principe vertegenwoordigd door hun raadslieden, behoudens andersluidende beslissing van de rechter. De andere zaken worden uitgesteld behoudens andersluidende beslissing van de rechter.</p> |
|------|--|---|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p><b>FAMILIEZAKEN</b><br/> De behandeling van alle zaken en de persoonlijke verschijningen worden zeker tot na 19 april 2020 opgeschort, met twee uitzonderingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de dossiers waarin schriftelijke behandeling wordt gevraagd, worden in beraad genomen;</li> <li>- dringende zaken worden behandeld doch enkel na voorafgaandelijk schriftelijk verzoek en na goedkeuring van de familierechter (die ook zal bepalen indien de persoonlijke verschijning al dan niet is vereist). De zittingszaal doet dienst als raadkamer.</li> </ul> <p><b>JEUGDZAKEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De zittingen ten gronde : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. minderjarige VOS en begeleiders van voorzieningen, pleegzorg, ... komen niet meer, behoudens andersluidende beslissing van de rechter. Minderjarigen worden vertegenwoordigd door hun raadsman (- 12 jarigen verschijnen sowieso niet). De griffie belt alle advocaten op met de vraag om hun cliënt +12 jaar te vertegenwoordigen. De advocaat dient niet aanwezig te zijn maar meldt per mail dat hij vertegenwoordigt (waarnaar dan in het vonnis wordt verwezen) en of hij al dan niet akkoord is met verlenging van de maatregel.</li> <li>b. aan ouders in VOS wordt gevraagd om niet te verschijnen. De sociale dienst neemt hiertoe het initiatief en er wordt terugkoppeling per e-mail gevraagd in functie van aanwezigheid en/of standpunt omtrent advies sociale dienst. Voor de raadsman van de ouder die zich kenbaar heeft gemaakt, wordt dezelfde werkwijze gevolgd als voor de raadsman van de minderjarige.</li> <li>c. minderjarige MOF kunnen kiezen of ze zich al dan niet laten vertegenwoordigen door hun raadsman, desnoods wordt de zaak uitgesteld. Het gaat hier trouwens altijd over +12 jarigen. In geval de zaak behandeld wordt, worden alle partijen verzocht voordien schriftelijk hun standpunt mee te delen en niet te verschijnen ter terechtzitting. Dit geldt ook voor de raadsliden van de burgerlijke partijen, die hun nota voordien ter griffie kunnen neerleggen.</li> </ol> </li> <li>2. Wat betreft kabinetszittingen VOS: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. alle niet-dringende kabinetszittingen en besprekingen worden uitgesteld (zie ook richtlijn REA West-Vlaanderen);</li> <li>b. dringende kabinetszittingen worden gehouden in de zittingszaal jeugd.</li> <li>c. om te vermijden dat de raadsliden het dossier moeten komen inzien voor de zitting, kunnen zij op verzoek het verslag van de sociale dienst per mail worden toegestuurd.</li> </ol> </li> <li>3. Wat betreft kabinetszittingen MOF: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. gezien alle aangehouden niet meer in persoon verschijnen (behoudens andersluidende beslissing van de rechter) maar dienen vertegenwoordigd te worden door een advocaat, wordt dit ook zo toegepast voor alle verlengingen Everberg of De Zande. Er kan worden gewerkt met een akkoordverklaring.</li> <li>b. bij eerste verschijning (dus na aanhouding door Pdk) zullen jongeren in elk geval dienen te</li> </ol> </li> </ol> |
|--|--|---|

verschijnen.

#### ONDERZOEK - RAADKAMER

1. Voorleidingen gebeuren als volgt: - Gearresteerden worden overgebracht naar de cellen van het gerechtsgebouw, NIET naar de kabinetten van de onderzoeksrechters; -Salduz-overleg gebeurt in een voorzien Salduz-lokaal; -de voorleidingen gaan niet meer door op het kabinet van de onderzoeksrechter, wel in een grotere ruimte (zittingzaal raadkamer); -tolken en advocaten wachten in de gang tot de voorleiding kan aangevat worden.
2. Burgerlijke partijstellingen kunnen enkel gebeuren na voorafgaande telefonische afspraak met het kabinet van de onderzoeksrechter met dienst.
3. Fysieke aanwezigheid op de onderzoekkabinetten dient zo veel als mogelijk beperkt te worden. Eventuele vragen of mededelingen gebeuren bij voorkeur schriftelijk of per mail. 4.De raadkamer behandelt enkel zaken met aangehouden en of dringende zaken, te bepalen door de voorzitter. De aangehouden worden niet overgebracht maar worden vertegenwoordigd door hun advocaat, behalve indien noodzakelijk geacht door de voorzitter. Zaken zonder aangehouden worden uitgesteld tot na 19 april 2020.

#### GRIFFIES

De fysieke toegang tot de griffies wordt beperkt voor volgende dringende zaken: o

- Inzage van dringende correctionele dossiers (=dossiers met aangehouden terzake) en protectionele dossiers die te behandelen staan op eerstkomende zittingen, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie;
- Aantekenen van hoger beroep/beroep in cassatie in strafzaken en jeugdzaken, bij voorkeur na telefonische afspraak met de griffie;
- Voor het neerleggen van conclusies, eenzijdige verzoekschriften, verzoekschriften hoger beroep, dagvaardingen, dit kan gebeuren via edeposit (klik hier) of via e-mail. Betalende akten worden in dit kader enkel aanvaard samen met het bewijs van de voorafgaande betaling van de rechten of een kopie van de beschikking waarbij rechtsbijstand werd verleend. Om een gedinginleidende akte (in PDF-versie) via e-deposit neer te leggen kunt u het fictieve rolnummer 1970/70/A gebruiken. Dit kan enkel in burgerlijke en familiezaken! Kies voor neerlegging van een "brief". De boven vernoemde akten (eventueel samen met de griffiebon) kunnen ook neergelegd worden via verzending per post of door neerlegging in bakjes, die staan voor de normale toegang tot de griffie.
- Rijbewijzen kunnen enkel nog overgemaakt worden via de post of via het gebruik van de postbussen van het gebouw;

