

Codex 2015-2016

**DE DEONTOLOGISCHE REGELEN EN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN
DE NEDERLANDSE ORDE VAN ADVOCATEN BIJ DE BALIE TE BRUSSEL**



**NEDERLANDSE ORDE VAN ADVOCATEN BIJ DE BALIE TE BRUSSEL
GERECHTSGEBOUW - POELAERTPLEIN - 1000 BRUSSEL**

Verantwoordelijke uitgever: Kathleen Vercraeye

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voorwoord

Deze Codex van de Nederlandse Orde van Advocaten bij de Balie te Brussel (hierna de Codex 2015-2016) is een aanvulling op de Codex Deontologie voor Advocaten van de Orde van Vlaamse Balies geactualiseerd tot 31 januari 2016 (hierna de OVB Codex) en de CCBE Gedragscode voor Europese Advocaten, alsook de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek.

De OVB Codex Deontologie voor Advocaten groepeerde alle bepalingen die de Vlaamse advocatuur beheersen.

De bepalingen van de Codex 2012 en haar latere wijzigingen en aanvullingen die overgenomen zijn door de OVB Codex, zijn in deze versie weggelaten. De OVB Codex herneemt immers in zeer grote mate bepalingen die in de Codex van onze Orde waren opgenomen.

Deze versie van de Codex van de Nederlandse Orde werd besproken en goedgekeurd op de buitengewone Raad van de Orde van 16 november 2015 te 's Gravenvoeren.

Resoluties en protocollen door de Nederlandstalige Balie Brussel gesloten, worden in de bijlagen opgenomen.

Deze versie van de 'restcodex' kan u ook raadplegen via de website www.baliebrussel.be, onder de rubriek "Login voor advocaten / Deontologie / Reglementen, Codex en Resoluties NOAB". Deze restcodex wordt regelmatig geactualiseerd.

De gevolgde nummering stemt overeen met de nummering van de OVB Codex Deontologie voor Advocaten. Voor de volledigheid dient de Codex 2015-2016 samen gelezen te worden met de OVB Codex Deontologie voor Advocaten.

U vindt op de website een gecompileerde versie van de OVB Codex Deontologie van Advocaten en de Codex 2015-2016 van onze Orde, zodat u dan alle deontologische regels, waaraan u als lid van de Nederlandse Orde van Advocaten bij de Balie te Brussel onderworpen bent, in één document bij de hand hebt.

Tot slot dank ik de leden van de werkgroep, voormalig Stafhouder Dirk Lindemans, Voorzitter van de Tuchtraad voor Advocaten, Nederlandstalige Ordes Rechtsgebied Brussel, Mr. Jachin Van Doninck, Mr. Eric Laevens, Mr. Bruno De Vuyst en de secretaris-generaal Mr. Krista Esselens, die samen met mij deze Codex 2015-2016 hebben voorbereid.

Kathleen Vercraeye
Stafhouder van de Orde

augustus 2016

Inhoudsopgave

DEEL I – ESSENTIËLE PLICHTEN VAN DE ADVOCAAT.....	6
HOOFDSTUK I.2 - Onafhankelijkheid	6
Afdeling I.2.3. Tegenstrijdige belangen	6
DEEL II – TOEGANG TOT HET BEROEP, STAGE EN VORMING.....	8
HOOFDSTUK II.1 - De Stage.....	8
Afdeling II.1.5 Plichten van de stagiair	8
Afdeling II.1.6. De Stagecommissie.....	8
DEEL III - UITOEFENING VAN HET BEROEP VAN ADVOCAAT.....	10
HOOFDSTUK III.1 - Relaties ten aanzien van cliënten	10
Aanvullingen: Nieuwe Afdeling III.1.9 Mededeling van medische documenten of verslagen.....	10
Aanvullingen: Nieuwe Afdeling III.1.10 De erelonen	11
HOOFDSTUK III.2 - Relaties ten aanzien van advocaten	17
Afdeling III.2.1 Confraterniteit.....	17
HOOFDSTUK III.3 - Relaties met de overheid van de Orde.....	20
Afdeling III.3.2 De verplichting om bijdragen aan de Orde te betalen	20
DEEL V - ORGANISATIE VAN HET KANTOOR	22
HOOFDSTUK V.2 - Samenwerking tussen advocaten en niet-advocaten	22
HOOFDSTUK V.3 – Het kantoor en de bijkantoren	26
Afdeling V.3.1 Het houden van meerdere kantoren of vestigingen.....	26
DEEL VI INTERNE ORGANISATIE VAN DE BALIE.....	27
AANVULLINGEN: NIEUW HOOFDSTUK VI.3 - Het bestuur van de Orde.....	27
Nieuwe Afdeling VI.3.1 De Stafhouder	27
Nieuwe Afdeling VI.3.2 De Raad van de Orde.....	28
AANVULLINGEN: NIEUW HOOFDSTUK VI.4 – De Algemene Vergadering – De verkiezingen	30
Nieuwe Afdeling VI.4.1 Algemene bepalingen	30
Nieuwe Afdeling VI.4.2 Kandidaatstelling	31
Nieuwe Afdeling VI.4.3 De verkiezingen	32
AANVULLINGEN: NIEUW HOOFDSTUK VI.5 – Bureau voor Juridische Bijstand	35
DEEL VII – Procedures zoals in tucht	37
HOOFDSTUK VII.1 - De raad zetelend als in tucht	37
REGLEMENTEN, RESOLUTIES, MOTIES van de Orde.....	38

**AANVULLINGEN VOOR DE LEDEN VAN DE NEDERLANDSE ORDE VAN
ADVOCATEN BRUSSEL OP DE OVB CODEX**

DEEL I – ESSENTIËLE PLICHTEN VAN DE ADVOCAAAT

HOOFDSTUK I.2 - Onafhankelijkheid

Afdeling I.2.3 Tegenstrijdige belangen

Aanvulling op Artikel 5

Nieuw Artikel BR NL 1

Oud Artikel 13

In geval van oneigenlijk gebruik van artikel 5 waakt de Stafhouder ervoor dat de toepassing van voormelde regels niet leidt tot misbruiken.

Toelichting:

Regelmatig worden de regels m.b.t. belangenconflicten om louter tactische redenen ingeroepen, bv. om een bedreven advocaat te beletten tussen te komen of nog verder op te treden. In dergelijke gevallen wordt het beweerd belangenconflict vaak zeer laat ingeroepen (bv. kort voor een zitting of na tijdrovend studiewerk), dan wel door een derde partij ingeroepen die in se door het optreden van een bepaald advocaat niet rechtstreeks wordt gegriefd.

Het kan ook gebeuren dat een partij zijn tegenpartij enkel op extra kosten wenst te jagen door hem – vaak in een vergevorderd stadium – te dwingen een nieuwe raadsman te kiezen, om aldus een voorsprong op die nieuwe raadsman te kunnen boeken (die het dossier niet even grondig kent). Dgl. misbruiken moet de Stafhouder kunnen beletten. Anderzijds zijn situaties denkbaar waar de advocaat, door zich aan de regels van deze afdeling te houden, toch bij zijn cliënt hevige reacties zou kunnen opwekken door in zeer persoonsgebonden dossiers een samenwerking met een advocaat van een tegenpartij aan te knopen, zonder dat ook de advocaat van die tegenpartij zich uit het dossier terugtrekt. Men denke hierbij bijvoorbeeld aan twee advocaten die, in persoonsgebonden dossiers zware emotionele procedures voeren en besluiten hun activiteiten voortaan samen te ontwikkelen. In dergelijke specifieke gevallen waar de persoonlijke emoties hoog kunnen oplopen, kan de Stafhouder oordelen dat best geen van beide advocaten nog verder optreedt. Verder belet niets dat een advocaat preventief het standpunt van zijn Stafhouder inwint teneinde een voorgenomen tussenkomst in een aangelegenheid aan de regels van deze afdeling te toetsen.

Aanvulling op Artikel 15

Nieuw Artikel BR NL 2

Oud Artikel 229

§1 De advocaat kan een bestuursopdracht, een opdracht van vereffenaar, alsook

opdrachten of functies die het dagelijks bestuur omvatten, uitoefenen in rechtspersonen zonder winstoogmerk of met sociaal oogmerk.

§2 Hij stelt de Stafhouder onverwijld in kennis van de aanvaarding van elk mandaat in een rechtspersoon zonder winstoogmerk en deelt hem gelijktijdig een exemplaar van de statuten mee.

§3 Voor de aanvaarding van een mandaat in een rechtspersoon met sociaal oogmerk geldt het bepaalde in §1 hierboven.

DEEL II – TOEGANG TOT HET BEROEP, STAGE EN VORMING

HOOFDSTUK II.1 - De Stage

Afdeling II.1.5 Plichten van de stagiair

Aanvulling op Artikel 37

Nieuw Artikel BR NL 3

Oud Artikel 268

§1 Na zijn inschrijving op het Tableau blijft de advocaat de zaken behandelen waarvoor hij als stagiair door het Bureau voor Juridische Bijstand werd aangesteld.

§2 De stagiairs wonen in de loop van hun driejarige stage minstens één Plechtige Openingszitting, één Rouwhulde en één Algemene Vergadering bij.

De stagiairs kiezen zelf hoe zij deze deelname aan deze drie activiteiten spreiden over hun stage in overleg met hun stagemeeester. ¹

Afdeling II.1.6 De Stagecommissie

Aanvulling op Artikel 38

Nieuw Artikel BR NL 4

Oud Artikel 213

De stagecommissie wordt voorgezeten door een lid van de raad van de Orde die hem daartoe aanstelt. De commissie wordt samengesteld uit een lid aangewezen door het Bureau voor Juridische Bijstand, de voorzitter van de Stageschool, uit een tableau-advocaat die bestuurslid is van het Vlaams Pleitgenootschap dat hem aanwijst, uit een door de Stafhouder aangesteld sectiehoofd en uit een door de stagiairs verkozen vertegenwoordiger.

Nieuw Artikel BR NL 5

Oud Artikel 214

De Stagecommissie vergadert maandelijks, behoudens tijdens de gerechtelijke vakantie. Het proces-verbaal van de vergaderingen wordt opgemaakt door een secretaris, daartoe door de voorzitter aangesteld.

¹ *Beslissing van de Raad van de Orde op de reflectiedagen 9-11 oktober 2014*

Nieuw Artikel BR NL 6**Oud Artikel 215**

De commissie beraadslaagt geldig indien ten minste drie leden aanwezig zijn. Is de voorzitter verhinderd dan wordt de vergadering voorgezeten door de voorzitter van het Bureau voor Juridische Bijstand en, bij beider afwezigheid, door het oudste lid. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

Nieuw Artikel BR NL 7**Oud Artikel 220**

Gelet op haar aanbevelings- en adviesbevoegdheid kan de Stagecommissie bij de overheden van de Orde, de sectiehoofden, de stagemesters en de stagiairs alle nuttige inlichtingen inwinnen.

DEEL III - UITOEFENING VAN HET BEROEP VAN ADVOCaat

HOOFDSTUK III.1 - Relaties ten aanzien van cliënten

Aanvullingen: Nieuwe Afdeling III.1.10 Mededeling van medische documenten of verslagen

Nieuw Artikel BR NL 8

Oud Artikel 128

Elk stuk dat aan een medische deskundige, in het kader van een gerechtelijke of minnelijke expertise, wordt overhandigd, dient te worden meegedeeld aan de advocaat van de partijen ten einde het contradictoir karakter van de rechtspleging te verzekeren.

Indien een partij de neerlegging van een bepaald stuk vordert en er bijgevolg de mededeling van vraagt, dient over deze betwisting door de bevoegde rechtbank beslist te worden, eventueel na advies van de betrokken tuchtverheid in verband met de eerbiediging van het beroepsgeheim.