De rijbewijzen worden na verstrijken van het verval van het rijverbod door de griffie per aangetekende zending terug gestuurd.

|      |  |  |
|------|--|--|
| GENT | Oost-Vlaanderen<br>Vredegerechten en<br>politierechtbanken | <p>MET ONMIDDELLIJKE INGANG T.E.M. 19 APRIL 2020</p> <p><u>VREDEGERECHTEN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De openbare zittingen van de vredegerechten Oost-Vlaanderen kunnen in principe doorgaan zoals gepland met dien verstande dat, behoudens de dringende zaken, enkel nog de zaken die schriftelijk in beraad kunnen genomen worden zullen behandeld worden.</li> <li>➤ In alle andere zaken worden de eventuele afspraken ((bv. conclusietermijnen, akkoorden, doorhalingen) schriftelijk gecommuniceerd, desgevallend via e-mail.</li> <li>➤ Het wordt aan de individuele appreciatie van de Vrederechter overgelaten of een zaak dringend is en moet behandeld worden zonder toepassing van de schriftelijke procedure. In die context komt het eveneens aan de vrederechter toe te beoordelen of een zaak in de periode dat huidige beschikking geldt, niettemin kan ingeleid worden bij dagvaarding of verzoekschrift. De gerechtsdeurwaarder of de verzoekende partij moet in voorkomend geval vooraf met de griffie contact opnemen.</li> <li>➤ Voor de procedure in raadkamer wordt het eveneens aan de individuele appreciatie van de vrederechter overgelaten of een zaak dringend is en moet behandeld worden. Er wordt geadviseerd alle procedures in raadkamer, zo dit wettelijk mogelijk is, te verdagen naar een latere datum. Zo een zitting in raadkamer toch georganiseerd wordt, dient de griffie alle maatregelen te nemen om de oproeping van partijen zo gespreid mogelijk te laten verlopen;</li> <li>➤ Er wordt herhaald dat er een absoluut verbod is voor de vrederechter en de griffier om personen in een woonzorgcentrum (WZC) of gelijkaardige instelling te bezoeken conform de bepalingen van het Vlaams agentschap zorg en gezondheid. Dringende zaken in verband met dossiers bewind dienen zoveel als mogelijk in raadkamer behandeld te worden op de wijze die door de vrederechter als aanvaardbaar wordt geacht.</li> <li>➤ Plaatsopnemingen dienen tot een minimum te worden beperkt, en het komt de vrederechter toe te beslissen over de opportuniteit van de onmiddellijke uitvoering ervan. Verzegelingen zijn aan dezelfde modaliteiten onderworpen, mits naleving van de wettelijke bepalingen.</li> <li>➤ De procedure gedwongen opname geesteszieken kan, gelet op de dwingende termijnen, niet opgeschort worden. Bij een procedure gedwongen opname in een psychiatrisch ziekenhuis dient het medisch personeel er over te waken dat de veiligheid van ieder wordt gewaarborgd door de zitting zo te organiseren dat er meer dan twee meter afstand is tussen de aanwezigen. De leidinggevend griffier dient daarvoor onverwijld contact op te nemen met het psychiatrisch ziekenhuis om dit op de voorgestelde wijze te organiseren. De behandeling van de zaak kan desgevallend elektronisch verlopen indien dit technisch haalbaar blijkt.</li> <li>➤ Bij de niet-dringende procedure gedwongen opname die niet op het kabinet kan plaatsvinden, moet erover gewaakt worden dat dit gebeurt in de beste omstandigheden en elk fysiek contact met betrokkene wordt vermeden (bijvoorbeeld geen balpen doorgeven). Volledigheidshalve wordt verwezen naar de richtlijnen Empreva. De vrederechter en de griffier moeten zelf inschatten of de omstandigheden voldoende veilig zijn om de gezondheid niet in gevaar te brengen.</li> <li>➤ In alle gevallen dient de vrederechter rekening te houden met de beschikbaarheid van een griffier, conform de meest recente interne arrondissementele dienstnota die op de personeelsleden betrekking heeft.</li> <li>➤ burgerlijke zittingen (vredegerechten en politierechtbank): de openbare zittingen van de vredegerechten en de burgerlijke kamers van de politierechtbank zetelen volgens het bijzonder</li> </ul> |
|------|--|--|

reglement en dit met inachtneming van strenge corona safety-richtlijnen.

**POLITIERECHTBANKEN**

- **burgerlijke zaken:** de zittingen van de kamers van de politierechtbank Oost-Vlaanderen die zetelen in burgerlijke zaken kunnen doorgaan zoals gepland, met dien verstande dat, behoudens de dringende zaken, enkel nog de zaken die schriftelijk in beraad kunnen genomen worden zullen behandeld worden.

In alle andere zaken worden de eventuele afspraken (bv. conclusietermijnen, akkoorden over uitstel, doorhalingen) schriftelijk gecommuniceerd, desgevallend via e-mail.

Het wordt aan de individuele appreciatie van de rechter in de politierechtbank overgelaten of een zaak dringend is en moet behandeld worden zonder toepassing van de schriftelijke procedure. In die context komt het eveneens aan de rechter in de politierechtbank toe te beoordelen of een zaak in de periode dat huidige beschikking geldt, niettemin kan ingeleid worden bij dagvaarding of verzoekschrift. De gerechtsdeurwaarder of de verzoekende partij moet in voorkomend geval vooraf met de griffie contact opnemen.