In burgerlijke zaken dienen deskundigenverslagen aan de gedingvoerende partij meegedeeld te worden, zoals voorgeschreven door artikel 983 van het Gerechtelijk wetboek. Bijgevolg is de advocaat gerechtigd een deskundig verslag in extenso aan zijn cliënt mee te delen. Hij is er in principe toe gehouden zo zijn cliënt er om verzoekt. In strafzaken maken medische documenten of deskundigenverslagen deel uit van het strafdossier, waarvan de betichte en de burgerlijke partijen, in het kader van het contradictoir debat en de eerbied voor de rechten van de verdediging, kennis mogen nemen. Wanneer de advocaat kopie bekomt van dergelijke documenten is hij gerechtigd deze aan zijn cliënt mee te delen. Hij is er in principe toe gehouden zo zijn cliënt er om verzoekt.

Nieuw Artikel BR NL 9

Oud Artikel 129

Artikel BR NL 8 is niet toepasselijk:

- op materies waarvoor een wettelijke beperking van het mededelingsrecht bestaat,
- wanneer de advocaat persoonlijk de toelating ontvangt afschrift te nemen van documenten of dossiers (bv. Geseponeerde zaken) zonder dat de cliënt een recht op mededeling kan doen gelden. In dit laatste geval zal de advocaat aan zijn cliënt geen mededeling geven van stukken van medische aard, tenzij in

de mate waarin dergelijke mededeling noodzakelijk zou zijn voor de verdediging van zijn belangen.

Nieuw Artikel BR NL 10

Oud Artikel 130

De advocaat is steeds gerechtigd stukken of verslagen van medische aard niet mee te delen aan zijn cliënt, zo hij in eer en geweten oordeelt dat dergelijke mededeling nadelig zou zijn voor de fysische of psychische toestand van zijn cliënt of aan deze laatste zonder noodzaak voor de verdediging van zijn belangen, inlichtingen over de fysische of psychische toestand van derden zou verstrekken.

Aanvullingen: Nieuwe Afdeling III.1.11 De erelonen

Nieuw Artikel BR NL 11

Oud Artikel 78

De advocaat mag naast een ereloon ook de gemaakte kosten aanrekenen; deze moeten kunnen worden verantwoord ook wanneer de vergoeding er van forfaitair wordt berekend.

Nieuw Artikel BR NL 12

Oud Artikel 79

De advocaat detailleert zijn staten van erelonen en kosten behoorlijk. In alle gevallen moet de advocaat de relevante elementen voldoende nauwkeurig kunnen omschrijven. Bij een berekening van de uurvergoeding moet hij bijvoorbeeld de gepresteerde tijd nauwkeurig kunnen bepalen.

Een advocaat die voor een bepaalde cliënt altijd een zelfde berekeningswijze heeft toegepast, mag deze niet veranderen zonder de cliënt vooraf in te lichten.

Nieuw Artikel BR NL 13

Oud Artikel 81

Het abonnement is een overeenkomst tussen de advocaat en de cliënt waarin het ereloon en de kostenregeling (eventueel bijzonder aangepast aan de abonnementsstoestand) wordt bepaald voor een aantal gelijke of gelijkaardige zaken en diensten.

De abonnementsovereenkomst wordt in een door beiden ondertekende akte neergeschreven, zo niet zal zij door de advocaat schriftelijk aan de cliënt worden bevestigd. Het abonnement moet het resultaat zijn van wederzijds overleg, nooit van een eenzijdige beslissing.

Alleszins moeten volgende elementen in de abonnementsovereenkomst geregeld worden:

- de omschrijving van de te verstrekken diensten

- het overeengekomen ereloon
- afzonderlijk van de kosten, de regeling van de middelen van verhaal en alle bijkomende diensten
- de regeling van de kosten, behoudens wanneer er gegronde redenen zijn om een speciale afwijking te bekomen
- de regeling van de beëindiging van het abonnement

De advocaat zal een exemplaar van de abonnementsovereenkomst meedelen aan de Orde. Hij zal ervoor zorgen dat de door de Stafhouder eventueel voorgestelde wijzigingen worden doorgevoerd. De opgevolgde advocaat zal de Stafhouder zulks melden.

Nieuw Artikel BR NL 14

Oud Artikel 84

De advocaat mag slechts dagvaarden, indien de vordering een bedrag van 2.500,00 € exclusief btw overschrijdt, na voorafgaande melding aan de Stafhouder en na naleving van de wachttijd voorzien door de Stafhouder (behoudens bijzondere omstandigheden) met voorlegging van een gedetailleerde staat van zijn erelonen en kosten evenals de briefwisseling met de cliënt met betrekking tot het ereloon.

Nieuw Artikel BR NL 15

Oud Artikel 85

De advocaat die in een ereloongeschil de belangen verdedigt van een confrater wiens ereloonstaat betwist wordt, mag geen deel uitmaken van de groepering of associatie waartoe de betrokken advocaat behoort, noch zijn bestendige medewerker of stagiair zijn of hebben medegewerkt in de zaak waarover het ereloongeschil loopt.

Nieuw Artikel BR NL 16

Oud Artikel 86

De advocaat die in een ereloongeschil de briefwisseling met zijn cliënt voorlegt schendt het beroepsgeheim niet voor zover hij slechts bekend maakt wat strikt nodig is voor de verdediging van zijn belangen. Eventuele betwistingen zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de Stafhouder. Bij betwisting over het aantal vertrouwelijke brieven van de advocaat wiens ereloonstaat wordt betwist, maakt de Stafhouder hiervan een attest op.

Nieuw Artikel BR NL 17

Oud Artikel 88

Op schriftelijk verzoek van de advocaat of de cliënt, duidt de Stafhouder een lid of gewezen lid van de Raad aan dat een advies uitbrengt dat de partijen niet bindt en niet vertrouwelijk is. Geeft de staat toch aanleiding tot een formele betwisting, dan zal dit lid als arbiter, noch als verslaggever, noch als lid van de Raad in dat geschil zetelen.

Nieuw Artikel BR NL 18

Oud Artikel 89

Daarnaast kunnen de partijen op eigen initiatief of op uitnodiging van de Stafhouder, verzoeken om een taxatie op tegenspraak. In dat geval wijst de Stafhouder een lid of gewezen lid van de Raad van de Orde aan tot taxateur. De taxateur nodigt de partijen uit hun opmerkingen schriftelijk en op tegenspraak te laten gelden. Het advies is gemotiveerd, niet-bindend en niet-vertrouwelijk.

Indien één van de partijen het advies niet volgt, kan de zaak enkel nog voor de rechtbank aanhangig worden gemaakt. Het advies mag in deze rechtspleging als stuk overgelegd worden. De taxatie wordt door de taxateur meegedeeld aan de Stafhouder.

Nieuw Artikel BR NL 19

Oud Artikel 90

De Stafhouder kan een erkend advocaat-bemiddelaar aanstellen in het kader van een dispuut betreffende een ereloon. De bemiddelaar dient zijn bemiddelingsopdracht binnen twee maanden hetzij door middel van een akkoord, hetzij door middel van een pv waarin wordt vastgesteld dat de bemiddelingspoging is mislukt, af te werken. Een advocaat die reeds een ereloonadvies heeft gegeven overeenkomstig de artikelen BR NL 17 en BR NL 18 kan niet meer optreden als bemiddelaar. De bemiddelaar bevestigt aan de Stafhouder binnen dezelfde periode van twee maanden uitsluitend of zijn opdracht al dan niet geslaagd is.

De procedure zal verlopen volgens de regels van de bemiddeling zoals weergegeven in het Gerechtelijk Wetboek.

Nieuw Artikel BR NL 20

Oud Artikel 91

Er wordt een ‘verzoeningskamer ereloongeschillen’ opgericht, bestaande uit twee oud-leden van de Raad van de Orde en plaatsvervangers, eveneens oud-leden van de Raad van de Orde.

De verzoeningskamer is bevoegd om te verzoenen in ereloongeschillen. Wanneer de staat van kosten en erelonen van een advocaat wordt betwist, roept de Stafhouder, indien hij van oordeel is dat een verzoening mogelijk is, de advocaat en zijn cliënt op om samen te verschijnen voor de verzoeningskamer.

Een opgeroepen advocaat mag niet weigeren te verschijnen. Wordt een akkoord bereikt, dan stelt de verzoeningskamer een overeenkomst op tot slot van alle rekeningen, die door beide partijen wordt ondertekend. Wordt geen akkoord bereikt, dan wordt een proces-verbaal van niet-verzoening opgesteld.

Elke partij krijgt een afschrift van het proces-verbaal.

Nieuw Artikel BR NL 21

Oud Artikel 92

Wanneer geen minnelijke schikking mogelijk blijkt, kunnen de ereloongeschillen worden voorgelegd aan de gewone rechter of worden beslecht door arbitrage. Zij

kunnen evenwel alleen aan arbitrage, zoals georganiseerd in de artikelen BR NL 22 en volgende worden onderworpen, indien de vordering tenminste 2.500 euro bedraagt.

Nieuw Artikel BR NL 22

Oud Artikel 94

De arbitrageprocedure wordt ingeleid door een overeenkomst die ondertekend wordt door de betrokken advocaat en de partij en draagt de datum waarop zij bij de Stafhouder werd ingediend.

Nieuw Artikel BR NL 23

Oud Artikel 95

De procedure geschiedt in het Nederlands. Nochtans kan de Stafhouder met akkoord van alle betrokken partijen toelaten dat de procedure gevoerd wordt in een andere taal.

Nieuw Artikel BR NL 24

Oud Artikel 96

De arbitrageovereenkomst laat de keuze van de arbiter(s) over aan de Stafhouder. Deze wijst één arbiter aan wanneer de waarde van het geheel van de betwiste ereloonstaat met inbegrip van de kosten minder dan 20.000 euro bedraagt. In het andere geval wijst hij/zij drie arbiters aan.

Nieuw Artikel BR NL 25

Oud Artikel 97

Is de betrokken advocaat een lid van de Raad van de Orde, dan kan geen ander lid van deze Raad als arbiter aangewezen worden, en evenmin een advocaat die samen met de betrokken advocaat in de Raad van de Orde heeft gezeteld.

Nieuw Artikel BR NL 26

Oud Artikel 98

Elke door de Stafhouder aangeduide arbiter kan worden gewraakt overeenkomstig art. 1687 van het Gerechtelijk Wetboek.

Nieuw Artikel BR NL 27

Oud Artikel 100

Het scheidsgerecht wordt voorgezeten door de oudst op het Tableau ingeschreven arbiter.

Nieuw Artikel BR NL 28

Oud Artikel 101

De Stafhouder kan de aanduiding van één of drie arbiters onderwerpen aan de voorafgaande consignatie van een geldsom op de rekening die hij/zij aanwijst. De Stafhouder bepaalt het bedrag van deze geldsom en eventueel het deel dat elk van de betrokken partijen moet storten. Indien de Stafhouder oordeelt dat de advocaat een bepaald bedrag moet consigner, mag deze niet weigeren. De arbitrale

uitspraak wijst het geconsigneerde bedrag toe. De Stafhouder kan het bedrag vaststellen dat vooraf moet betaald worden als voorschot op de in artikel BR NL 35 bedoelde kosten van de arbitrage en wijst de betrokken partij aan die dit bedrag vooraf dient te betalen.

Nieuw Artikel BR NL 29

Oud Artikel 102

De betrokken partijen worden door de arbiter of door de voorzitter van het scheidsgerecht ten minste drie weken vooraf opgeroepen bij aangetekende brief op de zitting waarvan dag en plaats door hem/haar bepaald worden. Hiervan wordt melding gemaakt in de oproepingsbrief die bovendien vermeldt dat de partijen zich kunnen laten bijstaan of vertegenwoordigen door een advocaat en dat zij ter zitting dossiers en memories kunnen indienen, zo zij vooraf aan de tegenpartij werden meegedeeld. Een advocaat moet zich laten bijstaan.

Nieuw Artikel BR NL 30

Oud Artikel 103

De rechtspleging ter zitting geschiedt mondeling, tenzij de betrokken partijen de schriftelijke procedure verkiezen. In dit laatste geval kunnen de arbiters na beraad de mondelinge debatten bevelen.

Nieuw Artikel BR NL 31

Oud Artikel 104

Indien een partij niet verschijnt op de gestelde zitting en haar afwezigheid niet wettigt, wordt de zaak bij verstek behandeld. Heeft de afwezige partij integendeel een geldige reden tot uitstel, dan kan dit door de arbiter(s) worden toegestaan.

Nieuw Artikel BR NL 32

Oud Artikel 105

De arbiters doen uitspraak binnen de twee maanden na het sluiten van de debatten. De termijn van twee maanden kan evenwel door de Stafhouder ten hoogste met dezelfde duur verlengd worden in geval van ziekte van een arbiter of wegens iedere andere omstandigheid die van aard is om de uitspraak merkelijk te vertragen.

Nieuw Artikel BR NL 33

Oud Artikel 106

Bij overlijden of ziekte van een scheidsrechter of te lang tijdsverloop tussen zijn aanstelling en de uitspraak, kan de Stafhouder, vooraleer de beslissing genomen wordt, een andere arbiter aanstellen en wordt de procedure verdergezet.

Nieuw Artikel BR NL 34

Oud Artikel 107

De beslissing kan interesten toekennen tegen de wettelijke rentevoet vanaf de ingebrekestelling maar houdt daarbij rekening met de bankinteresten die door geconsigneerde bedragen zouden opgebracht worden.

Nieuw Artikel BR NL 35**Oud Artikel 108**

De beslissing veroordeelt de partijen tot de kosten als naar recht. De kosten van de arbitrageprocedure worden door de Raad van de Orde in een barema vastgelegd.

Toelichting:

Het huidig tarief van de kosten is als volgt: 150 euro basistarief, 250 euro procedures boven 5000 euro, 375 euro procedures boven 12.500 euro, 500 euro procedures boven 25.000 euro.

Nieuw Artikel BR NL 36**Oud Artikel 109**

De arbitrale uitspraak wordt gewezen in laatste aanleg.

Nieuw Artikel BR NL 37**Oud Artikel 110**

De beslissing wordt bij aangetekende brief aan de partijen betekend. Vanaf deze betekening begint de termijn van drie maanden te lopen waarin vernietiging van de beslissing kan gevorderd worden.

Nieuw Artikel BR NL 38**Oud Artikel 111**

De beslissing wordt bovendien meegedeeld aan de Stafhouder en in origineel bewaard op het secretariaat van de Orde.

Nieuw Artikel BR NL 39**Oud Artikel 112**

Tenzij één van de betrokken partijen erom verzoekt, worden de arbitrale uitspraken niet neergelegd ter griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg.

Nieuw Artikel BR NL 40**Oud Artikel 113**

Wanneer de rechtsmacht waar een ereloonbetwisting aanhangig is alvorens recht te doen het advies vraagt van de Raad van de Orde, stelt de Stafhouder uit de leden of oud-leden van de Raad een verslaggever aan die, na de partijen te hebben gehoord, voor de Raad verslag zal uitbrengen. Het advies wordt opgesteld in de taal van de rechtspleging voor de betrokken rechtsmacht en wordt haar en de partijen meegedeeld.

HOOFDSTUK III.2 - Relaties ten aanzien van advocaten

Afdeling III.2.1 Confraterniteit

Aanvullingen op Artikel 100

Nieuw Artikel BR NL 41

Oud Artikel 135

Het overmaken van een ontwerp van conclusie geldt niet als mededeling van een conclusie, zodat de toepassing van de bepalingen van het Gerechtelijk wetboek met betrekking tot het indienen van conclusies niet kan worden verhinderd.

De mededeling van dergelijke ontwerpen kan niet beschouwd worden als een mededeling van conclusie zolang niet bevestigd werd dat deze conclusie werd goedgekeurd door de cliënt. Deze resolutie wil ook ingaan tegen een bepaald misbruik dat erin bestaat conclusies mee te delen aan de tegenpartij zonder ze bij de griffie van de rol te deponeren zodat geen vaststelling kan worden bekomen.

Nieuw Artikel BR NL 42

Oud Artikel 137

Onder zittingsnota's verstaat men alle nota's die bij het zittingsdossier gevoegd worden evenals alle aantekeningen vermeld op de mappen of op elk ander stuk van het dossier, uitgenomen de eenvoudige inventaris van de stukken. Om met toepassing van artikel 740 van het Gerechtelijk Wetboek een overdreven beroep op verdaging van het sluiten van de debatten te vermijden, vereist de confraterniteit dat de zittingsnota's, de mee te delen rechtspraak en rechtsleer tijdig aan de raadsman van de andere partij meegedeeld worden, zodat deze er voor de zitting kennis kan van nemen en er desgevallend op antwoorden.

Nieuw Artikel BR NL 43

Oud Artikel 138

De ingeroepen rechtspraak en rechtsleer moeten aan de andere partijen ter kennis worden gebracht hetzij met aanduiding van de vindplaats in de meegedeelde conclusie, hetzij bij wijze van officiële mededeling. Zonder vindplaats meegedeelde rechtspraak en rechtsleer worden geacht niet gepubliceerd te zijn en dienen bijgevolg met toepassing van de hiernavolgende bepaling integraal te worden meegedeeld.

Nieuw Artikel BR NL 44

Oud Artikel 139

De rechtspraak en rechtsleer moeten integraal worden meegedeeld in vier gevallen:

- de niet gepubliceerde rechtspraak en rechtsleer,
- de in niet-juridische uitgaven opgenomen rechtspraak en rechtsleer,
- de in het buitenland gepubliceerde rechtspraak en rechtsleer,
- de rechtspraak en rechtsleer in juridische publicaties die niet courant in het

land verkrijgbaar zijn.

Nieuw Artikel BR NL 45

Oud Artikel 140

Het tijdig mededelen van stukken, conclusies en nota's blijft de regel, zowel bij het instrueren van een zaak als wanneer de zaak reeds voor behandeling is vastgesteld. Tijdig mededelen betekent dat de regels van het Gerechtelijk wetboek worden nageleefd en dat de mededeling zelf geen aanleiding mag geven tot een verzoek om verdaging van de zaak. Vanzelfsprekend wordt een uitzondering gemaakt voor rechtsplegingen in kort geding en voor andere rechtsplegingen met een spoedeisend karakter.

Aanvullingen op Afdeling III.2.1

Nieuw Artikel BR NL 46

Oud Artikel 141

Indien een advocaat aankondigt dat hij over een telefax of e-mail beschikt of deze middelen zelf gebruikt voor verzending, moet hij ervoor zorgen dat deze communicatiemiddelen kunnen gebruikt worden binnen de kantooruren.

Nieuw Artikel BR NL 47

Oud Artikel 142

De advocaat zal, bij de verzending van mededelingen (brieven, conclusies, stukken enz...) tevens vermelden op welke wijze(n) dit gebeurt.

Nieuw Artikel BR NL 48

Oud Artikel 143

Behalve wanneer de zaken op een vastgesteld uur worden opgeroepen of wanneer de zetel zelf de volgorde van de zaken bepaalt, zal de Stafhouder in functie met voorrang pleiten op elk ogenblik van de zitting, evenals de leden van de Orde indien zij moeten zetelen in de Raad van de Orde of een taak moeten volbrengen die tot hun functie behoort.

Nieuw Artikel BR NL 49

Oud Artikel 144

Verder gelden volgende regels:

- Behalve voor uitzonderlijke gevallen zal bij de opening van de zitting voorrang verleend worden aan de advocaten die aanwezig zijn op de zitting, en dit volgens hun anciënniteit op het Tableau of op de lijst van de stagiairs.
- In de loop van de zitting zullen de advocaten die niet aanwezig waren bij de aanvang pleiten volgens rang van aankomst en dus niet volgens hun anciënniteit.

Nieuw Artikel BR NL 50

Oud Artikel 82

Een confraternele traditie wil dat de tussenkomst van een advocaat voor een confrater in beginsel kosteloos is. Het verdedigen van een confrater moet als een eer

worden beschouwd. Het wordt evenwel toegestaan om terugbetaling te vragen van gemaakte kosten. De kosten en de erelonen die door een derde gedragen worden (bijvoorbeeld een verzekeringsmaatschappij) kunnen als gewoonlijk worden gevraagd. Indien de geraadpleegde advocaat ereloon wenst aan te rekenen, dient hij zijn confrater vooraf te verwittigen. Wordt geen beroep gedaan op een confrater wegens bestaande vriendschapsbanden dan kan hij erelonen aanrekenen. Hij stelt dan de erelonen vast met een matigheid die niet alleen rekening houdt met de algemene beginselen maar ook met het feit dat de belangen van een confrater werden behartigd.

Nieuw Artikel BR NL 51 - Jeugdrechtbank

Oud Artikel 125

In burgerlijke rechtsplegingen voor de jeugdrechtbank gelden de volgende bijzondere regels:

De confraterniteit vereist dat de mededelingen, van welke aard ook, tijdens de rechtsplegingen bedoeld door de wet van 8 april 1965 (bepalingen van burgerlijk recht betreffende de minderjarigen) tegelijk ter kennis zouden gebracht worden van de raadsman van de tegenpartij.

Er kan van deze regel slechts afgeweken worden voor de aanvragen die, in het kader van de voormelde wet, gericht worden tot het openbaar ministerie, de persoon die de minderjarigen onder hun bewaring heeft, met het oog op de maatregelen die deze bescherming tot doel hebben. Bij twijfel over de toepassing van deze uitzondering zal een beroep worden gedaan op de Stafhouder.

Nieuw Artikel BR NL 52 – Grondwettelijk Hof

Oud Artikel 126

Onverminderd wat daarover zou zijn bepaald m.b.t. de rechtspleging voor het Grondwettelijk Hof moeten de raadsliden van de partijen elkaar een afschrift bezorgen van de stukken waar zij in hun procesakten naar verwijzen. Dat afschrift wordt samen met die procesakten meegedeeld. De bijlagen aan het verzoekschrift worden op eerste verzoek meegedeeld.

Nieuw Artikel BR NL 53 – Raad van State

Oud Artikel 127

Onverminderd de gecoördineerde wetten op de Raad van State en de uitvoeringsbepalingen geldt voor de Raad van State wat volgt. De raadsman die zelf of via zijn cliënt het administratief dossier aan de griffie van de Raad van State heeft overgemaakt moet geen afschrift van dit dossier overmaken aan de wederpartij(en). Voor zover hij nog een exemplaar van dit administratief dossier bezit verdient het niettemin aanbeveling daarvan kennis te geven aan de raadsman van enige partij die daarom vraagt.

Op eerste verzoek deelt de raadsman van de verzoekende partij of van de

tussenkomen de partij een afschrift mee van de stukken waarop hij zich beroept in het verzoekschrift tot nietigverklaring, de vordering tot schorsing of het verzoekschrift tot tussenkomenst.

Alle in de loop van een rechtspleging gebruikte of nog te gebruiken stavingstukken, die niet vermeld worden in de bij het inleidend verzoekschrift of een procesakte gevoegde inventaris, moeten meegedeeld worden aan de raadslieden van de andere partijen alvorens zij worden gebruikt.

Wanneer de griffie van de Raad van State krachtens de procedurebepalingen aan de andere partij(en) kennis zal geven van een procesakte staat het de raadsman die deze procesakte indient vrij om daarvan ook nog vooraf, bij het indienen ter griffie, een afschrift toe te zenden aan de raadsman van de andere partij(en).