- **strafzittingen** (politierechtbank): met onmiddellijke ingang worden de zittingen opgeschort van de kamers van de politierechtbank Oost-Vlaanderen die zetelen in strafzaken, met uitzondering van :

- de zaken met een in de zaak aangehouden beklaagde, die daarbij, tenzij andersluidende beslissing van de rechter in de politierechtbank, dient vertegenwoordigd te worden door een advocaat;
- de zaken die reeds vastgesteld zijn voor uitspraak;
- de zaken waarvan de rechter in de politierechtbank oordeelt dat ze dienen behandeld te worden gelet op het dringend karakter ervan.

Alle andere zaken zullen per zitting integraal uitgesteld worden naar de eerstvolgende (nog niet ingevuld door het openbaar ministerie) zitting vanaf september 2020 of later. De datum van deze zitting zal door de griffie aan de zittingszaal bekendgemaakt worden.

Hier kan u een overzicht vinden van de zittingsdata naar welke de zaken zullen uitgesteld worden:

***Gent:***

R1: 16/03 → 7/09 ; 23/03 → 14/09 ; 30/03 → 21/09

R2: 17/03 → 8/09 ; 24/03 → 15/09 ; 31/03 → 22/09

R3: 18/03 → 9/09 ; 25/03 → 16/09 ; 1/04 → 23/09

R4: 19/03 → 10/09 ; 26/03 → 17/09 ; 2/04 → 24/09

R7: 20/03 → 11/09 ; 27/03 → 18/09 ; 3/04 → 25/09

***Oudenaarde:***

| Datum zitting      | Nieuwe zittingsdatum |
|--------------------|----------------------|
| vrijdag 20/03/2020 | vrijdag 04/09/2020   |

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| <b>woensdag 25/3/2020</b> | woensdag 09/09/2020 |
| <b>vrijdag 27/03/2020</b> | woensdag 11/09/2020 |
| <b>vrijdag 3/4/2020</b>   | vrijdag 18/09/2020  |
| <b>Woensdag 8/4/2020</b>  | Woensdag 23/09/2020 |
| <b>Vrijdag 10/4/2020</b>  | Woensdag 25/09/2020 |

***Aalst:***

| <b>Datum zitting</b> | <b>Nieuwe zittingsdatum</b> |
|----------------------|-----------------------------|
| 16-03-2020           | 07-09-2020                  |
| 19-03-2020           | 10-09-2020                  |
| 23-03-2020           | 14-09-2020                  |
| 26-03-2020           | 17-09-2020                  |
| 30-03-2020           | 21-09-2020                  |
| 02-04-2020           | 24-09-2020                  |

***Dendermonde***

| <b>Datum zitting</b> | <b>Nieuwe zittingsdatum</b> |
|----------------------|-----------------------------|
| 17-03-2020           | 01-09-2020                  |
| 20-03-2020           | 04-09-2020                  |
| 24-03-2020           | 08-09-2020                  |
| 27-03-2020           | 11-09-2020                  |
| 31-03-2020           | 15-09-2020                  |
| 03-04-2020           | 18-09-2020                  |

***Sint-Niklaas***

| <b>Datum zitting</b> | <b>Nieuwe zittingsdatum</b> |
|----------------------|-----------------------------|
| 16-03-2020           | 07-09-2020                  |
| 23-03-2020           | 14-09-2020                  |
| 30-03-2020           | 21-19-2020                  |

|      |  |   |
|------|--|---|
|      |  | <p>Aan het O.M. wordt gevraagd om op de zittingen waarnaar de zaken zijn uitgesteld, geen nieuwe zaken te fixeren.</p> <p>Zaken die worden behandeld en waarin niet onmiddellijk uitspraak kan gedaan worden, zullen, behoudens de zaken met een in de zaak aangehouden beklagde of in geval van hoogdringendheid, voor uitspraak worden gesteld op een zitting die zich situeert na 30 april 2020.</p> <p><u>GRIFFIE</u><br/>De griffie werkt tijdelijk met een minimale dienstverlening en er gelden volgende richtlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· U kan de griffie bij voorkeur per mail en telefonisch bereiken. De contactgegevens kan u terugvinden via <a href="https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/vrederechten-oostvlaanderen">https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/vrederechten-oostvlaanderen</a> en <a href="https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/politierechtbank-oost-vlaanderen">https://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/politierechtbank-oost-vlaanderen</a></li> <li>· Niet-dringende stukken worden in de brievenbus of het tijdelijke "noodpostpunt" gedeponneerd.</li> <li>· Enkel voor dringende administratieve handelingen betreft u met maximum 2 personen de griffie (bv. akten gebonden aan wettelijke termijnen, aantekenen van hoger beroep, neerleggen rijbewijs, ...).</li> </ul>  |
| GENT | West-Vlaanderen Vrederechten en politierechtbanken | <p>Voor de politierechtbank en de vrederechten West-Vlaanderen gelden de volgende maatregelen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De politierechtbank <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Strafzaken:</b> De zaken van alle afdelingen van de politierechtbank (Brugge, Ieper, Kortrijk en Veurne) worden met uitzondering van de dringende zaken uitgesteld. De burgers/advocaten moeten niet naar de rechtbank komen. De burgers zullen een nieuwe oproeping krijgen voor de politierechtbank.</li> <li>- <b>Burgerlijke zaken:</b> De burgerlijke zaken verlopen enkel nog schriftelijk. Neerlegging van conclusies en stukken moet gebeuren via DPA/e-deposit.</li> </ul> </li> <li>2. De vrederechten <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Gewone zittingen:</b> In de vrederechten worden alle zaken uitgesteld, tenzij de schriftelijke procedure kan worden gevoerd. De burgers en advocaten moeten niet naar de rechtbank komen om uitstel te vragen. Er wordt geen verstek uitgesproken tegen burgers die niet naar de zitting komen, ook niet tegen de personen die vooraf hun afwezigheid niet hebben gemeld aan de griffie. Zodra de toestand 'genormaliseerd' (opnieuw veilig) is, zal de griffie zorgen voor een nieuwe oproeping.</li> <li>- <b>Verzoeningen:</b> De verzoeningszittingen worden tijdelijk opgeschort. De reeds geplande verzoeningen worden uitgesteld naar een datum na 1 mei. De griffie doet het nodige om de partijen te verwittigen (advocaten telefonisch, partijen per brief).</li> <li>- <b>Dossiers bewind:</b> In raadkamer worden enkel de dringende zaken behandeld; de overige zaken worden uitgesteld naar een datum na 1 mei. De behandeling van verzoekschriften bewindvoering wordt tijdelijk opgeschort. De reeds gefixeerde verzoekschriften in de rusthuizen en instellingen worden uitgesteld naar een datum na 1 mei.</li> <li>- <b>Plaatsbezoeken:</b> Alle dossiers waarin plaatsopnemingen zijn bevolen, behalve inzake geesteszieken, worden uitgesteld tot na 1 mei.</li> </ul> </li> </ol> |