HOOFDSTUK III.3 - Relaties met de overheid van de Orde

Afdeling III.3.2 De verplichting om bijdragen aan de Orde te betalen

Aanvullingen op Artikel 146

Nieuw Artikel BR NL 54

Oud Artikel 55

Behoudens de hierna bepaalde afwijkingen, is de bijdrage in haar geheel verschuldigd door alle advocaten die op 1 januari van ieder jaar ingeschreven zijn op het Tableau, of de lijst van de stagiairs en door advocaten van buitenlandse balies die ingeschreven zijn op de desbetreffende lijst(en). De bijdrage is eveneens in haar geheel verschuldigd door alle advocaten die hun inschrijving op het Tableau of de lijst van stagiairs aanvragen tussen 1 januari en 30 juni van ieder jaar en door de advocaten van buitenlandse balies die hun inschrijving aanvragen op de desbetreffende lijst(en) tussen 1 januari en 30 juni van ieder jaar. Tableauadvocaten die hun inschrijving vragen tussen 1 juli en 31 december betalen slechts de helft van de normale bijdrage.

Nieuw Artikel BR NL 55

Oud Artikel 56

In afwijking op vorig artikel worden de advocaten die na 31 augustus voor de eerste maal worden ingeschreven op de lijst van de stagiairs, vrijgesteld van betaling van de bijdragen voor het lopend burgerlijk jaar.

Aanvulling op Artikel 151

Nieuw Artikel BR NL 56

Oud Artikel 54

De bijdrage van de advocaat aan de Orde is onmiddellijk eisbaar. Bij laattijdige

betalingen wordt een boete van 10 % van de baliebijdrage opgelegd. De Stafhouder kan evenwel beslissen de leden van de Balie toe te laten het bedrag van hun bijdragen te betalen in twee gelijke delen, de eerste bij ontvangst van het desbetreffend bericht van het secretariaat, de tweede op 15 juni van hetzelfde jaar.

DEEL V - ORGANISATIE VAN HET KANTOOR

HOOFDSTUK V.2 - Samenwerking tussen advocaten en niet-advocaten

Aanvullingen op Artikel 176

Onderafdeling 1.

Toepassingsgebied en definities

Nieuw Artikel BR NL 57

Oud Artikel 357

Dit reglement regelt de samenwerking tussen de advocaat en een niet-advocaat in het kader van de beroepswerkzaamheden van de advocaat. De advocaat dient in zijn beroepsmatige samenwerking met niet-advocaten zijn onafhankelijkheid, zijn partijdigheid en de bescherming van zijn beroepsgeheim te verzekeren en elk mogelijk belangenconflict te vermijden.

Toelichting:

artikel 1 reglement OVB van 22 januari 2003

Nieuw Artikel BR NL 58

Oud Artikel 358

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- “multidisciplinaire samenwerking”, de beroepsmatige samenwerking tussen de advocaat en een niet-advocaat.
- “multidisciplinair samenwerkingsverband”, iedere vorm van multidisciplinaire samenwerking van duurzame aard. Hierbij onderscheidt men:
 - het “geïntegreerd multidisciplinair samenwerkingsverband”: het multidisciplinair samenwerkingsverband waarbij de advocaat en de niet-advocaat praktijk uitoefenen voor gezamenlijke rekening en risico, of de zeggenschap dan wel de eindverantwoordelijkheid met elkaar delen;
 - de “multidisciplinaire kostengroepering”, het multidisciplinair samenwerkingsverband waarbij de advocaat en de niet-advocaat een groepering vormen met het oog op het delen van kosten verbonden aan de multidisciplinaire samenwerking.

Onderafdeling 2.

Algemene regels inzake multidisciplinaire samenwerking

Nieuw Artikel BR NL 59**Oud Artikel 359**

Met akkoord van de cliënt kan de advocaat samenwerken met een niet-advocaat.

Nieuw Artikel BR NL 60**Oud Artikel 360**

De advocaat garandeert zijn volledige onafhankelijkheid, ook ten aanzien van de niet-advocaat. Hij treedt op in het uitsluitend belang van de cliënt. Hij neemt daarbij het beroepsgeheim in acht en behartigt geen tegenstrijdige belangen.

Nieuw Artikel BR NL 61**Oud Artikel 361**

De advocaat mag rechtstreeks noch onrechtstreeks erelonen delen met de niet-advocaat. Hij rekent zijn prestaties rechtstreeks aan de cliënt aan, tenzij de cliënt hem uitdrukkelijk verzoekt de prestaties aan te rekenen aan de niet-advocaat die daarmee instemt.

Nieuw Artikel BR NL 62**Oud Artikel 362**

De advocaat mag de niet-advocaat niet vergoeden voor het doorverwijzen of aanbrenge van cliënten, noch daarvoor vergoedingen van de niet-advocaat ontvangen.

Nieuw Artikel BR NL 63**Oud Artikel 363**

Elke verbintenis van wederkerigheid of exclusiviteit tussen een advocaat en een niet-advocaat met betrekking tot multidisciplinaire samenwerking is verboden.

Nieuw Artikel BR NL 64**Oud Artikel 364**

De advocaat wijst de cliënt erop dat de niet-advocaat niet onderworpen is aan het beroepsgeheim van de advocaten noch aan dezelfde voorschriften van onafhankelijkheid en partijdigheid en het verbod om tegenstrijdige belangen te verdedigen.

Nieuw Artikel BR NL 65**Oud Artikel 365**

De advocaat en de niet-advocaat voeren geen gemeenschappelijke beroepsnaam of logo.

Nieuw Artikel BR NL 66**Oud Artikel 366**

Een advocaat mag niet gedogen dat gesuggereerd of beweerd wordt dat hij deel uitmaakt van een niet toegelaten groep of samenwerkingsverband en dient hierop adequaat te reageren.

Toelichting:

artikel 4 van het reglement van de OVB dd. 22 januari 2003

Onderafdeling 3.

Verbod van geïntegreerde multidisciplinaire samenwerkingsverbanden

Nieuw Artikel BR NL 67**Oud Artikel 367**

Het is de advocaat niet toegestaan samen te werken met een niet-advocaat in het kader van een geïntegreerd multidisciplinair samenwerkingsverband.

Nieuw Artikel BR NL 68**Oud Artikel 368**

Artikel 3.1 van het reglement van de OVB verhindert niet dat advocaten samenwerkingsverbanden aangaan met advocaten, die niet behoren tot een balie die deel uitmaakt van de Orde van Vlaamse Balies en die krachtens de op hen toepasselijke beroepsregels op geïntegreerde wijze mogen samenwerken met niet-advocaten, voor zover ook deze advocaten bij hun beroepswerkzaamheden in België de hier geldende wetten en deontologische regels naleven.

Toelichting:

Artikel 5 van het reglement van de Orde van Vlaamse balies van 22 januari 2003

Onderafdeling 4.

Bijzondere regels voor multidisciplinaire kostengroeperingen

Nieuw Artikel BR NL 69**Oud Artikel 369**

De advocaat mag een multidisciplinaire kostengroepering vormen met een niet-advocaat.

Nieuw Artikel BR NL 70**Oud Artikel 370**

De niet-advocaat met wie een multidisciplinaire kostengroepering wordt gevormd, moet lid zijn van een wettelijk georganiseerd beroep dat onderworpen is aan beroepsregels die verenigbaar zijn met deze van de advocaat, inzonderheid zijn of haar onafhankelijkheid en beroepsgeheim of moet een vennootschap zijn, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, waarvan alle vennoten behoren tot een dergelijk beroep.

Nieuw Artikel BR NL 71**Oud Artikel 371**

De overeenkomst tot oprichting van een multidisciplinaire kostengroepering wordt schriftelijk aangegaan. Zij vermeldt uitdrukkelijk de objectieve criteria ter bepaling

van het aandeel van de advocaat, respectievelijk de niet-advocaat, in de kosten die zullen worden gedeeld. Deze criteria mogen geen verband hebben met geïnd honorarium.

Nieuw Artikel BR NL 72

Oud Artikel 372

De overeenkomst tot oprichting van een multidisciplinaire kostengroepering, alsmede elke wijziging daarvan, wordt ter voorafgaande goedkeuring overgemaakt aan de Raad van de Orde waartoe de deelnemende advocaat behoort. De Raad gaat na of aan de voorwaarden van huidig reglement en de essentiële beginselen die het beroep van advocaat beheersen, is voldaan.

Nieuw Artikel BR NL 73

Oud Artikel 373

De overeenkomst tot oprichting van een multidisciplinaire kostengroepering bepaalt uitdrukkelijk dat de overheden van de betrokken Orde(n), in het kader van hun toezicht op de naleving van huidig reglement, toegang hebben tot alle documenten die betrekking hebben op de oprichting, de werking, de financiering en het bestuur van de multidisciplinaire kostengroepering, ten einde hen een volledig inzicht te verschaffen in de juridische, economische en financiële aspecten van de groepering.

Nieuw Artikel BR NL 74

Oud Artikel 374

Artikel 4.2 van het reglement van de OVB verhindert niet dat advocaten samenwerkingsverbanden vormen met advocaten, die niet behoren tot een balie die deel uitmaakt van de Orde van Vlaamse Balies en die krachtens de op hen toepasselijke beroepsregels een kostengroepering mogen vormen met niet-advocaten die niet onderworpen zijn aan beroepsregels die verenigbaar zijn met deze van de advocaat, voor zover ook deze advocaten bij hun beroepswerkzaamheden in België, de hier geldende wetten en deontologische regels naleven.

Toelichting:

Artikel 5 van het reglement van de OVB van 22 januari 2003

Nieuw Artikel BR NL 75

Oud Artikel 375

De advocaat vermijdt elk belangenconflict met een cliënt van de niet-advocaat met wie hij een multidisciplinaire kostengroepering vormt.

Toelichting:

Deze afdeling is goedgekeurd door de Raad van de Orde op 27 juni 2005

HOOFDSTUK V.3 – Het kantoor en de bijkantoren

Afdeling V.3.1 Het houden van meerdere kantoren of vestigingen

Aanvulling op Artikel 180

Nieuw Artikel BR NL 76

Oud Artikel 252

De stagiair moet binnen het gerechtelijk arrondissement Brussel over een kantoor beschikken. Met toelating van de stagemeeester mag zijn briefpapier het adres en telefoonnummer dragen van de stagemeeester of van de advocaat waar hij tijdens de kantooruren doorgaans te bereiken is.

DEEL VI INTERNE ORGANISATIE VAN DE BALIE

Aanvullingen: Nieuw HOOFDSTUK VI.3 - Het bestuur van de Orde

Nieuwe Afdeling VI.3.1 De Stafhouder

Nieuw Artikel BR NL 77

Oud Artikel 157

De Stafhouder is het hoofd van de Orde. Hij/zij roept de Algemene Vergadering van de advocaten en de Raad van de Orde bijeen en zit deze voor. Bij verhindering wordt hij vervangen door de Vicestafhouder of, indien deze nog niet verkozen is of eveneens verhinderd is, door de oudste gewezen Stafhouder die lid is van de Raad of door het oudste aanwezige lid van de Raad, onverminderd de bevoegdheden die hij aan enig ander lid van de Raad zou hebben overgedragen.

Nieuw Artikel BR NL 78

Oud Artikel 158

De Stafhouder of zijn vertegenwoordiger roept de door de Raad van de Orde opgerichte commissies bijeen.

Nieuw Artikel BR NL 79

Oud Artikel 159

De Stafhouder vertegenwoordigt de Orde op de plechtigheden en bekleedt de eerste rang onder zijn gelijken.

Nieuw Artikel BR NL 80

Oud Artikel 160

Hij onderzoekt de klachten tegen advocaten die bij hem worden ingediend en behandelt tevens alle aangelegenheden die afbreuk doen aan de Orde of aan de beginselen van waardigheid, kiesheid en rechtschapenheid die aan het beroep van advocaat ten grondslag liggen.

Nieuw Artikel BR NL 81

Oud Artikel 161

Hij beslecht de geschillen op de terechtzittingen waarin advocaten betrokken zijn.

Nieuw Artikel BR NL 82

Oud Artikel 162

Hij houdt zich ter beschikking van de confraters die zijn raad wensen in te winnen met betrekking tot de uitoefening van hun beroep.

Nieuw Artikel BR NL 83**Oud Artikel 163**

Hij draagt zorg voor de tenuitvoerlegging van de beslissingen van de Raad van de Orde.

Nieuwe Afdeling VI.3.2 De Raad van de Orde

Nieuw Artikel BR NL 84**Oud Artikel 164**

De Raad van de Nederlandse Orde bestaat uit de Stafhouder en zestien leden.

Nieuw Artikel BR NL 85**Oud Artikel 165**

De Raad van de Orde vergadert op de eerste dag van het gerechtelijk jaar en wijst aan:

- zijn secretaris die tevens secretaris van de Orde is, zijn adjunct-secretaris,
- de voorzitter van het Bureau voor Juridische Bijstand en zijn eventuele adjuncten,
- de directeur van de stageschool en zijn adjunct,
- de voorzitter van de stagecommissie.

Deze aanstellingen kunnen zo nodig plaatsvinden op een latere vergadering.

Om de drie jaar draagt de Raad van de orde tevens de gewezen Stafhouders en gewezen leden van de Raad voor om te zetelen in de Tuchtraad van Brussel en de Tuchtraad van beroep (art. 457 en 465 Ger.Wb.)

Nieuw Artikel BR NL 86**Oud Artikel 166**

De Stafhouder roept de Raad van de Orde bijeen telkens hij dit nodig acht. Op vraag van drie leden van de Raad zal de Stafhouder de Raad van de Orde samenroepen. De secretaris staat in voor de verzending van de oproepingsbrieven die de dagorde vermelden.

Nieuw Artikel BR NL 87**Oud Artikel 167**

Met een meerderheid van twee derden van de aanwezige stemmen kan de Raad van de Orde beslissen een algemene vergadering te houden.

Nieuw Artikel BR NL 88**Oud Artikel 168**

De Raad van de Orde houdt zitting met gesloten deuren behalve in zaken waarin de Raad zetelt zoals in tucht.

Nieuw Artikel BR NL 89**Oud Artikel 169**

De Raad kan alleen dan beraadslagen en beslissen wanneer minstens 9 leden aanwezig zijn. De stemopneming begint met het jongste lid. De Stafhouder brengt als laatste zijn stem uit. Bij staking van stemmen beslist de stem van de Stafhouder of van het lid van de Raad dat hem vervangt.

Nieuw Artikel BR NL 90**Oud Artikel 170**

Elk jaar bepaalt de Raad de bijdrage die verschuldigd is door de advocaten die ingeschreven zijn op het Tableau, door de advocaten-stagiairs, door de advocaten van buitenlandse balies die ingeschreven zijn op de desbetreffende lijst(en) en door de ere-advocaten.

Nieuw Artikel BR NL 91**Oud Artikel 171**

De Raad van de Orde is meester over het Tableau en de lijst van de stagiairs. Hij beslist over de inschrijving of wederinschrijving op het Tableau en op de lijst van de stagiairs. De advocaten nemen rang op het Tableau volgens de datum van hun inschrijving. De weigering van inschrijving, ambtshalve of op bezwaar moet met redenen omkleed worden. De raad zetelt volgens de procedure als in tucht, bepaald in Deel VII, Hoofdstuk VII.1.

Nieuw Artikel BR NL 92**Oud Artikel 290**

Ten laatste op 1 december worden het Tableau en de voormelde lijsten door de Raad van de Orde opgesteld. Het Tableau van de Orde en de voormelde lijsten worden naar behoren bijgehouden en ter inzage bewaard op het secretariaat van de Orde, de bibliotheek en de vestiaire van de balie.

Toelichting:

Zie ook art. 430 Ger.W.

Nieuw Artikel BR NL 93**Oud Artikel 292**

Advocaten ingeschreven op het Tableau in een ander Belgisch arrondissement of bij een buitenlandse balie kunnen in het administratief arrondissement Halle-Vilvoorde een kantoor vestigen op voorwaarde dat zij zich inschrijven op het Tableau van de Nederlandse Orde van Advocaten te Brussel of op een van de lijsten van buitenlandse advocaten. Zij kunnen eveneens een kantoor vestigen in het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad op voorwaarde dat zij zich inschrijven op het Tableau of een van de lijsten van buitenlandse advocaten van de Nederlandse of de Franse Orde van advocaten te Brussel.

Nieuw Artikel BR NL 94**Oud Artikel 221**

De Stafhouder en de Raad van de Orde kunnen beslissen mandaten en/of opdrachten te vergoeden.

Nieuw Artikel BR NL 95**Oud Artikel 172**

Bij aangelegenheden waarin de Raad van de Orde reglementeert, worden zowel de agenda van de vergadering van de Raad als de notulen bekendgemaakt aan de leden van de Orde en heeft elk lid van de Orde het recht er inzage van te nemen zowel vooraf als na de vergadering van de Raad.

Nieuw Artikel BR NL 96**Oud Artikel 173**

Bij administratieve materies, met name aangelegenheden waar de Raad uitvoerend optreedt ten aanzien van advocaten-solisten of samenwerkingsverbanden, wordt de agenda niet gepubliceerd en is de verspreiding van de notulen onder de leden van de Orde beperkt tot de wijzigingen aan het Tableau, aan de diverse lijsten waaronder de lijst van de advocaten-stagiairs en aan de samenwerkingsverbanden.

Nieuw Artikel BR NL 97**Oud Artikel 174**

De stemming op de vergaderingen van de Raad van de Orde is niet geheim. De stemverhouding wordt in principe niet opgegeven tenzij, bij stemming over nieuwe reglementen, een beslissing unaniem is genomen of op gemotiveerd verzoek van een lid van de Raad van de Orde. De Raad kan bij meerderheid op dit verzoek ingaan. Uitsluitend bij stemming over nieuwe reglementen kan een lid van de Raad van de Orde de richting waarin hij heeft gestemd en de motivering daarvoor uitdrukkelijk in de notulen laten opnemen. Elk lid van de Raad van de Orde mag zijn eigen stemgedrag bekendmaken doch mag zich niet publiek uitspreken over het stemgedrag van de andere leden van de Raad van de Orde.

Aanvullingen: Nieuw Hoofdstuk VI.4 – De Algemene Vergadering – De verkiezingenNieuwe Afdeling VI.4.1 Algemene bepalingen**Nieuw Artikel BR NL 98****Oud Artikel 189**

Krachtens artikel 450 van het Gerechtelijk wetboek worden de Stafhouder, in voorkomend geval de Vicestafhouder en de zestien leden van de Raad van de Orde rechtstreeks gekozen door de advocaten ingeschreven op het Tableau van de Orde, op de lijst bedoeld in artikel 439 van het Gerechtelijk wetboek, en door alle op de

lijst van de stagiairs ingeschreven advocaten. Zij worden hiertoe door de Stafhouder opgeroepen voor een algemene vergadering die plaatsvindt in de maand juni van ieder jaar.

Nieuw Artikel BR NL 99

Oud Artikel 190

Na vier opeenvolgende jaren is een lid van de Raad niet meer herkiesbaar voor het onmiddellijk daarop volgend jaar. Voor de toepassing van deze bepaling wordt een mandaat dat in de loop van het jaar wordt opgenomen beschouwd als een mandaat dat gedurende een heel jaar werd uitgeoefend.

Toelichting:

Zie ook de artikelen 450, 451 en 454 Ger.W. Zie ook de beslissing van de Raad van 10 april 2000, waarop de navolgende bepalingen werden vastgelegd, en waarbij deze bepalingen werden toegelicht, zoals hierna weergegeven. Het verkiezingsreglement is door de Raad van de Orde op 6 december 2004 aangepast aan de beslissing om in juni 2005 elektronisch te stemmen. De bepalingen i.v.m. verkiezing per volmacht en per brief zijn derhalve geschrapt.

De Raad heeft alle mogelijkheden onderzocht om enerzijds een voldoende vernieuwing van de Raad te verzekeren, en om anderzijds wegens bijzondere omstandigheden bepaalde leden van de Raad langer dan 3 jaar – de traditionele periode gedurende dewelke een advocaat lid blijft van de Raad en zich derhalve kandidaat stelt – toch in de Raad te kunnen houden indien de kiezer dat ook wenst. Daarom is een maximumperiode van 4 jaar bepaald, zonder afbreuk te doen aan de traditie dat een advocaat zich in beginsel slechts voor een mandaat van 3 jaar laat verkiezen. De beperking opgenomen in het laatste lid geldt enkel voor de gewone leden van de Raad, niet voor de Stafhouder en de Vicestafhouder.

Nieuwe Afdeling VI.4.2 Kandidaatstelling

Nieuw Artikel BR NL 100

Oud Artikel 191

De overeenkomstig artikel 450 van het Gerechtelijk wetboek verkiesbare advocaten dienen zich schriftelijk kandidaat te stellen voor het ambt van Stafhouder, Vicestafhouder of lid van de Raad van de Orde op het secretariaat van de Orde vanaf 16 april tot ten laatste 15 mei, of indien dit geen werkdag is, tot de eerstvolgende werkdag na 15 mei.

Nieuw Artikel BR NL 101

Oud Artikel 192

De eerste voordracht van de kandidaten voor het ambt van Stafhouder moet ondertekend zijn door veertig advocaten. Geen nieuwe voordracht is vereist voor een Stafhouder in functie die zich voor deze functie herkiesbaar stelt. Nadat de

Stafhouder gedurende één jaar zijn ambt heeft uitgeoefend wordt bij de verkiezing voor het gerechtelijk jaar eveneens een Vicestafhouder verkozen volgens dezelfde regels als voor de verkiezing van de Stafhouder. In dat geval zijn er slechts vijftien mandaten van raadslid te begeben.

Toelichting:

Art. 451 Ger.W. laat niet de vrijheid om in een verschillende regeling te voorzien voor Stafhouder en Vicestafhouder. Bovendien is een voordracht vereist krachtens dit art. 451. Wanneer de Stafhouder na het Stafhouderschap kandidaat wenst te zijn voor de Raad, dan moet hij de in art. 194 bedoelde voordracht bekomen.

Nieuw Artikel BR NL 102

Oud Artikel 193

De eerste voordracht van de kandidaten voor de Raad van de Orde moet ondertekend zijn door dertig advocaten. Geen nieuwe voordracht is vereist voor de kandidatuur van een uittredend raadslid.

Nieuw Artikel BR NL 103

Oud Artikel 194

De Stafhouder neemt de nodige maatregelen om de kiezers te informeren omtrent de kandidaten.

Nieuwe Afdeling VI.4.3 De verkiezingen

Nieuw Artikel BR NL 104

Oud Artikel 195

Vooraleer de oproepingsbrieven te verzenden wijst de Stafhouder een Voorzitter van het stembureau aan onder de tableau-advocaten die geen zetelend lid noch kandidaat zijn hetzij voor de Raad van de Orde, hetzij als Vicestafhouder, hetzij als Stafhouder. De Voorzitter leidt het geheel der stemverrichtingen en stemopnemingen; hij stelt de nodige stembureaus en stemopnemingsbureaus samen en richt ze in met advocaten die eveneens geen kandidaat zijn; hij ziet toe op de regelmatigheid der verkiezingen. Alleen de Voorzitter heeft tijdens de stemverrichtingen en stemopneming toegang tot de bestanden betreffende de elektronische stemverrichtingen.

Toelichting:

Het spreekt voor zich dat de Voorzitter zich onder zijn toezicht en verantwoordelijkheid kan laten bijstaan door technici (niet-advocaten) die vertrouwd zijn met de elektronische stemverrichting.

Nieuw Artikel BR NL 105

Oud Artikel 196

De Stafhouder verzendt de oproepingsbrief ten laatste tien kalenderdagen voor de

Algemene Vergadering. Deze bevat de agenda van de Algemene Vergadering, de plaats, de dagen en uren en de wijze waarop kan worden gestemd. De oproepingsbrief bevat tevens de kandidatenlijst in de volgorde van hun rang van inschrijving op het tableau, met de vermelding of zij al dan niet herkiesbaar zijn.