|      |                       |   |   |
|------|-----------------------|---|---|
|      |                       | <p>3. De griffies van de vredegerichten en de politierechtbank West-Vlaanderen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De griffies waarborgen de continuïteit van de dienstverlening. De dienstverlening wordt evenwel in het belang van het gerechtspersoneel tot een minimum herleid.</li> <li>- De griffies werken met gesloten deuren, maar blijven telefonisch bereikbaar. Om het contact met het publiek te beperken, worden aan de toegang tot de griffie faciliteiten (bakjes) voorzien om conclusies en stukken neer te leggen. Neerlegging van conclusies en stukken door advocaten moet gebeuren via DPA/e-deposit.</li> <li>- Hoewel er met gesloten deuren wordt gewerkt, is de griffie uitzonderlijk toegankelijk voor noodzakelijke verrichtingen zoals het aantekenen van hoger beroep, afgifte rijbewijzen en dringend noodzakelijke inzage van het strafdossier. Aan de deur van de griffie wordt een bericht aangebracht met vermelding van het telefoonnummer van de griffie.</li> </ul> |   |
| GENT | Parquet<br>Vlaanderen | West-<br>Vlaanderen   | <p>Contact met bezoekers (o.a. advocaten, rechtsonderhorigen)</p> <p>Om contacten met externen in de komende weken tot een minimum te beperken, wordt het beantwoorden van de vragen tot inzage van dossiers 'on hold' gezet tot en met dinsdag 17 maart 2020. Er worden tot en met dinsdag 17 maart 2020 geen brieven met toelating tot inzage van een strafdossier verstuurd. Uiterlijk op dinsdag 17 maart 2020 worden nieuwe instructies genomen. Intussen wordt nagegaan hoe de betreffende standaardbrief aangepast zal worden.</p> <p>De parketadministratie wordt in principe gesloten voor derden, en dit tot en met 13 april 2020. De afdelingssecretaris staat in voor het afficheren van deze boodschap. Mocht iemand zich evenwel aanbieden met een dringend verzoek, of na een verre verplaatsing, dan kan hier occasioneel van afgeweken worden.</p> |