Nieuw Artikel BR NL 106

Oud Artikel 197

De stemming gebeurt ofwel per e-mail tijdens de in de oproepingsbrief aangekondigde periode, ofwel op de in de oproepingsbrief vastgestelde dag(en) waarop onder toezicht van de Voorzitter van het Stembureau van 8u30 tot 13u30 verschillende computers ter beschikking gesteld worden om een elektronische stemming uit te brengen.

De advocaten die aan de stemming deelnemen moeten voor de verkiezing van de leden van de Raad van de Orde op straffe van nietigheid een stem uitbrengen op minimum 3 voorgedragen kandidaten en voor maximum het aantal te begeven zetels. Voor de Stafhouder en voor de Vicestafhouder moet op straffe van nietigheid telkens voor één kandidaat worden gestemd.

Voor de verkiezing van de leden van de Raad van de Orde, van de Stafhouder en van de Vicestafhouder mogen er op straffe van nietigheid aan de stembiljetten geen wijzigingen worden aangebracht.

Toelichting:

Om betwistingen met het bepalen van de meerderheid te voorkomen wordt uitdrukkelijk bepaald dat blanco-stemmen niet geldig is.

Nieuw Artikel BR NL 107

Oud Artikel 198

De stemopneming gebeurt door de Voorzitter van het stembureau bijgestaan door de door hem aangewezen advocaten. De uitslag van de stemopneming wordt op de algemene vergadering door de Stafhouder bekend gemaakt. De verkiezing van de Stafhouder en de Vicestafhouder gebeurt met afzonderlijke stembrieven. De verkiezing van de leden van de Raad van de Orde gebeurt op één enkele stembrief die de namen bevat van de regelmatig voorgedragen kandidaten volgens hun rang van inschrijving op het Tableau, met de vermelding of zij al dan niet herkiesbaar zijn.

Krachtens artikel 450, 5de lid van het Gerechtelijk Wetboek wordt, indien een advocaat tezelfdertijd zou verkozen worden tot Stafhouder en tot lid van de Raad van de Orde, de niet verkozen kandidaat met het grootst aantal stemmen, uitgeroepen tot lid van de Raad van de Orde.

Indien er bij de verkiezing van de leden van de Raad van de Orde staking van stemmen is voor het laatste mandaat, is de oudst ingeschrevene op het Tableau

verkozen.

Krachtens art. 450, 6de lid van het Gerechtelijk Wetboek wordt de uitslag van de verkiezing van de Raadsleden bekendgemaakt nadat de verkiezing van de Stafhouder definitief is. Ook de verkiezing van de Vicestafhouder moet definitief zijn.

De Voorzitter van het stembureau maakt het proces-verbaal van de verrichtingen op en brengt dit ter kennis van de Stafhouder.

Nieuw Artikel BR NL 108

Oud Artikel 199

Indien bij de verkiezing van de Stafhouder en in voorkomend geval van de Vicestafhouder geen volstreckte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen wordt bereikt, vindt tussen de twee kandidaten die het grootst aantal stemmen hebben verkregen een nieuwe verkiezing plaats bij eenvoudige meerderheid. Die verkiezing vindt plaats binnen vijf werkdagen na de eerste verkiezing. De Stafhouder schrijft hiertoe alle leden van de Orde aan, op dezelfde wijze als bepaald in artikel BR NL 105.

Leidt de nieuwe verkiezing tot staking van stemmen dan wordt overeenkomstig artikel 450 van het Gerechtelijk Wetboek de advocaat die op het Tableau het oudst is in rangorde verkozen verklaard.

Nieuw Artikel BR NL 109

Oud Artikel 200

Indien de Stafhouder overlijdt of ontslag neemt voor het einde van zijn mandaat, neemt naar gelang het geval de Vicestafhouder of de pro-Stafhouder zijn plaats in gedurende het lopend jaar. De niet-verkozen kandidaat voor het mandaat van lid van de Raad die de meeste stemmen heeft verkregen in de vorige verkiezing wordt lid van de Raad.

Indien de Vicestafhouder overlijdt of ontslag neemt voor het einde van zijn mandaat worden er nieuwe verkiezingen voor Vicestafhouder georganiseerd binnen zes weken na het einde van zijn mandaat. In dat geval wordt een verkiezing gehouden overeenkomstig de bovenstaande bepalingen. De Raad van de Orde bepaalt vanaf welke datum en tot welke datum de kandidaturen kunnen ingediend worden op het secretariaat van de Orde met dien verstande dat een termijn van 10 kalenderdagen tussen beide dagen in acht moet genomen worden.

In geval van overlijden of ontslag van een lid van de Raad van de Orde wordt eerst die-gene van de niet-verkozen kandidaten voor de Raad die de meeste stemmen heeft verkregen in de verkiezing tot lid van de Raad uitgeroepen om hem te vervangen. Indien geen niet-verkozen kandidaten meer voorhanden zijn organiseert de Raad van de Orde een nieuwe verkiezing voor de vacante plaats volgens de

bovenstaande regelen, tenzij de raad beslist met gewone meerderheid om de volgende jaarlijkse verkiezingen af te wachten.

Aanvullingen: Nieuw HOOFDSTUK VI.5 – Bureau voor Juridische Bijstand

Nieuw Artikel BR NL 110

Oud Artikel 201

De Raad van de Orde richt zijn Bureau voor Juridische Bijstand in.

Nieuw Artikel BR NL 111

Oud Artikel 202

Ieder jaar kiest de Raad van de Orde uit zijn leden een voorzitter die de leiding heeft van het Bureau voor Juridische Bijstand. De voorzitter van het Bureau waakt over de coördinatie van de diensten van de kosteloze rechtspleging en rechtsbijstand van de balie. Hij zorgt voor de goede werking van het Bureau voor Juridische Bijstand en voor de verdeling van de stagiairs over de permanenties tweedelijns juridische bijstand. Hij waakt, in nauwe samenwerking met de sectiehoofden, over de stipte nakoming door de stagiairs van de verplichtingen die hun worden opgelegd in het kader van de rechtsbijstand. Hij wordt in het uitoefenen van deze taken bijgestaan door een of meer adjuncten.

Nieuw Artikel BR NL 112

Oud Artikel 203

De sectiehoofden in het Bureau voor Juridische Bijstand worden door de Raad voor één jaar aangesteld. Elk sectiehoofd van het Bureau voor Juridische Bijstand heeft de leiding over een groep stagiairs.

Nieuw Artikel BR NL 113

Oud Artikel 204

Indien tijdens het gerechtelijk jaar een plaats van sectiehoofd openvalt wijst de Raad van de Orde, op voorstel van de Stafhouder, een advocaat, ingeschreven op het Tableau, aan, die het vacant mandaat zal beëindigen.

Nieuw Artikel BR NL 114

Oud Artikel 205

Ieder sectiehoofd leidt zijn sectie. Hij begeleidt de stagiairs van zijn sectie. De stagiairs wonen minimum acht vergaderingen per gerechtelijk jaar bij, op basis van de beurtrol die de sectiehoofden bij het begin van het gerechtelijk jaar opstellen. Het sectiehoofd coördineert de werkzaamheden van zijn sectie en verdeelt de zaken van het Bureau voor Juridische Bijstand onder de stagiairs en tableau-advocaten-vrijwilligers van zijn sectie, bij voorrang volgens hun voorkeurmaterie.

De eerstejaarsstagiars worden in de periode van hun stagelessen en -examens slechts aangesteld op hun uitdrukkelijk verzoek.

Nieuw Artikel BR NL 115

Oud Artikel 208

Het sectiehoofd helpt de stagiars bij het behandelen van de hun door het Bureau voor Juridische Bijstand toevertrouwde zaken. Hij staat ter beschikking van de stagiars van zijn sectie om hen vertrouwd te maken met de gebruiken van de balie. Indien nodig last hij tijdens de vergadering van het Bureau voor Juridische Bijstand werkvergaderingen in om de behandelde zaken te bespreken met de stagiars die erom verzoeken.

Nieuw Artikel BR NL 116

Oud Artikel 209

Het sectiehoofd beslist over de aanstelling van een advocaat op basis van de stukken betreffende de vermogenstoestand van de rechtzoekende, die slechts gerechtigd is op een aanstelling zo zijn maandelijkse netto-inkomsten niet hoger zijn dan het bedrag bepaald in de uitvoeringsbesluiten van de wet van 23 november 1998. Indien de rechtzoekende over ruimere maandelijkse netto-inkomsten blijkt te beschikken dan het bedrag bepaald in de hoger genoemde uitvoeringsbesluiten, dan zal het sectiehoofd hem moeten melden dat hem erelonen en kosten zullen aangerekend worden. De dossiers worden billijk verdeeld. Het sectiehoofd waakt erover dat de advocaat de taal van de procedure beheerst.

Nieuw Artikel BR NL 117

Oud Artikel 211

De voorzitter van het Bureau brengt over eventuele tekortkomingen van een sectiehoofd aan zijn/haar verplichtingen verslag uit aan de Raad van de Orde. Die kan, na het sectiehoofd te hebben gehoord, hem/haar uit zijn functie ontzetten.

Nieuw Artikel BR NL 118

Oud Artikel 269

Indien een stagiair herhaaldelijk afwezig is op de zittingen van het Bureau, brengt het sectiehoofd de voorzitter van het Bureau hiervan op de hoogte.

Nieuw Artikel BR NL 119

Oud Artikel 270

Het sectiehoofd deelt aan de voorzitter van het Bureau elke inbreuk mee die verband houdt met de medewerking aan het Bureau voor Juridische Bijstand.

DEEL VII – PROCEDURES ZOALS IN TUCHT

HOOFDSTUK VII.1 - De raad zetelend als in tucht

Aanvulling op Artikel 196, nieuwe §7 BR NL

Oud Artikel 59

Wanneer de Stafhouder of de Raad van de Orde vaststelt dat er redenen kunnen zijn om een advocaat weg te laten van het Tableau of van de lijst van stagiairs, of van de lijst waarop de advocaten van buitenlandse balies zijn ingeschreven, wegens het niet betalen van de baliebijdrage zoals bepaald in Artikel 144, onverminderd de toepassing van tuchtmaatregelen.

De advocaat kan voor de Raad van de Orde worden opgeroepen om daarover opheldering te verstrekken. Zo nodig beveelt de Raad zijn weglating van het Tableau of van de lijst van de stagiairs.

Aanvulling op Artikel 196, nieuwe §8 BR NL (zie Artikel 30 al.2)

Oud Artikel 175

Wanneer de Stafhouder of de Raad van de Orde vaststelt dat een stagemester zijn plichten luidens Afdeling II.1.4 niet nakomt.

REGLEMENTEN, RESOLUTIES, MOTIES VAN DE ORDE

Reglement inzake de voorlopige bewindvoerders bij de NOAB van 11 december 2006 met aanpassingen van 11 juni 2007

Zie website

Overeenkomst van 27 september 2010 tussen de Nederlandse Orde en de Franse Orde van Advocaten bij de Balie te Brussel en het Instituut voor bedrijfsjuristen

Zie website

Reglement op de Ondersteuningsdienst

Zie website

Bijzonder reglement dat de voorwaarden bepaalt van deelname van advocaten van de NOAB aan de Dienst voor Bijstand aan ondernemingen in moeilijkheden

Zie website

Reglement van de Balie Brussel op verhuur van toga's van toepassing vanaf 1 april 2012

Zie website

RESOLUTIES, AANBEVELINGEN, BEGINSELVERKLARINGEN EN MOTIES

Resolutie van de NOAB inzake beroepsgeheim en strafrechtelijke onderzoeken

1. Het beroepsgeheim van de advocaat vormt een fundamentele pijler van het recht van verdediging en van het recht op eerbiediging van het privéleven en, aldus, van de rechtsstaat. Dit werd recent nog beklemtoond door de Raad van Europa alsook door verschillende arresten van het Grondwettelijk Hof en van het Europees Hof voor de rechten van de mens.