## Administratieve rechtscolleges en Grondwettelijk Hof

| Instantie      |                          | Maatregel   |
|----------------|--------------------------|---|
| Raad van State | Afd. bestuursrechtspraak | <p>De Raad van State communiceert ook Twitter: <a href="https://twitter.com/CouncilStateBE">https://twitter.com/CouncilStateBE</a></p> <p>De Raad heeft besloten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De Raad van State zal vanaf maandag 16 maart tot zondag 19 april 2020 de zittingen van de afdeling Bestuursrechtspraak beperken tot het strikt noodzakelijke.</li> <li>➤ Tijdens die periode zullen alleen de uiterst dringende zaken worden behandeld. Alle zittingen die voor die periode al waren vastgesteld, worden naar een latere datum verplaatst. De partijen en hun advocaten worden hiervan tijdig verwittigd.</li> <li>➤ Door de griffie wordt een minimumdienst georganiseerd. Alleen de zaken die met uitdrukkelijke inroeping van de uiterst dringende noodzakelijkheid worden ingeleid, worden op de rol ingeschreven. Alle andere zaken zullen later zo snel mogelijk behandeld worden. De griffie zal van 16 maart tot en met 19 april 2020 gesloten zijn voor het publiek.</li> <li>➤ Rechtzoekenden kunnen wel, in zeer dringende gevallen, gebruik maken van het telefoonnummer 02 234 96 11 of van e-mailadres <a href="mailto:dringend@raadvst-consetat.be">dringend@raadvst-consetat.be</a>. Zij zullen zo snel mogelijk een antwoord ontvangen.</li> <li>➤ Deze uitzonderlijke en voorlopige maatregelen worden permanent geëvalueerd en waar nodig aangepast. Intussen onderzoekt de Raad van State hoe hij zijn werkwijzen aan de nieuwe situatie kan aanpassen voor het geval de pandemie langer zal duren, zodat hij zijn taken zo optimaal mogelijk kan blijven vervullen.</li> </ul>  |
| RvV            |                          | <p>UPDATE 19 maart 2020</p> <p>Omwille van de epidemie die ons land teistert zal de werking van de RvV in de komende weken aangepast worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De RvV <u>herhaalt</u> dat alle geplande reguliere terechtzittingen tot en met 5 april 2020 worden uitgesteld naar een latere datum. De zitting van de Verenigde Kamers van 25 maart 2020 wordt eveneens uitgesteld. Tot en met 5 april 2020 zullen enkel terechtzittingen doorgaan in het kader van de beroepen in uiterst dringende noodzakelijkheid en in het kader van de versnelde procedures.</li> <li>➤ Voor het overige moet de RvV zijn werkzaamheden verderzetten. Het onthaal van de RvV zal toegankelijk blijven, doch enkel tussen 08.30 u en 14.00 u. Tijdens deze openingsuren is de RvV ook telefonisch bereikbaar. Deze maatregel treedt in werking op vrijdag 20 maart 2020.</li> <li>➤ Iedereen wiens aanwezigheid in de gebouwen van de RvV vereist is dient de aanbevelingen van de FOD Volksgezondheid strikt op te volgen.</li> <li>➤ <b>De wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de indiening van de beroepen en de procedurestukken werden tot op heden niet gewijzigd. Zowel de RvV als de partijen moeten zich daar dus aan houden.</b> De RvV vestigt de aandacht op het feit dat een aangetekende zending tegenwoordig elektronisch kan worden voorbereid zodat men kan vermijden dat men zich fysiek op het postkantoor moet aanbieden (bijvoorbeeld de "QuickStamp"-dienst van BPost). Ook de verschillende termijnen die in de wet zijn voorzien blijven tot nader order onverkort van kracht.</li> <li>➤ Voor alle inlichtingen, gelieve contact te nemen via 02/791.60.00 of <a href="mailto:info.rvv-cc@rvv-cc.fgov.be">info.rvv-cc@rvv-cc.fgov.be</a></li> </ul> |
| DBRC           |                          | De DBRC, het koepelorgaan voor de Raad voor Vergunningsbetwistingen, het Handhavingscollege en de Raad  |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | <p>voor Verkiezingsbetwistingen, heeft op 16 maart 2020 het volgende beslist:</p> <p><b><u>1. Zittingen van 17, 24 en 31 maart 2020</u></b><br/> De reeds met procespartijen gemaakte afspraken voor de zitting van 17 maart 2020 blijven ongewijzigd.</p> <p>Om de verspreiding van het coronavirus zoveel als mogelijk tegen te gaan en om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen, verzoekt de DBRC de procespartijen, opgeroepen voor de zittingen van 24 en 31 maart 2020, met aandrang om af te zien van de behandeling van de vordering tot vernietiging ter zitting. De zaak kan vervolgens onmiddellijk in beraad worden genomen met het oog op een uitspraak.</p> <p>De griffie zal alle procespartijen hierover contacteren voorafgaand aan de geplande zittingsdatum.</p> <p><b><u>2. Bereikbaarheid van de griffie tijdens maart 2020</u></b><br/> De dienstverlening van de griffie zal maximaal gegarandeerd blijven. Alle poststukken worden behandeld. De griffie is tijdens de openingsuren tevens bereikbaar via e-mail of telefoon. De kantoren zullen echter niet toegankelijk zijn voor externe bezoekers. Gelieve voor inzage van een dossier op voorhand contact op te nemen met de griffie.</p> <p><b>De DBRC volgt de situatie op de voet en zal tijdig communiceren over de impact van eventuele nieuwe maatregelen op de zittingen van maart en april 2020.</b></p>   |
| GwH |  | <p><i>Het Grondwettelijk Hof zet zijn activiteiten voort maar neemt bijzondere proceduremaatregelen in het kader van de coronaviruscrisis. De terechtzittingen worden voor onbepaalde tijd verdaagd. De termijnen voor de indiening van memories, die thans lopen, worden alvast van 18 maart tot en met 5 april 2020 geschorst. Partijen kunnen ervoor kiezen om de stukken van de rechtspleging elektronisch te versturen aan het Hof. Deze mogelijkheid is ook beschikbaar voor louter administratieve aangelegenheden zoals de indiening van een kandidatuur naar aanleiding van een vacature. De griffie verzekert een minimumdienstverlening zonder persoonlijk contact en blijft bereikbaar via telefoon, e-mail en briefwisseling.</i></p> <p><b>Richtlijn betreffende de bijzondere proceduremaatregelen in het kader van de coronaviruscrisis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Geen enkele terechtzitting zal tot nader order worden vastgesteld.<br/> De zaken die reeds vastgesteld zijn voor de terechtzittingen van 24 maart 2020 en 22 april 2020 (de zaken met de rolnummers 6888, 6895 en 6898 en de rolnummers 7003, 7021, 7024, 7025, 7028 en 7029) worden <i>sine die</i> verdaagd.<br/> Indien, naar aanleiding van een beschikking van ingereedheidbrenging, de partijen de intentie hebben om te vragen om te worden gehoord, moeten zij dat doen binnen de in de beschikking bepaalde termijn. De datum van de terechtzitting wordt te gelegener tijd bij beschikking vastgesteld.</li> <li>➤ De termijnen voor de indiening van memories, bepaald in de bijzondere wet van 6 januari 1989 op het Grondwettelijk Hof die thans nog lopen, worden geschorst van 18 maart 2020 tot en met 5 april 2020 om opnieuw te beginnen lopen van 's anderendaags.<br/> Tot dan doet het Hof ook geen bijkomende kennisgevingen meer van nieuwe zaken en van memories.<br/> Deze schorsing zal automatisch worden verlengd indien de maatregelen van de Nationale</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Veiligheidsraad die heden in werking treden, worden verlengd of verstrengd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alle stukken van de rechtspleging dienen, met toepassing van artikel 82, eerste lid, van de voormelde bijzondere wet in beginsel onverminderd bij een ter post aangetekende brief aan het Hof te worden gezonden.</li> </ul> <p>Partijen kunnen evenwel ervoor kiezen de stukken van de rechtspleging elektronisch te versturen aan het Hof uiterlijk om 13u op de dag waarop de termijn verstrijkt op het adres <a href="mailto:griffie@const-court.be">griffie@const-court.be</a>, rekening houdend met de voormelde schorsing. Zowel het elektronisch bericht als zijn bijlage(n) worden ter griffie uitgeprint, met vermelding, op elk document, van de datum van de elektronische verzending door de partijen en de opening van het bericht ter griffie. Zij worden door de griffier voor ontvangst geïdentificeerd én aan het dossier toegevoegd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De griffie wordt gesloten voor persoonlijk contact. Een minimumdienstverlening wordt toegepast. De griffie blijft bereikbaar via telefoon, elektronische briefwisseling, of briefwisseling via de gewone post.</li> </ul> |
|--|--|--|

#### Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen

| Instantie | Maatregel  |
|-----------|--|
| CGVS      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De persoonlijke onderhouden op het CGVS gaan tot nader order niet door.</li> <li>➤ De persoonlijke onderhouden met verzoekers in een gesloten centrum die via videoconferentie gehouden worden, gaan in principe wel door. De opdracht van het CGVS, het nemen van beslissingen voor verzoeken tot internationale bescherming, wordt beschouwd als een noodzakelijke opdracht, d.w.z. een opdracht die verder gegarandeerd moet worden. Dossiers die in behandeling zijn, worden verder behandeld. Vragen tot het bekomen van attesten worden eveneens behandeld.</li> <li>➤ Het CGVS ontvangt momenteel geen bezoekers en werkt achter gesloten deuren. Het welzijn van de werknemers, de verzoekers en de andere bezoekers van het CGVS is prioritair.</li> <li>➤ Vragen omtrent de verzoeken om internationale bescherming en de persoonlijke onderhouden kunnen gericht worden aan de Helpdesk Asielprocedure/Advocaten via <a href="mailto:cgra-cgvs.advocate@ibz.fgov.be">cgra-cgvs.advocate@ibz.fgov.be</a>. Je kan hen telefonisch bereiken op 02/205 53 05.</li> <li>➤ Erkende vluchtelingen en staatlozen richten hun vragen en aanvragen om documenten te verkrijgen, rechtstreeks tot de Helpdesk Erkende vluchtelingen via <a href="mailto:cgrerefugees@ibz.fgov.be">cgrerefugees@ibz.fgov.be</a>. Je kan hen telefonisch bereiken op 02/205 53 07.</li> </ul> |

#### Salduz

|        |                      |  |
|--------|----------------------|--|
| SALDUZ | Categorie I, II, III | Alle verhoren inzake categorie I (niet verdachten, getuigen & slachtoffers), categorie II (verdachten inzake misdrijven waarop geen vrijheidsstraf staat) en categorie III (verdachten inzake misdrijven waarop vrijheidsstraffen staan, die op het moment van het verhoor niet van hun vrijheid beroofd zijn): alle verhoren laten uitstellen tot en met (minstens) 3 april 2020. |
|--------|----------------------|--|

|  |              |   |
|--|--------------|---|
|  | Categorie IV | <p>Alle verhoren inzake categorie IV (verdachten die op het moment van het verhoor van hun vrijheid beroofd zijn) - volgende aanbevelingen worden gedaan:</p> <p>1) <u>Het voorafgaand vertrouwelijk overleg</u></p> <p>Betreffende het voorafgaand vertrouwelijk overleg wordt herinnerd aan de wettelijke mogelijkheid tot uitvoering van een telefonisch afstandsconsult (wanneer de verdachte geen verhoorbijstand wenst). Ook een voorafgaand vertrouwelijk overleg op afstand via andere technische hulpmiddelen dient te worden nagegaan, op voorwaarde dat de absolute vertrouwelijkheid van het overleg wordt gegarandeerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Niet plaats nemen in publieke wachtzalen politiecommissariaten / rechtbanken (best vooraf contact nemen voor praktische afspraken)</li> <li>➤ Indien mogelijk ter plaatse het voorafgaand vertrouwelijk overleg met de verdachte verrichten achter glas of via andere technische hulpmiddelen (telefonisch, skype...) indien deze de absolute vertrouwelijkheid van het overleg kunnen garanderen</li> <li>➤ Bij het voorafgaand vertrouwelijk overleg met de verdachte, de richtlijnen van de overheid eerbiedigen (zoals geen handen geven, veilige afstand bewaren, handen grondig wassen, weiger opdracht als u ziek bent, raak uw gezicht zo weinig als mogelijk aan, best handgel of andere desinfecterende gel mee nemen...)</li> </ul> <p>2) <u>Salduz verhoorbijstand tijdens het verhoor</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Niet plaats nemen in publieke wachtzalen politiecommissariaten / rechtbanken (best vooraf contact nemen voor praktische afspraken)</li> <li>➤ De mogelijkheid nagaan om ter plaatse via videoconferentie of gesloten televisiecircuit het verhoor te laten plaatsvinden en/of het audiovisueel laten opnemen van het verhoor</li> <li>➤ Steeds een veilige afstand bewaren tot de verdachte en de verhoorder(s) tijdens het verhoor</li> <li>➤ Bij het verlenen van verhoorbijstand, de richtlijnen van de overheid eerbiedigen (bijvoorbeeld geen handen geven, handen grondig wassen, weiger opdracht als u ziek bent, raak uw gezicht zo weinig als mogelijk aan, best handgel of andere desinfecterende gel mee nemen ...)</li> </ul> |
|--|--------------|---|