2. De Orde is bekommerd om een correcte toepassing van de regels die gelden ten aanzien van advocaten(kantoren) bij de uitoefening van een strafrechtelijk onderzoek en in het bijzonder bij huiszoeking. Het mag worden vereist dat de onderzoeksrechter hierbij persoonlijk aanwezig is en het is absoluut noodzakelijk dat via de tussenkomst van de Stafhouder mede gewaakt wordt over de principiële niet-beslagbaarheid van stukken die vallen onder het beroepsgeheim. Zo de eindbeslissing hem niet toekomt, zal de Stafhouder in voorkomend geval bezwaar opperen en dit uitdrukkelijk laten acteren.

De Orde drukt in dit verband haar bezorgdheid uit omtrent te ruime inbeslagnames,

waardoor voor de onderzoeksrechter en de speurders een kennis ontstaat van beschermde vertrouwelijke informatie, die een onderzoek kan besmetten. Om die reden pleit de Orde voor een wetgevend voorschrift om in geval van bezwaar van de Stafhouder de beoordeling van de beslagbaarheid te onderwerpen aan een onafhankelijke instantie, zonder dat de onderzoekers kennis hebben kunnen nemen van deze stukken. De inverdenkingstelling van de advocaat of het advocatenkantoor kan niet als middel gebruikt worden om het beroepsgeheim te doorprikken.

Uiteraard begrijpt de Orde dat het beroepsgeheim niet kan worden ingeroepen wanneer ten aanzien van de advocaat ernstige aanwijzingen bestaan van (mede)daderschap of medeplichtigheid aan een misdrijf. Zij vraagt evenwel de onderzoeksrechters om deze zwaarwichtige voorwaarde strikt te hanteren en in zulke gevallen het beslag ook te beperken tot hetgeen strikt noodzakelijk is in het licht van de bewijsvoering.

3. De Orde is van oordeel dat, wanneer een advocaat geroepen wordt om te getuigen in rechte - wat hij overeenkomstig artikel 458 van het Strafwetboek vanuit strafrechtelijk oogpunt vrij kan doen - hij op grond van zijn deontologie het beroepsgeheim dient te eerbiedigen. Wanneer ten aanzien van de advocaat zelf verdenkingen worden geuit, kan uiteindelijk sprake zijn van een noodzakelijke afweging van het recht van verdediging en van het beroepsgeheim. Bij die afweging is het passend dat overleg wordt gepleegd met de stafhouder, die rekening kan houden met de graad en de ernst van de verdenking, met de stand van de strafprocedure, het recht van de betrokken partijen en met de eerbied van de vertrouwensband met de cliënt.

4. Tenslotte roept de Orde op tot een serene en zorgvuldige omgang met perscommunicatie. In dit verband is te beklemtonen dat advocaten niet onderworpen zijn aan het geheim van het strafrechtelijk onderzoek. De communicatie door de advocaat betreft enkel het beroepsgeheim, waarbij de advocaat slechts kan communiceren wanneer dit in het belang is van zijn cliënt en met diens akkoord. Daarbij is het passend dat, indien mogelijk, vooraf met de Stafhouder wordt overlegd.

De gerechtelijke overheden dienen van hun kant ernstig toe te zien op de naleving van de aan het geheim van het onderzoek gekoppelde waarden van het vermoeden van onschuld, de rechten van verdediging van de inverdenkinggestelde, het slachtoffer en derden, het privéleven en de waardigheid van personen. Dit zou moeten toelaten de niet aflatende stroom van lekken in te dijken en te vermijden dat advocaten bepaalde ontwikkelingen in een strafproces moeten vernemen via de pers.

Goedgekeurd door de Raad van de Orde in vergadering van 15 maart 2010

Resolutie van de NOAB in verband met de machtiging tot het voeren van de titel van ere-advocaat

Gelet op artikel 436 van het Gerechtelijk Wetboek waarbij aan de Raad van de Orde de bevoegdheid wordt gegeven om advocaten die tenminste tien jaar, of minder in uitzonderlijke omstandigheden voor een kortere termijn, zijn ingeschreven op het Tableau van de Orde, te machtigen om de titel van ere-advocaat te voeren;

Gelet op artikel 289 van de Codex 2009 waarin de vereisten worden bepaald waaraan de ere-advocaat moet voldoen bij het voeren van de titel van ere-advocaat;

Gelet op het feit dat de Codex 2009 niet bepaalt onder welke voorwaarden de machtiging wordt verleend om de titel van ere-advocaat te voeren daar de Raad van de Orde hierover soeverein oordeelt binnen de grenzen bepaald door artikel 436 van het Gerechtelijk Wetboek;

Dat het gepast voorkomt om aan te geven waaraan de Raad van de Orde belang hecht bij de beslissing over de machtiging om de titel van ere-advocaat te voeren;

Wordt door de Raad van de Orde van de NOAB op de zitting van 15 maart 2010 volgende resolutie aangenomen :

1. De Raad van de Orde onderzoekt voor elke advocaat die bij zijn/haar weglating tenminste tien jaar op het Tableau is ingeschreven of hij of zij in aanmerking komt voor een machtiging om de titel van ere-advocaat te dragen.
2. De Raad van de Orde onderzoekt elke aanvraag van een advocaat die wordt weggelaten van het Tableau om machtiging om de titel van ere-advocaat te dragen op een volgende vergadering na het verzoek van de betrokken advocaat.
3. Bij het verlenen van de machtiging houdt de Raad van de Orde rekening met de beroepsactiviteiten van de advocaat gedurende de tijd die hij aan de balie heeft doorgebracht en sinds hij de balie heeft verlaten.
4. In principe dient een advocaat aan de volgende voorwaarden te voldoen om in aanmerking te komen voor een machtiging:
 - a. geen strafrechtelijke veroordeling, die de waardigheid van het beroep aantast of heeft aangetast, te hebben opgelopen en die op het ogenblik van de beslissing is opgenomen in zijn strafregister of op het ogenblik van de beslissing het voorwerp uitmaakt van een strafrechtelijk onderzoek;
 - b. niet het voorwerp zijn geweest van een tuchtsanctie;
 - c. het beroep van advocaat op een confraternele en onberispelijke wijze te hebben uitgeoefend.
5. De Raad van de Orde kan, indien een gewezen advocaat niet voldoet aan één van de voorwaarden, oordelen de machtiging vooralsnog te verlenen wegens redenen

eigen aan de betrokken advocaat of aan de ernst van de zaak.

Resolutie van de NOAB betreffende de samenwerking van advocaten met niet-advocaten binnen een advocatenkantoor en vermelding of publiciteit aangaande de rol en activiteiten van deze niet-advocaten

Een advocatenkantoor bestaat uit méér dan alleen maar advocaten. Er zijn de secretarissen en secretaressen, receptionist(e), kennisbeheerder, bibliothecaris... Sommige advocatenkantoren zetten deze medewerkers ook op hun website, andere niet.

In sommige gevallen werken advocaten ook met zogenaamde paralegals of andere al dan niet juridisch gevormde interne medewerkers. Denken we maar aan een kantoor gespecialiseerd in begeleiding van ondernemingen in moeilijkheden dat een boekhouder in dienst heeft voor het boekenonderzoek van de betrokken ondernemingen, of aan een kantoor gespecialiseerd in voorlopige bewinden dat een maatschappelijk werker engageert om de advocaten bij te staan bij de dienstverlening aan de beschermde personen.

De Raad van de Orde vaardigde op 20 juni 2011 een resolutie uit om aan te geven wat mag en wat niet mag in deze vormen van interne samenwerking met niet-advocaten. De advocatenkantoren mogen alleszins niet de indruk wekken dat ze ook andere dan advocatendiensten aanbieden. De betrokken medewerkers mogen geen adviezen geven over de rechtspositie van de cliënt. Hun aanwezigheid op kantoor mag wel, onder bepaalde voorwaarden, ter kennis van het publiek worden gebracht.

Gelet op het feit dat er is vastgesteld dat een aantal advocatenkantoren op hun webstek de identiteit vermelden van een aantal niet-advocaten met bijgaande foto, cv en beschrijving van hun activiteiten.

Dat derhalve de vraag rijst of een advocatenkantoor, weze het op de webstek of middels andere door het kantoor verspreide documentatie, melding en publiciteit mag maken voor de diensten van niet-advocaten.

Dat hierbij wellicht het onderscheid dient te worden gemaakt tussen personen waarvan gesteld wordt dat zij het cliënteel kunnen bijstaan en personen middels wiens vermelding duidelijk wordt gemaakt dat het gaat om een administratieve kracht die de praktijk ondersteunt.

Wordt door de Raad van de Orde in vergadering van 20 juni 2011 volgende resolutie aangenomen:

1. In een advocatenkantoor mogen niet-advocaten (al dan niet jurist) enkel een ondersteunende rol hebben en mogen zij dus niet rechtstreeks of op autonome wijze hun diensten aanbieden of verlenen aan het cliënteel. Zo kan een kantoor gebruik maken van de diensten van een boekhouder om de praktijk te

- ondersteunen (vb. faillissement praktijk) doch niet op autonome manier boekhoudingactiviteiten aanbieden.
2. In een advocatenkantoor mogen niet-advocaten geen advies verlenen dat de bepaling van de rechtspositie van de cliënt inhoudt. Zij mogen geen correspondentie voeren (inclusief email) over de rechtspositie van de cliënt en in het algemeen alles wat valt onder de juridische dienstverlening door het kantoor.
 3. De indruk mag niet worden gewekt dat het advocatenkantoor diensten aanbiedt die het als advocatenkantoor niet kan aanbieden (vb. boekhouding).
 4. De indruk mag niet worden gewekt dat niet-advocaten, zelfs niet indien deze diensten worden aangeboden buiten het kantoor om (vb. geen verwijzing op de website naar de activiteiten van de boekhouder, die halftijds voor kantoor zou werken en halftijds voor eigen rekening), prestaties die niet tot de advocatenpraktijk behoren aanbieden.
 5. Op de website of andere documentatie over het kantoor moet duidelijk een onderscheid worden gemaakt tussen advocaten en niet-advocaten, zodat derden zonder moeite kunnen zien wie de advocaten zijn en wie niet. Zij worden bijgevolg niet vermeld tussen de advocaten doch wel onder een aparte hoofding.
 6. De benaming van het advocatenkantoor mag in geen geval een verwijzing inhouden naar de namen van personen actief binnen het advocatenkantoor als niet-advocaat.

Aanbeveling met betrekking tot de relatie tussen advocatenkantoren - vennoten en medewerkers en de rechten op cliënteel, dossiers en knowhow

Het aantal samenwerkingsverbanden, groeperingen en geïntegreerde associaties (hierna gezamenlijk “advocatenkantoren” of “kantoren” genoemd) neemt overhand toe.

In vrijwel alle advocatenkantoren en ook bij individuele advocaten, zijn er stagiairs en medewerkers werkzaam. Met de stagiairs wordt een stagecontract ondertekend. De voorwaarden en modaliteiten van de samenwerking tussen kantoren of vennoten en-medewerkers worden echter op de meest uiteenlopende wijze vastgelegd in overeenkomsten die heel summier kunnen zijn of ook zeer gedetailleerd, en soms worden opgenomen in een “office manual”.

Deze overeenkomsten hebben bijna alle betrekking op de concrete “werkomstandigheden” (kantoorruimte, secretariaat, PC en communicatiemiddelen), prestaties (full-time of niet) en de bepaling van het ereloon (forfaitair/ per dossier / per uur) enz..

In de meeste gevallen wordt evenwel niet bepaald of de cliënten (al of niet door de medewerker aangebracht), beschouwd worden als cliënten van het kantoor of van een vennoot, ook niet wanneer de medewerker een (extra) vergoeding ontvangt voor de aanbrengh van cliënteel.

Evenmin wordt vastgelegd aan wie de knowhow (o.m. dossiers, memoranda, standaard- contracten en documenten , adviezen (via briefwisseling of e-mail), overzichten van rechtsleer en/of rechtspraak , presentaties) die tegenwoordig meestal elektronisch wordt opgeslagen, toebehoort en/of wie over eventuele auteursrechten op deze knowhow beschikt en welk gebruik er door een medewerker mag van gemaakt worden o.m. wat door een medewerker op zijn eigen PC of die van het kantoor en/of elders mag worden opgeslagen en/of wat op enige wijze eventueel gekopieerd mag worden ..

Daarnaast wordt slechts zelden vooraf afgesproken wat de rechten en plichten zijn van de medewerker, c.q., het kantoor, bij het vertrek van een medewerker, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek van het kantoor, al dan niet samen met andere medewerkers, al dan niet om een eigen praktijk op te zetten of een kantoor te stichten, of om zich aan te sluiten bij een ander kantoor, of met het oog op een andere loopbaan.

Partijen bepalen zelden of de medewerker bij vertrek over knowhow, zoals hoger bepaald, die aan het kantoor toebehoort mag beschikken en aan welke voorwaarden.

Evenmin bepalen partijen wie de cliënten (die de medewerker heeft bijgestaan - alleen of samen met een vennoot) informeert over het vertrek van de medewerker, de wijze waarop dit moet geschieden, de timing, enz.,

Dit alles leidt vaak tot betwistingen die aan de Stafhouder ter beoordeling worden voorgelegd en veelal uitmonden in de aanstelling van een bemiddelaar of arbiter.

Deze personen hebben heden geen leidraad die kan bijdragen tot enige rechtszekerheid bij het minnelijk beslechten van geschillen tussen confraters over aanspraken op cliënten(dossiers) en knowhow.

Om deze redenen heeft een door de Stafhouder aangestelde werkgroep bestaande uit (gewezen) leden van de raad van de Orde en behorende tot diverse kantoren (zelfstandig, filiaal van een buitenlands kantoor, kleinere kern, of kantoor van enige omvang) gemeend aan de Stafhouder de volgende aanbeveling te kunnen doen en het aan hem over te laten op welke wijze hij met deze aanbeveling wenst om te gaan.

AANBEVELING

Met het oog op een goede samenwerking tussen advocatenkantoren, resp. vennoten en hun medewerker(s) en de vereiste duidelijkheid over hun wederzijdse rechten en plichten, verdient het aanbeveling dat partijen niet enkel de materiële en financiële voorwaarden en modaliteiten van hun samenwerking schriftelijk overeenkomen, maar ook onderling het volgende bepalen :

- ° de status van de cliënteel en de dossiers en de correspondentie die op deze cliënteel betrekking hebben,
- ° wat als knowhow van het kantoor of de venno(o)t(en), of, anderzijds van de medewerker wordt beschouwd en welke de afspraken zijn m.b.t. auteursrechtelijke beschermde knowhow ;welke inzage en welk gebruik, waaronder opslaan en kopie , de medewerker heeft en mag maken van deze knowhow zowel tijdens de samenwerking als bij vertrek , om welke reden ook.

Hierbij moeten partijen rekening houden met enerzijds het recht van de cliënt om een beroep te kunnen doen op een advocaat naar keuze en anderzijds de wettelijke bepalingen m.b.t. intellectuele eigendomsrechten, in het bijzonder auteursrechten ,met betrekking tot de knowhow, alsook met de desbetreffend tussen partijen gemaakte afspraken .

Daarnaast is het ook nuttig dat partijen op voorhand of minstens bij de aankondiging van het vertrek van een medewerker, schriftelijk overeenkomen wie de cliënten informeert en op welke wijze en volgens welke timing, en zo nodig een onderscheid maken tussen de cliënten die de medewerker, zelf of samen met andere vennoten of medewerkers heeft geadviseerd of bijgestaan, en cliënten van het kantoor / de venno(o)t(en) waarvoor de medewerker geen werk heeft gepresteerd.

Voorgaande aanbevelingen gelden ook, *mutatis mutandis*, voor de “*salaried partner*” en zelfs voor vennoten onderling.

Wanneer partijen geen schriftelijke overeenkomst hebben gesloten met betrekking tot voorgaande elementen, moeten de rechten van partijen, onverminderd eventuele bijzondere wettelijke bepalingen terzake, afgeleid worden uit wat het gerechtelijk wetboek of de deontologie inzake “kiesheid” aan advocaten gebiedt.

Hierbij moet rekening worden gehouden met enerzijds de vrije keuze van advocaat (en het recht van de cliënt om de relatie met de advocaat te beëindigen, zoals onlangs nog bevestigd in een cassatie arrest van 17 februari 2011) en, anderzijds, de bescherming van de “*investering*” van een advocaat of advocatenkantoor in de opgebouwde knowhow en documentatie, onder welke vorm ook. Enkel die knowhow en documentatie die betrekking heeft op de cliënt die een beroep blijft doen op een advocaat die als medewerker of vennoot, een advocaat of advocatenkantoor verlaat, om welke reden ook, mag door de vertrekkende advocaat worden meegenomen. De advocaat of het advocatenkantoor dat de beroepsaansprakelijkheid blijft dragen voor de bijstand aan een cliënt die kiest voor deze van een vertrekkend advocaat, mag kopie behouden van alle stukken die nuttig zijn voor de bescherming van de eigen beroepsaansprakelijkheid. Vanzelfsprekend mag de vertrekkende advocaat alle andere door hem/haar zelf opgebouwde knowhow en documentatie meenemen, met enkel kopierecht voor de advocaat of het advocatenkantoor dat hij verlaat, indien deze(n) ook hebben bijgedragen tot de opbouw van deze knowhow en documentatie.

Commissie Associaties NOAB

Aanbeveling goedgekeurd door de Raad in vergadering van 20 juni 2011

Diversiteit beginselverklaring NOAB

VOORWOORD

Diversiteit is één van de grondslagen van de samenleving en van de rechtsorde die daarin gestalte kan krijgen. Het is een voorwaarde voor een evenwichtige open maatschappij waar iedereen zich kan verwezenlijken. Diversiteit in een beroep is een voorwaarde opdat het beroep de sterkste elementen in alle delen van de maatschappij kan aantrekken.

VERKLARING

De Raad van de Nederlandse Orde van Advocaten bij de Balie te Brussel verklaart de diversiteit binnen de advocatuur te zullen nastreven en bevorderen. Onder diversiteit verstaat de Raad verschillen in of door afkomst, etniciteit, taal, geslacht, seksuele geaardheid, godsdienst, nationaliteit, eigendom of vermogen, leeftijd, invaliditeit, huwelijkse of ouderlijke staat, alsmede door geboorte of andere status. Door meer diversiteit binnen de advocatuur kan deze innovatiever, effectiever en representatiever zijn voor de rechtzoekenden. Bovendien verrijkt op die wijze de advocatuur als zodanig zichzelf, namelijk door meer variatie in perspectief en verscheidenheid, in ervaring en achtergrond. En dat met het aanwenden en inzetten van zoveel mogelijk beschikbaar talent. De Raad meent dat, met respect voor recht en wet, diversiteit een belangrijke meerwaarde biedt aan advocatenkantoren en aan de advocatuur als geheel. Bij diversiteit gaat het niet om het stellen van quota, positieve discriminatie of andere standaarden.

Het moet de ambitie zijn te handelen aan de hand van eigen criteria, die hun voedingsbodem vinden, niet alleen binnen advocatenkantoren maar ook binnen de advocatuur in haar geheel. Bedoeling is daarbij daadwerkelijk medeverantwoordelijken met verschillende achtergronden te werven voor de balie, in en omheen de hoofdstad, en hen aldaar pro-actief op te zoeken, zowel in de kleine als in de grotere kantoren. Hierbij wordt benadrukt dat het bereiken van diversiteit een proces is dat zich ontwikkelt, en dat dit proces toewijding, voortdurende herbeoordeling en verdere uitwerking vereist. Mede daarom zal de Raad streven naar de toepassing van de zogenaamde 'beste praktijken' binnen de advocatuur van de Brusselse balie, om op die manier aan deze Beginselverklaring de hand te houden.

30 mei 2011

Diversiteit beginselverklaring kantoren

VOORWOORD

Diversiteit is één van de grondslagen van de samenleving en van de rechtsorde die daarin gestalte kan krijgen. Het is een voorwaarde voor een evenwichtige open maatschappij waar iedereen zich kan verwezenlijken. Diversiteit in een beroep is een voorwaarde opdat het beroep de sterkste elementen in alle delen van de maatschappij kan aantrekken.

VERKLARING

Hiermee verklaren wij de diversiteit binnen de advocatuur en ons kantoor te zullen nastreven en bevorderen. Onder diversiteit verstaan wij verschillen in of door afkomst, etniciteit, geslacht, seksuele geaardheid, godsdienst, nationaliteit, eigendom of vermogen, leeftijd, invaliditeit, huwelijkse of ouderlijke staat, alsmede door geboorte of andere status.

Door meer diversiteit binnen ons kantoor denken wij dat we innovatiever, effectiever en representatiever zijn voor de rechtzoekenden. Bovendien verrijken we de advocatuur en ons kantoor met meer variatie in perspectief en verscheidenheid, in ervaring en achtergrond. En dat met het aanwenden en inzetten van zoveel mogelijk beschikbaar talent.

Wij menen dat, met respect voor recht en wet, diversiteit een belangrijke meerwaarde biedt aan advocatenkantoren en aan de advocatuur als geheel.

Bij diversiteit gaat het niet om het stellen van quota, positieve discriminatie of andere standaarden.

Het moet de ambitie zijn te handelen aan de hand van eigen criteria, die hun voedingsbodem vinden, niet alleen binnen advocatenkantoren maar ook binnen de advocatuur in haar geheel.

Bedoeling is daarbij daadwerkelijk medewerkers met verschillende achtergronden te werven voor de advocatuur en voor ons kantoor en hen pro-actief op te zoeken, om hen daarin naderhand effectief op ge-eigende wijze te doen ingroeien, hen aldaar te behouden en te laten doorgroeien.

Hierbij wordt benadrukt dat het bereiken van diversiteit een proces is dat zich ontwikkelt, en dat dit proces toewijding, voortdurende herbeoordeling en verdere uitwerking vereist. Mede daarom zullen we streven naar de toepassing van de zogenaamde 'beste praktijken' binnen de advocatuur en de advocatenkantoren, om op die manier aan deze Beginselverklaring de hand te houden.

Goedgekeurd op de Raad van de Orde van de NOAB op 12 september 2011

Motie

De toekomst van het Gerechtsgebouw

De Nederlandse en de Franse Orde van de Balie te Brussel hebben een gemeenschappelijke motie goedgekeurd.

De Balie van Brussel verzoekt dat:

- het gerechtsgebouw te Brussel bij voorrang voor Justitie wordt voorbehouden en een zo groot mogelijk aantal rechtsinstanties aldaar worden gehuisvest;
- de zalen zoveel mogelijk voor zittingen van hoven en rechtbanken worden aangewend;
- de magistraten en rechtscolleges die zitting hebben buiten het gerechtsgebouw worden gegroepeerd in de gebouwen rond het Poelaertplein; de Balie verzet er zich tegen dat correctionele zittingen elders plaatsvinden, zoals in of naast gevangenissen;
- de veiligheid wordt gewaarborgd onder meer door het plaatsen van bemande metaaldetectoren aan de voor het publiek toegankelijke ingangen;
- onmiddellijk ernstige renovatiewerken worden uitgevoerd opdat dit prachtig gebouw dat overigens geklasseerd is terug het uitzicht heeft dat een monument van dit niveau moet hebben en de vele personeelsleden aldaar in menswaardige omstandigheden kunnen werken;
- een representatieve beheersstructuur in een afzonderlijke rechtspersoon wordt opgezet die toelaat om het gebouw op een efficiënte manier te beheren;
- de Balie van Brussel wordt betrokken in het debat over de toekomst van het gerechtsgebouw.

Motie goedgekeurd door de Raad van de Orde in vergadering van 20 juni 2011