### Bureaus voor juridische bijstand

| Instantie                       |           | Maatregel   |
|---------------------------------|-----------|---|
| Bureau voor juridische bijstand | Brussel   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b><u>Vanaf 16 maart 2020 tot en met vrijdag 3 april 2020</u></b> worden de sectievergaderingen opgeschort en vervangen door een telefonische permanentie: elke maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 9u00 en 12u00 bellen naar het nummer <b><u>02/519.84.94</u></b>.</li> <li>➤ Een advocaat zal u te woord staan en u zo goed als mogelijk verder helpen.</li> <li>➤ Ook de permanentie Telebalie voor een eerste advies zal verder worden georganiseerd. U kan hiervoor dagelijks terecht op het nummer 02/511.50.45 van 12u00 tot 15u00.</li> <li>➤ <b><u>De lokalen van het BJB zullen niet toegankelijk zijn voor het publiek tot en met vrijdag 3 april 2020.</u></b></li> <li>➤ Het secretariaat is steeds bereikbaar via mail <a href="mailto:bjb@baliebrussel.be">bjb@baliebrussel.be</a> of op het nummer 02/519.84.68.</li> </ul> |
|                                 | Leuven    | ➤ Zittingen voorlopig opgeschort tot 17 april 2020  |
|                                 | Antwerpen | ➤ Alle spreekuren van het BJB worden geannuleerd. Aanvragen kunnen telefonisch worden ingediend. Aanvragen waarvoor geen stukken kunnen worden bekomen, zullen worden behandeld als een   |

|  |                 |   |
|--|-----------------|---|
|  |                 | <p>spoedaanstelling. Dit wil zeggen dat uw prestaties vergoed zullen worden tot en met 15 dagen na de aanstelling. Het BJB bekijkt in de komende dagen de verdere mogelijkheden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Het BJB geeft graag mee dat u niet hoeft te wachten tot de zomervakantie om uw dossiers die afgesloten kunnen worden, af te sluiten.</li> </ul>   |
|  | Gent            | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De spreekuren worden afgeschaft en er wordt volledig overgaan op telefonische aanvragen/ aanvragen per email.</li> </ul>   |
|  | Dendermonde     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De spreekuren worden afgeschaft en er wordt volledig overgaan op telefonische aanvragen/ aanvragen per email.</li> <li>➤ Ook voor het BJB zal de permanentie op de gebruikelijke uren en gebruikelijke locaties doorgaan, maar met gesloten deuren. Er worden concrete richtlijnen aan de BJB-medewerkers bezorgd.</li> <li>➤ Deze maatregel geldt minstens tot en met 3 april 2020</li> </ul> |
|  | Oudenaarde      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De spreekuren worden afgeschaft en er wordt volledig overgaan op telefonische aanvragen/ aanvragen per email.</li> </ul>   |
|  | West-Vlaanderen | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Alle fysieke zitdagen werden sinds 16 maart afgelast. De aanstellingen verlopen hetzij digitaal/schriftelijk/telefonisch. De BJB medewerkers mogen thuis werken.</li> </ul>  |
|  | Limburg         | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De spreekuren worden afgeschaft en er wordt volledig overgaan op telefonische aanvragen/ aanvragen per email.</li> </ul>   |

### Commissies voor Juridische Eerstelijnsbijstand

- CJB Brussel NL: De permanenties op de regentschapsstraat worden (na overleg met Stafhouder en de verantwoordelijken binnen onze Raad) in Brussel opgeschort tot 3/04/2020.  
In de voormiddag wordt deze vervangen door een telefonische permanentie waarvan de praktische kant maandag georganiseerd wordt en de communicatie eveneens maandag zal verzorgd worden. In de namiddag blijft telebalie beschikbaar.  
Ook de gedecentraliseerde zitdagen worden opgeschort en affiches worden gemaakt (in 3 talen) die zullen uitgehangen worden op deze locaties waarbij verwezen wordt naar de telefonische permanenties en telebalie.
- CJB Antwerpen: zitdagen opgeschort
- CJB Turnhout: zitdagen opgeschort vanaf 17/03. Er wordt onderzocht of telefonisch advies georganiseerd kan worden.
- CJB's West-Vlaanderen (Brugge, Kortrijk, Ieper en Veurne): zitdagen opgeschort vanaf 16/03, overgeschakeld naar telefonische adviesverlening
- CJB Gent: fysieke permanentie afgeschaft, enkel de telefonische blijft operationeel zolang het Justitiehuis Gent open blijft.
- CJB Limburg: fysieke permanentie afgeschaft, organisatie van telefonisch juridisch advies via een gratis oproepnummer is opgestart.
- CJB Oudenaarde: fysieke permanentie afgeschaft, enkel de telefonische blijft operationeel, dit tot en met 5/04.
- CJB Dendermonde: fysieke permanentie afgeschaft, enkel telefonisch. Minstens tot 3/04 zullen er geen fysieke consultaties meer doorgaan voor de eerstelijns hulp (CJB). De rechtsonderhorigen kunnen nog altijd op de gebruikelijke manier een afspraak maken, maar die zal telefonisch afgehandeld worden door de advocaat die van permanentie is. Deze advocaat zal de mensen die een afspraak hebben daartoe op het afgesproken tijdstip zelf opbellen via zijn/haar geanonimiseerd telefoonnummer.
- CJB Leuven: alle zitdagen worden tot minstens 19/04 opgeschort
- CJB Mechelen: tot nader bericht volledig opgeschort

## Internationale rechtscolleges

| Instantie                             |  | Maatregel  |
|---------------------------------------|--|--|
| Hof van Justitie van de Europese Unie |  | <p><b>AANPASSING VAN DE GERECHTELIJKE ACTIVITEIT VAN HET HOF VAN JUSTITIE IN HET LICHT VAN DE DOOR HET CORONAVIRUS COVID-19 VEROORZAAKTE PANDEMIE [19/03/2020]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Door de huidige ongekende gezondheids crisis is het Hof van Justitie genoodzaakt zijn werkwijze tijdelijk aan te passen.</li> <li>➤ De gerechtelijke activiteit wordt voortgezet, maar vanzelfsprekend wordt voorrang gegeven aan zaken die bijzonder spoedeisend zijn (zoals spoedprocedures, versnelde procedures en kort gedingen).</li> <li>➤ De beroepstermijnen en de termijnen voor hogere voorziening blijven lopen en partijen zijn verplicht deze in acht te nemen, onverminderd de eventuele toepassing van artikel 45, tweede alinea, van het Protocol betreffende het statuut van het Hof van Justitie van de Europese Unie.</li> <li>➤ Daarentegen worden de termijnen voor de lopende procedures - met uitzondering van bovengenoemde bijzonder spoedeisende procedures - met een maand verlengd, te rekenen vanaf vandaag. Deze termijnen verstrijken aan het einde van de dag die in de volgende maand hetzelfde nummer heeft als de dag waarop de termijn normaal zou verstrijken of, indien deze dag in de volgende maand ontbreekt, bij het verstrijken van de laatste dag van die maand.</li> <li>➤ Tot nader order worden de termijnen die door de griffie worden vastgesteld met ingang van vandaag eveneens met een maand verlengd.</li> <li>➤ De tot en met 3 april 2020 geplande hoorzittingen worden naar een later tijdstip verschoven.</li> <li>➤ Partijen wordt verzocht geregeld de website van het Hof van Justitie van de Europese Unie (<a href="http://www.curia.europa.eu">www.curia.europa.eu</a>) te raadplegen.</li> <li>➤ Zodra de gerechtelijke werkzaamheden weer hun normale loop hebben genomen, zal het Hof zo nodig contact opnemen met de vertegenwoordigers van de partijen om hen te informeren over het vervolg van de procedure.</li> </ul> |
| Gerecht van de Europese Unie          |  | <p><b>AANPASSING VAN DE GERECHTELIJKE ACTIVITEIT VAN HET GERECHT IN HET LICHT VAN DE DOOR HET CORONAVIRUS COVID-19 VEROORZAAKTE PANDEMIE [19/03/2020]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wegens de ernstige crisissituatie heeft het Gerecht van de Europese Unie in een eerste fase zijn gerechtelijke activiteit sterk moeten inperken. De tot en met 3 april 2020 geplande pleitzittingen zijn uitgesteld en alleen bijzonder spoedeisende zaken (versnelde procedures, spoedprocedures en kortgedingen) zijn behandeld.</li> <li>➤ <b>Inmiddels heeft het Gerecht zijn werkwijze aangepast en tracht het, voor zover mogelijk, ook de overige zaken verder te behandelen. Bijzonder spoedeisende zaken krijgen nog steeds voorrang.</b></li> </ul>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ De wettelijke termijnen, met inbegrip van de beroepstermijnen, blijven lopen en partijen zijn verplicht deze in acht te nemen, onverminderd de mogelijkheid om zich te beroepen op artikel 45, tweede alinea, van het Protocol betreffende het statuut van het Hof van Justitie van de Europese Unie.</li> <li>➤ Om rekening te houden met de moeilijkheden die de partijen momenteel begrijpelijkerwijs ondervinden, zullen de proceduretermijnen die vanaf heden door de griffie worden vastgesteld, worden aangepast aan de context van de huidige ongeziene gezondheidscrisis.</li> <li>➤ Partijen wordt verzocht geregeld de website van het Hof van Justitie van de Europese Unie (<a href="http://www.curia.europa.eu">www.curia.europa.eu</a>) te raadplegen.</li> </ul>  |
| Europees Hof voor de Rechten van de Mens |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ The Court's essential activities will in principle be maintained and especially the handling of priority cases. For that purpose, teleworking has been put in place within the Court as a general rule, to ensure the continuity of its tasks. Procedures have been adopted for the examination of urgent requests for interim measures under Rule 39 of the Rules of Court. This Rule applies only when there is an imminent risk of irreversible harm.</li> <li>➤ The premises of the European Court of Human Rights are no longer accessible to the public and the hearings scheduled for March and April are cancelled, pending further decisions.</li> <li>➤ The six-month time-limit for the lodging of applications, under Article 35 of the European Convention on Human Rights, is exceptionally suspended for a one-month period running from Monday 16 March 2020. All time-limits allotted in proceedings that are currently pending will be suspended for one month, with effect from Monday 16 March 2020.</li> <li>➤ These new working arrangements will be kept constantly under review, depending on the evolution of the sanitary situation, so that every effort is made to ensure the Court carries on functioning while complying with the rules laid down by its host State.</li> </ul> |

#### Overbrenging van gedetineerden

Het College van de zetel stelde volgende instructies op:

1. Geen overbrenging van gedetineerden die **bijgestaan** worden **door een advocaat**, tenzij de advocaat daarom verzoekt.
2. Overbrenging van gedetineerden die **niet worden bijgestaan door een advocaat**, tenzij weigering van de gedetineerde.
3. De griffies van de gevangenis zullen **soepelheid** moeten vertonen voor de **termijn van 24 uur** waarin de advocaat of de rechter zijn verzoek zal moeten formuleren. Die termijn zal namelijk niet kunnen nageleefd worden gelet op de omstandigheden.
4. **Telefonische contacten** tussen gedetineerden en hun advocaten moeten worden **toegestaan**.

Deze instructies gelden voor de **Nederlandstalige rechtbanken van eerste aanleg en Franstalige rechtbanken** - behoudens de rechtbank van eerste aanleg van Oost-Vlaanderen en West-Vlaanderen.